

LĪGUMS Nr. SRM-18-260-lī
par būvprojekta izstrādi, autoruzraudzības un būvdarbu veikšanu
Kokneses prospektā 46, Rīgā

Rīgā,

2018. gada 25. maijā_

SIA „Rīgas meži”, tās valdes priekšsēdētāja **Aivara Tauriņa** personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem un 08.01.2014. pilnvaru Nr.SRM-14-6-pv, no vienas puses, un

SIA “Demontāža”, tās valdes priekšsēdētāja **Mārtiņa Mālnieka** personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem, no otras puses,

pamatojoties uz Pasūtītāja veiktā iepirkuma “Būvprojekta izstrāde un bīstamo konstrukciju demontāža Kokneses prospektā 46, Rīgā”, ID Nr. SIA-RM-2018/18, (turpmāk – **Iepirkums**) rezultātiem, noslēdz šādu līgumu:

1. LĪGUMĀ LIETOTIE TERMINI

- 1.1. **Pasūtītājs** – SIA “Rīgas meži”, vienotais reģ. Nr. 40003982628.
- 1.2. **Uzņēmējs** – SIA “Demontāža”, vienotais reģ. Nr. 40103954917.
- 1.3. **Puse/Puses** – Pasūtītājs vai Uzņēmējs, vai abi kopā.
- 1.4. **Līgums** - šis, starp Pusēm noslēgtais līgums un visi tā pielikumi.
- 1.5. **Objekts** – Kokneses prospekts 46, Rīga (kadastra Nr.0100 095 0040 134; 23; 24).
- 1.6. **Pakalpojums** – saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Līguma 1.pielikums) visi Līguma ietvaros veicamie darbi – Projektēšanas darbi, Autoruzraudzība un Būvdarbi.
- 1.7. **Būvniecības iecere** – I un II grupas ēkas demontāža.
- 1.8. **Projektēšanas darbi** - Būvniecības ieceres realizācijai Objektā dokumentācijas izstrādāšana, saņemot būvatļauju, izstrādājot Būvprojektu un saskaņojot to ar Līgumā, spēkā esošajos normatīvajos aktos un būvatļaujā ietvertajos projektēšanas nosacījumos noteiktajām valsts institūcijām un citām personām, saņemot būvatļaujā atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi, un Būvprojekta un būvatļaujas nodošana Pasūtītājam saskaņā ar šo Līgumu.
- 1.9. **Būvprojekts** - Būvniecības ieceres Objektā īstenošanai nepieciešamo grafisko un teksta dokumentu kopums. Būvprojekts kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu dienā, kad Puses ir parakstījušas Būvprojekta pieņemšanas un nodošanas aktu.
- 1.10. **Būvprojekta pieņemšanas un nodošanas akts** - pieņemšanas - nodošanas akts, ar kuru Pasūtītājs pieņem un Uzņēmējs nodod Būvprojektu. Būvprojekta pieņemšanas un nodošanas akta paraugs pievienots Līguma pielikumā.
- 1.11. **Objekta pieņemšanas un nodošanas akts** - akts, kas apliecina Objekta (tā daļas), nodošanu Uzņēmējam Līgumā paredzēto Būvdarbu izpildei. Ja Līgums tiek izbeigts pirms Būvdarbu pabeigšanas pilnā apmērā, Uzņēmējs nodod Objektu Pasūtītājam ar Objekta pieņemšanas un nodošanas aktu.
- 1.12. **Būvdarbi** – Būvprojektā norādītie būvdarbi (demontāža).
- 1.13. **Būvdarbu izpildes akts** – akts par izpildītajiem Būvdarbiem, kurā pa posmiem tiek dokumentēti veiktie Būvdarbi un fiksēta to nodošana un pieņemšana. Būvdarbu izpildes akta paraugs (forma 2).
- 1.14. **Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akts** – akts, kas apliecina Līgumā noteikto Būvdarbu izpildi Objektā un pēc tā abpusējās parakstīšanas apliecina Būvdarbu pieņemšanu no Pasūtītāja puses.
- 1.15. **Līgumcena** – atbilstoši Uzņēmēja iesniegtajam Finanšu piedāvājumam (2.pielikums) Līgumā norādītā kopējā summa (bez PVN), kuru Pasūtītājs maksās Uzņēmējam par pilnā apjomā un Līgumā noteiktos termiņos atbilstoši Tehniskajai specifikācijai sniegtiem Pakalpojumiem. Līgumcena ietver pilnu samaksu par Līguma ietvaros paredzēto saistību pilnīgu izpildi, tai skaitā, bet ne tikai, visas izmaksas, kas saistītas ar Projektēšanas darbiem (t.sk. autoratlīdzību), Būvprojekta izstrādi, t.sk. izstrādes organizācijai nepieciešamās, izejas materiālu, tehnisko noteikumu, saskaņojumu un informācijas vākšanas, uzmērīšanas, apsekošanas, transporta, apdrošināšanas un nodokļiem nepieciešamās izmaksas, izpētes darbi, visas iespējamās izmaksas, kas varētu rasties Uzņēmējam, Pasūtītājam Projektēšanas darbu izpildes laikā

sniedzot precizējumus un papildinājumus Būvprojektam noteiktajās prasībās, Autoruzraudzību visā Būvdarbu veikšanas laikā, un tās nevar tikt palielinātas, ja tiek pagarināts Būvdarbu veikšanas termiņš, Būvdarbu veikšanu pilnā apjomā, tai skaitā materiālu un izstrādājumu izmaksas, darbu izmaksas, pieskaitāmos izdevumus, mehānismu un transporta izmaksas, ziemas sadārdzinājumu, darbu organizācijas izmaksas, nodokļus (izņemot PVN), apdrošināšanas izmaksas, izdevumus, kas saistīti ar visu nepieciešamo dokumentu (piemēram, atzinumu saņemšanu no institūcijām/personām, kas izdevušas tehniskos noteikumus, aktuālās kadastrālās uzmērīšanas lietas pasūtīšanu un saņemšanu) Objekta pieņemšanai ekspluatācijā saņemšanu, tai skaitā darbi, izstrādājumi, materiāli, iekārtas un mehānismi, kas nav norādīti Finanšu piedāvājumā vai Uzņēmēja iepirkuma procedūrā iesniegtajās tāmēs, bet ir izsecināmi no Tehniskās specifikācijas, kā arī darbi, izstrādājumi, materiāli, iekārtas un mehānismi, kas nav norādīti Līgumā vai Tehniskās specifikācijas dokumentācijā, bet ir nepieciešami Pakalpojumu pienācīgai, savlaicīgai un kvalitatīvai izpildei, kā arī visas iespējamās izmaksas, kas varētu rasties Uzņēmējam, Pasūtītājam apturot Līguma darbību. Ja Pakalpojumu izpildes laikā Puses rakstveidā vienojas par nepieciešamību veikt neparedzētus būvdarbus, par Līgumcenu tiks uzskatīta Finanšu piedāvājuma, neparedzēto būvdarbu kopējā summa. Līgumcena visā Līguma darbības laikā var tikt mainīta Līgumā un Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā.

- 1.16. **Autoruzraudzība** – kontrole, ko saskaņā ar šo Līgumu, Tehnisko specifikāciju (1.pielikums) un citiem Līguma pielikumiem, un spēkā esošiem normatīviem aktiem Uzņēmējs veic pēc Projektēšanas darbu pabeigšanas līdz Būvniecības ieceres īstenošanai Objektā (būves pieņemšanai ekspluatācijā) atbilstoši Būvprojektam un Garantijas laikā.
- 1.17. **Ikmēneša Autoruzraudzības darbu pieņemšanas un nodošanas akts** - pieņemšanas - nodošanas akts, ar kuru Uzņēmējs nodod un Pasūtītājs pieņem Autoruzraudzību vai kādu tās daļu/posmu par noteiktu laika periodu.
- 1.18. **Autortiesību objekts** - saskaņā ar šo Līgumu Uzņēmēja veiktā darba rezultātā radītais Būvprojekts un citi materiālie objekti.

2. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 2.1. Pasūtītājs uzdod un Uzņēmējs saskaņā ar šo Līgumu, tā pielikumiem un Latvijas republikā spēkā esošiem normatīviem aktiem apņemas sniegt šādu Pakalpojumu:
 - 2.1.1. Projektēšanas darbus;
 - 2.1.2. Autoruzraudzību;
 - 2.1.3. Būvdarbus.

3. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Atbilstoši Uzņēmēja Finanšu piedāvājumam par Līgumā un tā pielikumos noteikto Pakalpojumu sniegšanu tiek noteikta Līgumcena **28 913,46 EUR** (divdesmit astoņi tūkstoši deviņi simti trīsdesmit *euro* un 46 centi), kas sastāv no samaksas par:
 - 3.1.1. Projektēšanas darbu izpildi un Autoruzraudzības veikšanu **2 019,91 EUR** (divi tūkstoši deviņpadsmit *euro* un 91 cents) apmērā;
 - 3.1.2. Būvdarbiem **26 893,55 EUR** (divdesmit seši tūkstoši astoņi simti deviņdesmit trīs *euro* un 55 centi) apmērā.
- 3.2. Papildus Līgumcenai Pasūtītājs maksā PVN atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 3.3. Uzņēmējs kā profesionāls un pieredzējis būvkomersants pirms Līguma parakstīšanas ir rūpīgi iepazinies ar Objektu, tā atrašanās vietu un apkārtni, tajā skaitā tam ir bijusi iespēja veikt nepieciešamās izpētes un tas ir veicis pēc saviem ieskatiem pietiekamu šādu izpēti, ir izpētījis visas nepieciešamās piekļuves iespējas un iespējas izveidot nepieciešamos pagaidu pieslēgumus, novērtējis nepieciešamos pasākumus, lai ierobežotu traucējumus apkārtējiem īpašumiem un personām, izvērtējis visus citus apstākļus, kas var ietekmēt Projektēšanas darbus un Būvdarbu veikšanas procesu, kā arī izvērtējis visus Līguma noteikumus, un apliecina, ka Līgumcena, kura, Pusēm vienojoties, ir noteikta Līgumā, ir pietiekama, pilnīga, adekvāta un tirgus cenām atbilstoša atlīdzība par visu saskaņā ar Līgumu veicamo Projektēšanas darbu un Būvdarbu izpildi un visu citu Uzņēmēja pienākumu izpildi, kas ietver sevī gan visus izdevumus, kas Uzņēmējam sakarā ar to var rasties, gan visu peļņu, un Uzņēmējs uzņemas atbildību par

**Iepirkums Publisko iepirkumu likuma 9.panta kārtībā
“Būvprojekta izstrāde un bīstamo konstrukciju demontāža Kokneses prospektā 46, Rīga”,
identif. Nr. SIA-RM-2018/18**

- jebkādam veicamo piegāžu un izpildāmo darbu un citu pienākumu apjomu un izmaksu novērtēšanas kļūdām vai nepilnībām, kuras Uzņēmējs varētu būt pieļāvis.
- 3.4. Uzņēmējam nav tiesības prasīt papildu samaksu no Pasūtītāja, ja Līguma izpildes laikā tiek konstatēts, ka Uzņēmējs nav iekļāvis visus nepieciešamos darbus un/vai materiālus un/vai izmaksas, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju un situāciju Objektā, kļūduļķies Pakalpojumu cenās, nav piedāvājis cenu par visu Pakalpojuma apjomu, kas nepieciešams Pakalpojuma pilnīgai sniegšanai, Objekta pieņemšanai ekspluatācijā un nodošanai Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu un tā pielikumiem. Šajā punktā minētās papildu izmaksas, kas nepieciešamas, lai veiktu visus nepieciešamos darbus tādā apjomā un kvalitātē, lai pilnā apmērā izpildītu Pakalpojumu, sedz Uzņēmējs.
 - 3.5. Līguma darbības laikā izmaiņas Līgumcenā var tikt veiktas tikai Līgumā un Publisko iepirkumu likumā paredzētajā kārtībā un apmērā.
 - 3.6. Līgumcena visā Līguma darbības laikā nevar tikt paaugstināta sakarā ar cenu pieaugumu darbaspēka un/vai materiālu izmaksām, un citu normatīvo aktu (t.sk. nodokļu likmes vai nodokļu) izmaiņām, kas stāsies spēkā visā Līguma darbības laikā vai kas stājušās spēkā pirms Līguma spēkā stāšanās, un jebkuriem citiem apstākļiem, kas varētu ietekmēt Līgumcenu.
 - 3.7. Par Projektēšanas darbu izpildi Pasūtītājs maksā Uzņēmējam 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Projektēšanas darbu pilnīgas izpildes un Būvprojekta pieņemšanas un nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un Uzņēmēja sagatavota Līguma noteikumiem atbilstoša rēķina saņemšanas.
 - 3.8. Samaksu par Autoruzraudzības veikšanu Pasūtītājs veic pa daļām, vienu reizi mēnesī, proporcionāli izpildītajam Autoruzraudzības darbu apjomam, par ko Puses paraksta Ikmēneša Autoruzraudzības darbu pieņemšanas un nodošanas aktu. Minētā ikmēneša Autoruzraudzības maksa tiek noteikta proporcionāli attiecīgajā mēnesī veiktajam Autoruzraudzības apjomam attiecībā pret kopējo Autoruzraudzības apjomu (100%) (viens simts procenti) naudas izteiksmē. Autoruzraudzības apjoma proporcija attiecīgajam mēnesim tiek aprēķināta, vadoties no attiecīgajā mēnesī izpildīto Būvdarbu apjoma attiecībā pret kopējo Būvdarbu apjomu (100%) (viens simts procenti) naudas izteiksmē.
 - 3.9. Pasūtītājs maksā Uzņēmējam par mēnesī faktiski izpildīto Autoruzraudzību 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Ikmēneša Autoruzraudzības darbu pieņemšanas un nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un Uzņēmēja sagatavota Līguma noteikumiem atbilstoša rēķina saņemšanas.
 - 3.10. Pasūtītājs par Būvdarbu veikšanu norēķinās ar Uzņēmēju, ievērojot šādu kārtību:
 - 3.10.1. Pasūtītājs maksā Uzņēmējam par iepriekšējā mēnesī faktiski izpildītiem un Pasūtītāja pieņemtajiem Būvdarbiem 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no Būvdarbu izpildes akta abpusējas parakstīšanas un Līguma noteikumiem atbilstoša Uzņēmēja sagatavota rēķina saņemšanas.
 - 3.11. Puses vienojas, ka Uzņēmējs sagatavojot rēķinu, tajā iekļauj informāciju par Līguma datumu, numuru un Objekta nosaukumu, būves kadastra apzīmējumu. Līdz brīdim, kamēr Uzņēmējs nav iekļāvis rēķinā šajā punktā noteikto informāciju, uzskatāms, ka Uzņēmējs rēķinu nav iesniedzis.
 - 3.12. Par rēķina samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs ir pārskaitījis naudu uz Uzņēmēja norādīto bankas norēķinu kontu.
 - 3.13. Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā Puses veic galējo norēķinu par faktiski izpildītiem un Pasūtītāja pieņemtajiem darbiem 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no dienas, kad Puses ir parakstījušas aktu par līdz Līguma izbeigšanas dienai faktiski izpildītajiem darbiem un Uzņēmējs ir iesniedzis Līguma noteikumiem un šajā punktā minētajam aktam atbilstošu rēķinu. Ja Pusē starpā pastāv domstarpības par faktiski izpildītajiem darbiem (t.sk. to apjomiem) līdz Līguma izbeigšanas dienai, šajā punktā minētajā aktā iekļauj tikai tos faktiski izpildītos darbus, par kuru izpildi Pusēm nav domstarpību. Pirms galēja norēķina par līdz Līguma izbeigšanas dienai faktiski izpildītajiem darbiem, Pasūtītājs veic ieturējumu, dzēšot Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu pienākošos maksājumus.

4. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅŠ

- 4.1. Uzņēmējs nodrošina Pakalpojumu izpildi līdz 2018.gada 22.jūnijam. Minētajā termiņā netiek ieskaitīts laiks pēc Projektēšanas darbu izpildes līdz Objekta nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanai.
- 4.2. Uzņēmējs apņemas pilnā apjomā paveikt un nodot Projektēšanas darbus Pasūtītājam 1 (viena) mēneša laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas.
- 4.3. Līguma 4.2.punktā minētajā Projektēšanas darbu izpildes termiņā netiek ieskaitīts laiks:
 - 4.3.1. kamēr Pasūtītājs ir apturējis Projektēšanas darbu izpildi;
 - 4.3.2. kamēr Projektēšanas darbu izpilde tiek aizkavēta Pasūtītāja vai Objekta lietotāja rīcības dēļ un no Uzņēmēja neatkarīgu apstākļu dēļ;
 - 4.3.3. kas pārsniedz normatīvajos aktos noteikto laiku atbildes sniegšanai, ja valsts vai pašvaldības iestādes nesniedz atbildi normatīvajos aktos noteiktajā termiņā.
- 4.4. Būvdarbi Objektā tiek veikti, ņemot vērā Tehniskajā specifikācijā noteikto būvdarbu kārtību nekustamajā īpašumā Kokneses prospektā 46, Rīgā, un tiek uzsākti tikai pēc Paziņojuma par Būvdarbu uzsākšanu saņemšanas no Pasūtītāja. Šajā punktā minētais Paziņojums ir Līguma neatņemama sastāvdaļa un Uzņēmējs, saņemot Paziņojumu par Būvdarbu uzsākšanu, nav tiesīgs iebilst par Būvdarbu uzsākšanu un/vai attiekties uzsākt Būvdarbus. Uzņēmējs 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā (vai Paziņojumā norādītajā citā termiņā) pēc Paziņojuma par Būvdarbu uzsākšanu nosūtīšanas Uzņēmējam:
 - 4.4.1. iesniedz Būvvaldē visus Būvdarbu uzsākšanai nepieciešamos dokumentus, saņem atzīmi būvatļaujā par Būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi un iesniedz Pasūtītājam būvatļauju, kurā būvvalde ir izdarījusi atzīmi par Būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi;
 - 4.4.2. iesniedz Pasūtītājam Būvdarbu veikšanas projektu.
- 4.5. Pēc Līguma 4.4.punktā un 10.3., 10.9.punktā minēto dokumentu saņemšanas, Pasūtītājs iesniedz Uzņēmējam parakstīšanai Objekta nodošanas un pieņemšanas aktu. Uzņēmējs paraksta un iesniedz Pasūtītājam Objekta nodošanas un pieņemšanas aktu ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs to ir iesniedzis Uzņēmējam.
- 4.6. Uzņēmējam ir jāuzsāk Būvdarbi Objektā ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad Puses parakstījušas Objekta nodošanas un pieņemšanas aktu par Objekta nodošanu Uzņēmējam Būvdarbu veikšanai. Uzņēmējam ir pienākums 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Objekta nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas dienas iesniegt Pasūtītājam saskaņošanai Būvdarbu izpildes un finanšu plūsmas grafiku, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 4.7. Uzņēmējs apņemas pilnā apjomā paveikt un nodot Būvdarbus Objektā Pasūtītājam līdz 2018.gada 22.jūnijam. Būvdarbu pilnīgu izpildi un nodošanu Pasūtītājam apliecina Pušu parakstīts Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akts.
- 4.8. Līguma 4.7.punktā noteiktais Būvdarbu termiņš var tikt pagarināts, Pusēm par to rakstiski vienojoties, par laika periodu, par kādu attiecīgais gadījums aizkavē Būvdarbu izpildi, šādos gadījumos:
 - 4.8.1. ja Puses ir vienojušās par nepieciešamību veikt neparedzētos Būvdarbus, kuri ir būtiski un nepieciešami Līguma izpildei, izņemot gadījumus, kad šajā punktā minētos būvdarbus ir iespējams veikt vienlaikus ar Būvdarbu izpildes un finanšu plūsmas kalendārajā grafikā paredzētajiem Būvdarbiem;
 - 4.8.2. ja valsts vai pašvaldības institūcijas vai amatpersonas pieņem administratīvu aktu, kas ir saistošs, izpildot Būvdarbus, un šāds akts kavē Būvdarbu izpildes termiņu ievērošanu, un šāda akta izdošanas pamatā nav Uzņēmēja darbība vai bezdarbība;
 - 4.8.3. ja nepieciešams veikt būtiskas izmaiņas Būvprojektā pēc Pasūtītāja vai Objekta lietotāja pieprasījuma un šādu izmaiņu rezultātā tiek aizkavēta Būvdarbu izpilde;
 - 4.8.4. ja tiek pārsniegts valsts vai pašvaldību institūcijai vai kapitālsabiedrībai normatīvos aktos noteiktais termiņš atbildes/saskaņojuma sniegšanai, kas nepieciešams Būvdarbu izpildei, un bez atbildes/saskaņojuma saņemšanas nav iespējama Līgumā noteikto saistību izpilde;
 - 4.8.5. tiek kavēta Objektā paredzēto iekārtu, aprīkojuma un/vai tehnoloģiju piegāde, kuru nodrošina Pasūtītājs un/vai Objekta lietotājs, un bez kuru piegādes un uzstādīšanas nevar

**Iepirkums Publisko iepirkumu likuma 9.panta kārtībā
“Būvprojekta izstrāde un bīstamo konstrukciju demontāža Kokneses prospektā 46, Rīga”,
identif. Nr. SIA-RM-2018/18**

pabeigt Būvdarbus, un ja piegādes kavējuma rezultātā tiek aizkavēta Uzņēmēja Līgumā noteikto pienākumu izpilde un šāds kavējums nav saistīts ar Līgumā noteikto Uzņēmēja saistību neizpildi vai savlaicīgu neizpildi.

- 4.9. Uzņēmējs apņemas veikt Autoruzraudzību no Būvdarbu uzsākšanas dienas līdz Objekta pieņemšanai ekspluatācijā un Būvdarbu pilnīgai pabeigšanai, ko apliecina Būvdarbu pieņemšanas un nodošanas akts, un visā Garantijas laikā.
- 4.10. Pasūtītājam ir tiesības apturēt Līguma izpildi jebkurā brīdī, ja tam ir pamatots iemesls.

5. PUŠU PIENĀKUMI UN TIESĪBAS, VEICOT PROJEKTĒŠANAS DARBUS

5.1. Uzņēmēja pienākumi:

- 5.1.1. nodrošināt, ka Projektēšanas darbus veic Iepirkuma dokumentācijas prasībām atbilstoši augsti kvalificēti un attiecīgajā jomā sertificēti speciālisti;
- 5.1.2. nodrošināt darba aizsardzības koordinatoru atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
- 5.1.3. apsekot Objektu dabā;
- 5.1.4. veikt Būvniecības ieceres sagatavošanas darbus;
- 5.1.5. pieprasīt un saņemt tehniskos un īpašos noteikumus, ja tas noteikts attiecīgās jomas normatīvajos aktos, un attiecīgo objektu un inženiertīklu īpašnieku tehniskos nosacījumus, ja būvniecība skar objektu un inženiertīklu ekspluatācijas aizsargjoslas;
- 5.1.6. izstrādāt Būvniecības ieceres dokumentāciju, tajā skaitā grafiskos un teksta dokumentus un aprēķinus, saskaņā ar Līguma un spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
- 5.1.7. ierosināt Būvniecības ieceri būvvaldē un saņemt būvatļauju;
- 5.1.8. 5 (piecu) dienu laikā pēc būvatļaujas saņemšanas iesniegt Pasūtītājam Būvprojektu minimālā sastāvā un būvatļauju;
- 5.1.9. izstrādāt Būvprojektu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un šī Līguma noteikumiem un tā pielikumiem;
- 5.1.10. Būvprojektu izstrādāt tā, lai tas atbilstu visu nepieciešamo iekārtu uzstādīšanas un to pareizas, efektīvas darbības vajadzībām, lai Būvprojekta risinājumi būtu ekonomiski, savstarpēji piemēroti un atbilstoši funkcionētu pēc Būvdarbu pabeigšanas Objektā un Būvdarbu nodošanas Pasūtītājam;
- 5.1.11. pirms Būvprojekta iesniegšanas saskaņošanai Pasūtītājam un būvvaldei, saskaņot Būvprojektu ar citām Līgumā, būvatļaujā un normatīvos aktos noteiktām valsts institūcijām un citām personām, t.sk. Objekta lietotāju;
- 5.1.12. pirms Būvprojekta iesniegšanas saskaņošanai būvvaldē, saskaņot Būvprojektu ar Pasūtītāju. Ja Pasūtītājs konstatē izstrādātajā Būvprojektā kādus Trūkumus, Pasūtītājs izsniedz Uzņēmējam Būvprojektu atpakaļ kopā ar rakstiski noformētu pretenziju. Uzņēmējs par saviem līdzekļiem novērš Pasūtītāja pretenzijā norādītos Trūkumus un iesniedz Būvprojektu atkārtoti Pasūtītājam saskaņošanai šajā punktā noteiktajā kārtībā. Trūkumu novēršanai nepieciešamais laiks nedod Uzņēmējam tiesības uz Līguma 4.2.punktā minētā Projektēšanas darbu izpildes termiņa pagarinājumu. Par Būvprojekta nodošanu Pasūtītājam saskaņošanai un par izskatīta Būvprojekta nodošanu Uzņēmējam, Pasūtītājs un Uzņēmējs paraksta Būvprojekta pieņemšanas un nodošanas aktu;
- 5.1.13. saskaņot Būvprojektu būvvaldē. Būvvaldes saskaņojumu apliecina būvvaldes atzīme būvatļaujā par visu projektēšanas nosacījumu izpildi;
- 5.1.14. nodot Pasūtītājam būvvaldē saskaņotu Būvprojekta oriģinālu papīra formātā 5 (piecos) eksemplāros krāsaini izdrukātā veidā (ar atbildīgo vadītāju un pasūtītāja oriģināliem parakstiem, saskaņojumiem un zīmogu nospiedumiem uz būvobjekta ģenerālpplāna), 2 (divos) kopijas eksemplāros krāsaini izdrukātā veidā (ar visiem parakstiem un saskaņojumiem), kā arī elektroniski CD formātā vai līdzīgā datu nesējā 2 (divos) eksemplāros (viens *.pdf un viens *.dwg formātā). Būvdarbu tāme jāiesniedz uz atsevišķiem diviem diskiem CD vai līdzīgā datu nesējā (*.xls) un vienu atsevišķu disku CD ar projekta tāmi (lokālās tāmes, kopsavilkuma aprēķini pa darbu vai konstruktīvo elementu veidiem un būvniecības koptāme bez izmaksu daļām);

**Iepirkums Publisko iepirkumu likuma 9.panta kārtībā
“Būvprojekta izstrāde un bīstamo konstrukciju demontāža Kokneses prospektā 46, Rīga”,
identif. Nr. SIA-RM-2018/18**

- 5.1.15. par saviem līdzekļiem novērst Būvprojektā atklātos Trūkumus, t.sk., Objekta būvdarbu un to Garantijas laikā, novēršot Būvprojekta dokumentācijā pieļautās nepilnības un kļūdas un izstrādājot papildus rasējumus Pasūtītāja norādītajā termiņā;
- 5.1.16. nākamo Projektēšanas darbu daļu, atbilstoši Tehniskajai specifikācijai, veikt tikai pēc iepriekšējās Projektēšanas darbu daļas pabeigšanas;
- 5.1.17. veikt citus Tehniskajā specifikācijā noteiktos pienākumus.
- 5.2. Uzņēmēja tiesības:
- 5.2.1. pieprasīt no Pasūtītāja tā rīcībā esošo informāciju par Būvprojektam izvirzītajām prasībām, kā arī visu citu dokumentāciju, kas ir Pasūtītāja rīcībā un nepieciešama Līguma izpildes nodrošināšanai, un kuru saskaņā ar šo Līgumu Uzņēmējam nav pienākums izstrādāt un/vai saņemt pašam;
- 5.2.2. saņemt samaksu par kvalitatīvu un atbilstoši šā Līguma un normatīvo aktu prasībām veiktiem Projektēšanas darbiem.
- 5.3. Pasūtītāja pienākumi:
- 5.3.1. nodrošināt piekļuvi un iespēju strādāt Objektā;
- 5.3.2. Projektēšanas darbu izpildes laikā sniegt precizējumus un papildinājumus Būvprojektam noteiktajās prasībās, ja tas būtiski nemaina kopējo Projektēšanas darbu gaitu. Uzņēmējam Pasūtītāja sniegtie precizējumi un papildinājumi ir saistoši;
- 5.3.3. pēc Uzņēmēja pieprasījuma iesniegt Uzņēmējam Pasūtītāja rīcībā esošo un Uzņēmēja pieprasīto informāciju par Būvprojektam izvirzītajām prasībām, kā arī visu citu dokumentāciju, kas ir Pasūtītāja rīcībā un nepieciešama Līguma izpildes nodrošināšanai, un kuru saskaņā ar šo Līgumu Uzņēmējam nav pienākums izstrādāt un/vai saņemt pašam;
- 5.3.4. veikt samaksu par Projektēšanas darbiem Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 5.4. Pasūtītāja tiesības:
- 5.4.1. iesniegt Uzņēmējam pretenzijas par Trūkumiem Būvprojektā pēc Būvprojekta pieņemšanas no Uzņēmēja un arī visā Būvdarbu gaitā. Pasūtītāja iesniegtās pretenzijas Uzņēmējam ir saistošas;
- 5.4.2. pieaicināt ekspertus Būvprojekta ekspertīzes veikšanai;
- 5.4.3. apturēt Projektēšanas darbus, par to rakstiski paziņojot Uzņēmējam;
- 5.4.4. atteikties no nākamās Projektēšanas darbu daļas, atbilstoši Tehniskajai specifikācijai, vienpusēji izbeidzot Līguma darbību, un saņemt Uzņēmēja sagatavoto dokumentāciju un Projektēšanas darbu daļas izpildes ietvaros saņemtos dokumentus savā rīcībā. Minētajā gadījumā Uzņēmējs nodod Pasūtītājam sagatavoto dokumentāciju un citus dokumentus un Pasūtītājs veic samaksu par faktiski izpildītajiem Projektēšanas darbiem, kas pieņemti ar attiecīgu aktu.
- 5.5. Parakstot šo Līgumu, Pasūtītājs pilnvaro Uzņēmēju pārstāvēt Pasūtītāju visās iestādēs un kapitālsabiedrībās, lai vāktu un sagatavotu Būvniecības ieceres dokumentu izstrādāšanai un Būvprojekta izstrādāšanai nepieciešamo dokumentāciju, ierosinātu būvniecību un saņemtu būvatļauju būvvaldē un saskaņotu Būvprojektu ar normatīvos aktos, būvatļaujā un Līgumā noteiktām institūcijām un citām personām un būvvaldi.

6. PUŠU PIENĀKUMI UN TIESĪBAS AUTORUZRAUDZĪBAS LAIKĀ

- 6.1. Uzņēmēja pienākumi un tiesības:
- 6.1.1. nodrošināt, ka Autoruzraudzību veic Iepirkuma dokumentācijas prasībām atbilstoši augsti kvalificēti un attiecīgajā jomā sertificēti speciālisti;
- 6.1.2. apsekot Objektu un apsekojuma rezultātus ierakstīt protokolā un kontrolēt to izpildi;
- 6.1.3. izskatīt iesniegtos risinājumus un informāciju par lietotajām konstrukcijām, iekārtām, materiāliem un sniegt atzinumus par to atbilstību Būvprojektam;
- 6.1.4. ja nepieciešams, dot norādījumus būvdarbu vadītājam Būvprojektā paredzēto risinājumu īstenošanai;
- 6.1.5. atbilstoši kompetencei kontrolēt autoruzraudzības žurnālā un būvdarbu žurnālā ierakstīto norādījumu izpildi;
- 6.1.6. bez papildu samaksas Autoruzraudzības kārtībā veikt izmaiņas Būvprojektā;
- 6.1.7. savas kompetences robežās iesniegt Pasūtītājam vai būvvaldei rakstisku informāciju;

**Iepirkums Publisko iepirkumu likuma 9.panta kārtībā
“Būvprojekta izstrāde un bīstamo konstrukciju demontāža Kokneses prospektā 46, Rīga”,
identif. Nr. SIA-RM-2018/18**

- 6.1.8. iesniegt Pasūtītājam vai būvvaldei motivētu rakstisku informāciju, ja konstatētas patvaļīgas atkāpes no Būvprojekta vai netiek ievērotas normatīvo aktu prasības;
- 6.1.9. nodrošināt, ka citu būvniecības procesa dalībnieku organizētajās sanāksmēs un komisijās piedalās Uzņēmēja atbildīgie speciālisti par Projektēšanas darbiem;
- 6.1.10. 24 (divdesmit četru) stundu laikā ierasties Objektā pēc Pasūtītāja, būvuzrauga, būvinspektora vai būvvaldes vai citu iestāžu amatpersonu uzaicinājuma;
- 6.1.11. līdz kārtējā mēneša 5. (piektajam) datumam iesniegt Pasūtītājam no Uzņēmēja puses parakstītu Ikmēneša Autoruzraudzības darbu pieņemšanas un nodošanas aktu par iepriekšējā mēnesī veikto Autoruzraudzību;
- 6.1.12. saņemt samaksu par kvalitatīvu un atbilstoši šī Līguma un normatīvo aktu prasībām veiktu Autoruzraudzību;
- 6.1.13. pieprasīt iesniegt izvērtēšanai būvdarbu veicēja izstrādātos risinājumus un informāciju par lietotajām konstrukcijām, iekārtām, materiāliem;
- 6.1.14. pārbaudīt, vai Objektā ir atbilstoša Būvprojekta un Būvdarbu izpildes dokumentācija;
- 6.1.15. pārbaudīt Būvdarbu secības un kvalitātes atbilstību Būvprojektam, darbu veikšanas projektam, kā arī normatīvo aktu prasībām;
- 6.1.16. piedalīties būvkonstrukciju, segto darbu un citu izpildīto Būvdarbu pieņemšanā;
- 6.1.17. izpildīt citus spēkā esošos normatīvos aktos un Tehniskajā specifikācijā noteiktos autoruzrauga pienākumus un izmantot autoruzrauga tiesības.
- 6.2. Pasūtītāja pienākumi un tiesības:
 - 6.2.1. nodrošināt piekļuvi un iespēju strādāt Objektā;
 - 6.2.2. pēc Uzņēmēja pieprasījuma iesniegt Uzņēmējam Uzņēmēja pieprasīto informāciju, kas ir Pasūtītāja rīcībā un nepieciešama Līguma izpildes nodrošināšanai, un kurus saskaņā ar šo Līgumu Uzņēmējam nav pienākums izstrādāt un/vai saņemt pašam;
 - 6.2.3. pieprasīt Autoruzraudzības kārtībā veikt izmaiņas Būvprojektā;
 - 6.2.4. pieprasīt sniegt detalizētu skaidrojumu par Būvprojektā paredzēto risinājumu realizāciju;
 - 6.2.5. veikt samaksu par Autoruzraudzību šajā Līgumā noteiktajā kārtībā;
 - 6.2.6. apturēt Autoruzraudzības darbus, par to rakstiski paziņojot Uzņēmējam;
 - 6.2.7. 10 (desmit) darba dienu laikā parakstīt no Uzņēmēja saņemto Ikmēneša Autoruzraudzības darbu pieņemšanas un nodošanas aktu vai minētajā termiņā rakstiski iesniegt Uzņēmējam pretenziju, ja Autoruzraudzība ir veikta nekvalitatīvi vai neatbilst šā Līguma vai spēkā esošo normatīvo aktu prasībām vai Ikmēneša Autoruzraudzības darbu pieņemšanas un nodošanas aktā ir neprecizitātes. Šādā gadījumā Uzņēmējam ir pienākums Pasūtītāja pretenzijā norādītajā termiņā novērst norādītās neatbilstības un nepilnības un atkārtoti iesniegt Pasūtītājam saskaņošanai Ikmēneša Autoruzraudzības darbu pieņemšanas un nodošanas aktu.

7. PUŠU PIENĀKUMI UN TIESĪBAS, VEICOT BŪVDARBUS

- 7.1. Uzņēmēja pienākumi:
 - 7.1.1. kvalitatīvi izpildīt Būvdarbus ar saviem darba rīkiem, ierīcēm un darbaspēku, organizēt un veikt darbus u.c. uzdevumus, kas nepieciešami Būvdarbu izpildei atbilstoši Līguma noteikumiem un Būvprojektam un pabeigt Būvdarbus Līguma 4.7.punktā norādītajā termiņā. Uzņēmējs atsakās no jebkādam tiesībām prasīt Līguma 4.7.punktā norādītā termiņa pagarinājumu vai Līgumcenas palielināšanu sakarā ar jebkādam nepilnībām vai kļūdām Būvprojektā un uz sava rēķina veikt visus nepieciešamos darbus un piegādes, kas rodas minēto kļūdu/nepilnību novēršanas rezultātā;
 - 7.1.2. pirms Būvdarbu uzsākšanas izstrādāt un saskaņot ar Pasūtītāju Būvdarbu veikšanas projektu, būvlaukuma iekšējās kārtības noteikumus, rakstiski saskaņot ar Pasūtītāju Būvdarbu organizācijas jautājumus un veikt Objekta un Būvdarbu veikšanas vietas apsekošanu;
 - 7.1.3. nodrošināt, ka Objektā ir darba aizsardzības koordinators atbilstoši normatīvo aktu prasībām un būt atbildīgam par darba drošības noteikumu, ugunsdrošības prasību ievērošanu un darba aizsardzības pasākumu veikšanu. Uzņēmējs ir pilnvarots un tam ir pienākums nosūtīt Valsts darba inspekcijai iepriekšēju paziņojumu par Būvdarbu veikšanu un izstrādāt darba aizsardzības plānu, iepriekš to rakstiski saskaņojot ar Pasūtītāju. Uzņēmējs ir atbildīgs par

**Iepirkums Publisko iepirkumu likuma 9.panta kārtībā
“Būvprojekta izstrāde un bīstamo konstrukciju demontāža Kokneses prospektā 46, Rīga”,
identif. Nr. SIA-RM-2018/18**

- sekām, kuras iestājas šajā punktā noteikto pienākumu nepildīšanas vai nepienācīgas pildīšanas rezultātā;
- 7.1.4. nodrošināt, ka Būvdarbu veikšanā tiks iesaistīti tikai kvalificēti Iepirkuma dokumentācijā noteiktajām prasībām atbilstoši speciālisti, kuriem ir visas nepieciešamās atļaujas/sertifikāti/licences, ja tādas nepieciešamas saskaņā ar normatīvajiem aktiem, un pieredze attiecīgā darba veikšanā, un nodrošināt Objektā tādu Būvdarbu izpildei nepieciešamā kvalificētā personāla skaitu, kas nodrošina konkrētajā periodā Būvdarbu un finanšu plūsmas kalendārajā grafikā veicamo darbu pilnvērtīgu izpildi;
 - 7.1.5. parakstīt Objekta pieņemšanas – nodošanas aktu Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā;
 - 7.1.6. no Objekta pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas līdz brīdim, kad Puses paraksta Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas aktu vai Objekta pieņemšanas – nodošanas aktu Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā, būt atbildīgam par Objektu, Objektā esošo būvizstrādājumu (materiālu un iekārtu), kā arī izpildīto Būvdarbu pienācīgu uzturēšanu un saglabāšanu un nodrošināt Iepirkuma dokumentācijas un Tehniskās specifikācijas prasībām atbilstošu Objekta apsardzi;
 - 7.1.7. nodrošināt Objektā nepieciešamos uzrakstus, pietiekamu apgaismojumu, nostiprinājumus, būvlaukuma iekārtošanu un uzturēšanu, tajā skaitā nožogojumu un visu pagaidu ceļu un pieslēgumu organizēšanu un izveidošanu un būvlaukuma biroja darbības nodrošināšanu. Uzņēmējam ir jānodrošina Pasūtītāja personālam, būvuzraugam un Būvdarbu gaitu kontrolējošām amatpersonām drošu un saprātīgi ērtu pieeju jebkurai būvlaukuma daļai un citām vietām, kurās tiek veiktas ar Būvdarbiem saistītas darbības, piemēram, iekārtu un materiālu izgatavošana, montāža vai uzglabāšana u.tml., lai Pasūtītāja personāls varētu realizēt visas Līgumā un normatīvajos aktos noteiktās Pasūtītāja tiesības;
 - 7.1.8. pirms Būvdarbu uzsākšanas iesniegt Pasūtītājam spēkā esoša līguma par būvgružu un atkritumu savākšanu/izvešanu kopiju, uzrādot oriģinālu, kas ir noslēgts starp Uzņēmēju un atkritumu apsaimniekotāju;
 - 7.1.9. atbildīgs par visu Būvdarbu veikšanai nepieciešamo būvizstrādājumu piegādi un komplektēšanu, nodrošināt būvizstrādājumu pareizu un kvalitatīvu glabāšanu un izmantošanu Būvdarbu procesā, Būvdarbu veikšanai izmantot tikai kvalitātes prasībām atbilstošus būvizstrādājumus un būt materiāli atbildīgam par visiem Objektā esošajiem materiāliem līdz Būvdarbu pabeigšanai;
 - 7.1.10. Būvdarbu veikšanas laikā kārtot Būvdarbiem nepieciešamo dokumentāciju (Būvdarbu žurnālu, segto darbu aktus u.c.) un normatīvajos aktos paredzētos dokumentus par darba aizsardzības prasībām, (darba aizsardzības plāns, nodarbināto saraksts u.c.);
 - 7.1.11. atbildēt par Būvdarbu dokumentācijas, t.sk. būvdarbu žurnāla, autoruzraudzības žurnāla un izpilddokumentācijas, glabāšanu un atrašanos Objektā. Uzņēmējam ir pienākums pēc pirmā pieprasījuma uzrādīt un nepieciešamības gadījumā izsniegt minēto Būvdarbu dokumentāciju Pasūtītāja pārstāvim/kontaktpersonai, būvuzraugam, būvinspektoram u.c. personām, kam ir tiesības minētos dokumentus pieprasīt, to pienākumu pildīšanai;
 - 7.1.12. nodrošināt būvuzraugu ar instrumentiem, pārbaudes ierīcēm, kas pieejamas Objektā, kā arī sniegt nepieciešamo palīdzību būvuzraugam viņa pienākumu pildīšanai;
 - 7.1.13. pēc attiecīga būvuzrauga vai Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas, nekavējoties pārtraukt un/vai apturēt Būvdarbus un novērst Pasūtītāja un/vai būvuzrauga norādītos trūkumus;
 - 7.1.14. nekavējoties rakstiski paziņot Pasūtītājam par jebkādiem apstākļiem, kas var kavēt Būvdarbu pabeigšanu Līguma norādītajā termiņā;
 - 7.1.15. informēt Pasūtītāju, kā arī normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā informēt attiecīgās iestādes par katru nelaimes gadījumu, kas noticis Objektā. Informācija Pasūtītājam ir jāiesniedz 3 (trīs) darba dienu laikā pēc akta par nelaimes gadījumu sagatavošanas;
 - 7.1.16. par saviem līdzekļiem apmaksāt nepieciešamos ūdensapgādes, kanalizācijas, elektroapgādes, siltumapgādes, sniega izvešanas, būvgružu izvešanas un citus pakalpojumus. Pasūtītājam ir tiesības minētos maksājumus ieturēt no jebkura maksājuma, kas pamatojoties uz šo Līgumu, pienākas Uzņēmējam, pirms tā izmaksas Uzņēmējam;
 - 7.1.17. Būvdarbu veikšanas vietā nodrošināt tīrību un kārtību, maksimāli samazinot atkritumu rašanos un novēršot ūdens, gaisa un augsnes piesārņojuma rašanās iespēju;

**Iepirkums Publisko iepirkumu likuma 9.panta kārtībā
“Būvprojekta izstrāde un bīstamo konstrukciju demontāža Kokneses prospektā 46, Rīga”,
identif. Nr. SIA-RM-2018/18**

- 7.1.18. Būvdarbu veikšanas laikā, operatīvi par saviem līdzekļiem izvest no Būvdarbu veikšanas teritorijas, kā arī no pieguļošās teritorijas, atkritumus un būvgružus, ja tādi ir radušies, un sakopt Objektu un tam piegulošo teritoriju;
- 7.1.19. pēc Pasūtītāja, būvuzrauga un citu būvniecības dalībnieku pieprasījuma piedalīties minēto būvniecības dalībnieku organizētās sanāksmēs;
- 7.1.20. pēc Būvdarbu pabeigšanas un pirms Būvdarbu nodošanas Pasūtītājam, nodrošināt Objekta atbrīvošanu no būvgružiem, atkritumiem, izvest Uzņēmējam piederošo inventāru, iekārtas, darbarīkus un sakopt Objektu un tam piegulošo teritoriju;
- 7.1.21. saņemot Pasūtītāja rakstveida pretenziju par Būvdarbu, iesniegto dokumentu, Būvdarbu kvalitātes u.c. defektiem, trūkumiem, vai neatbilstībām, Līgumā noteiktajā kārtībā novērst pretenzijā norādītos trūkumus, defektus un/vai neatbilstības pretenzijā norādītajā termiņā;
- 7.1.22. būvuzrauga un/vai Pasūtītāja pieprasījumā norādītajā termiņā iesniegt informāciju un pierādījumus par jebkādiem ar Būvdarbiem saistītiem jautājumiem, tajā skaitā, bet ne tikai, visu informāciju par un saistībā ar līgumiem ar Apakšuzņēmējiem un iekārtu un materiālu piegādātājiem, par plānoto Būvdarbu izpildes secību, kārtību, metodēm un termiņiem, par iekārtu un materiālu plānotajiem pasūtījumiem, veikto pasūtījumu statusu un plānotajiem piegādes termiņiem, par darbu, materiālu un iekārtu plānotajām kvalitātes kontroles procedūrām un metodēm un veiktajiem kvalitātes kontroles pasākumiem un to rezultātiem, atklātajiem vai paredzamajiem sarežģījumiem, kam var būt ietekme uz Būvdarbu izpildes termiņiem vai kvalitāti, par darba drošības, aizsardzības un kārtības organizāciju, plānotajiem Būvdarbu nodošanas termiņiem un procedūrām, un tamlīdzīgi;
- 7.1.23. pēc būvuzrauga un/vai Pasūtītāja pieprasījuma Pasūtītāja norādītajā termiņā iesniegt jebkuru materiālu paraugus un tādus tehniskos aprakstus, kas ļauj pietiekami detalizēti iepazīties ar materiāla tehniskajām īpašībām un pieļaujamiem ekspluatācijas apstākļiem;
- 7.1.24. izstrādāt Būvprojekta detalizācijas dokumentus, kas nepieciešami Būvdarbu izpildei un Izpilddokumentāciju latviešu valodā, t.sk. komunikāciju izpildshēmas, darba, detalizācijas izpildmērījumu rasējumus un uzņemties atbildību par šo dokumentu atbilstību un kvalitāti;
- 7.1.25. ievērot Pasūtītāja prasības par Līgumā noteikto saistību izpildi;
- 7.1.26. Līguma izpildē ievērot spēkā esošo normatīvo aktu prasības;
- 7.2. Uzņēmēja tiesības:
 - 7.2.1. pieprasīt no Pasūtītāja Būvdarbu veikšanai un Objekta pieņemšanai ekspluatācijā nepieciešamo informāciju un saskaņojumus, kas ir Pasūtītāja rīcībā un kurus saskaņā ar šo Līgumu Uzņēmējam nav pienākums saņemt pašam;
 - 7.2.2. saņemt atlīdzību par kvalitatīvi un atbilstoši Līguma noteikumiem veiktiem un Pasūtītāja pieņemtiem Būvdarbiem.
- 7.3. Pasūtītāja pienākumi:
 - 7.3.1. pieņemt Līgumā paredzētos Būvdarbus, kas izpildīti kvalitatīvi un atbilstoši Līguma un normatīvo aktu prasībām un veikt to apmaksu Līgumā noteiktajā kārtībā un apmērā;
 - 7.3.2. nodrošināt Būvdarbu būvuzraudzību;
 - 7.3.3. pēc Uzņēmēja pieprasījuma savlaicīgi sniegt Uzņēmējam atbildes uz uzdotajiem jautājumiem, kuri nepieciešami Uzņēmēja pienākumu izpildei, un kurus saskaņā ar šo Līgumu Uzņēmējam nav pienākums noskaidrot pašam.
- 7.4. Pasūtītāja tiesības:
 - 7.4.1. nepieciešamības gadījumā apturēt Būvdarbu izpildi;
 - 7.4.2. iesniegt rakstisku pretenziju par Būvdarbu, iesniegto dokumentu, Būvdarbu kvalitātes u.c. Būvdarbu defektiem, trūkumiem, vai neatbilstībām;
 - 7.4.3. jebkurā laikā pārbaudīt Būvdarbu veikšanu Objektā;
 - 7.4.4. dot Uzņēmējam norādījumus par Līgumā noteikto saistību izpildi. Pasūtītāja norādījumi Uzņēmējam ir saistoši un obligāti pildāmi;
 - 7.4.5. noteikt jebkuru izpildīto Būvdarbu vai to daļas ekspertīzi, pieaicinot neatkarīgus ekspertus un ekspertīzes slēdzienu iesniegt Uzņēmējam. Ekspertīzes izdevumus sedz Pasūtītājs, izņemot gadījumus, kad ekspertīzes rezultātā tiek konstatēti Būvdarbu defekti un/ vai trūkumi, kas radušies Uzņēmēja vainas dēļ, šādos gadījumos ekspertīzes izdevumus sedz Uzņēmējs.

8. BŪVDARBU NODOŠANAS UN PIENĒMŠANAS KĀRTĪBA

- 8.1. Uzņēmējs katru mēnesi Pasūtītājam nodod iepriekšējā kalendāra mēneša laikā veiktos Būvdarbus šādā kārtībā:
 - 8.1.1. Uzņēmējs līdz katra mēneša 10. (desmitajam) datumam ar attiecīgu pavadvēstuli iesniedz Pasūtītājam Būvdarbu izpildes aktu par iepriekšējā mēneša laikā izpildīto Būvdarbu apjomu un izmaksām, un iepriekšējā mēneša laikā veikto Būvdarbu Izpilddokumentāciju. Šajā punktā minēto dokumentāciju Uzņēmējs sagatavo un iesniedz papīra formātā un elektroniski (*pdf* un *excel* formātā);
 - 8.1.2. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīga Uzņēmēja sagatavoto Līguma 8.1.1.punktā minēto visu dokumentu saņemšanas pieņem Būvdarbus un paraksta Būvdarbu izpildes aktu vai arī nepieņem Būvdarbus un neparaksta Būvdarbu izpildes aktu un iesniedz rakstisku pretenziju, kurā norāda uz veikto Būvdarbu, iesniegto dokumentu u.c. defektiem, trūkumiem vai neatbilstībām Līguma vai spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
 - 8.1.3. ja Pasūtītājs nepieņem Būvdarbus, Uzņēmējs 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja pretenzijas saņemšanas novērš norādītos trūkumus vai neatbilstības Būvdarbos un/vai dokumentos un atkārtoti iesniedz Pasūtītājam Būvdarbu izpildes aktu. Pasūtītājs atkārtoti veic darbības, kas paredzētas Līguma 8.1.2.punktā;
 - 8.1.4. Būvdarbu izpildes akta parakstīšana nav uzskatāma par attiecīgajā aktā norādīto Būvdarbu sastāva un kvalitātes nodošanas un pieņemšanas dokumentu, bet tikai par apliecinājumu, ka Būvdarbi ir veikti noteiktā apjomā, un Būvdarbu izpildes akta parakstīšana neatņem Pasūtītājam tiesības izteikt pretenzijas par izpildīto Būvdarbu defektiem, trūkumiem un neatbilstībām, un Uzņēmējam ir pienākums novērst Pasūtītāja pretenzijā norādītos Būvdarbu defektus, trūkumus un neatbilstības arī pēc Būvdarbu izpildes akta parakstīšanas no Pasūtītāja puses.
- 8.2. Uzņēmējs nodod Pasūtītājam visus izpildītos Būvdarbus šādā kārtībā:
 - 8.2.1. Uzņēmējs paziņo Pasūtītājam par Objekta gatavību ekspluatācijai un spēkā esošos normatīvajos aktos noteiktā kārtībā organizē un nodrošina Objekta pieņemšanu ekspluatācijā, kad:
 - 8.2.1.1. ir izpildīti visi Būvdarbi, kas nepieciešami Būvprojekta realizācijai un Objekta pieņemšanai ekspluatācijā;
 - 8.2.1.2. ir saņemti un sagatavoti visi spēkā esošos normatīvajos aktos noteiktie dokumenti, kas nepieciešami Objekta pieņemšanai ekspluatācijā, tajā skaitā pozitīvi spēkā esošos normatīvajos aktos un Tehniskajā specifikācijā noteikto institūciju atzinumi par Objekta gatavību ekspluatācijai, atbilstību tehniskajiem un/vai īpašajiem noteikumiem un normatīvo aktu prasībām;
 - 8.2.2. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā paraksta Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas aktu pēc visu sekojošo priekšnoteikumu izpildes no Uzņēmēja puses:
 - 8.2.2.1. ir pilnībā izpildīti visi Būvdarbi (izņemot darbus, kas atbilstoši Līgumam un normatīvajiem aktiem atzīstami par Atliktajiem būvdarbiem, ja tādi ir);
 - 8.2.2.2. Objekts ir pieņemts ekspluatācijā, ko apliecina būvvaldes akts par Objekta pieņemšanu ekspluatācijā. Ja aktā par Objekta pieņemšanu ekspluatācijā tiek norādīti Atliktie būvdarbi, Puses vienojas par Atlikto būvdarbu izpildes termiņu, kuru norāda Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas aktā. Atlikto būvdarbu izpildes termiņš tiek noteikts, ņemot vērā Būvdarbu un finanšu plūsmas kalendārajā grafikā norādīto laika periodu attiecīgo darbu veikšanai, bet nepārsniedzot aktā par Objekta pieņemšanu ekspluatācijā noteikto termiņu/datumu Atlikto būvdarbu izpildei;
 - 8.2.2.3. Pasūtītājam ir iesniegta visa Būvdarbu Izpilddokumentācija, iebūvēto būvizstrādājumu atbilstību apliecināšana dokumentācija, Objekta kadastrālās uzmērīšanas lieta, segto darbu akti, nozīmīgo konstrukciju pieņemšanas akti, pārbaužu akti, testēšanas protokoli, instruktāžas protokoli, nodošanas un pieņemšanas akti u.c. dokumentācija;
 - 8.2.2.4. Objekts un tam piegulošā teritorija ir sakārtota un pilnībā atbrīvota, tajā skaitā, no visas būvtehnikas, būvlaukuma aprīkojuma un neizmantotajiem materiāliem, kā arī būvgružiem un atkritumiem, t.sk. saskaņā ar Pasūtītāja prasībām ir veikta Objekta ģenerāltīrīšana;
 - 8.2.2.5. ir novērsti visi Būvdarbu defekti, neatbilstības un nepilnības.

**Iepirkums Publisko iepirkumu likuma 9.panta kārtībā
“Būvprojekta izstrāde un bīstamo konstrukciju demontāža Kokneses prospektā 46, Rīga”,
identif. Nr. SIA-RM-2018/18**

- 8.3. Pēc Atlikto būvdarbu izpildes Uzņēmējs par to informē Pasūtītāju un nodrošina Atlikto būvdarbu pieņemšanu no būvvaldes. Atlikto būvdarbu izpildi apliecina būvvaldes atzinums par Atlikto darbu pieņemšanu un Pušu parakstīts Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas aktu par Atlikto būvdarbu izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 8.4. Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšana neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības par Būvdarbu un Būvdarbos izmantoto materiālu garantijas saistībām.
- 8.5. Ja starp Pusēm rodas strīds par veikto Būvdarbu kvalitāti, apjomiem, tehnoloģiju izmantošanu, u.tml., tad jebkurai no Pusēm ir tiesības pieprasīt ekspertīzi. Šādā gadījumā Puses vienojas par neatkarīga eksperta - attiecīgās nozares speciālista, piesaisti, noslēdzot par to atsevišķu līgumu ar attiecīgo personu, vai pasūtot vajadzīgo ekspertīzi attiecīgajā organizācijā. Ja, saskaņā ar ekspertīzes rezultātiem, tiek konstatēti trūkumi vai nepilnības veiktajos Būvdarbos, (t.sk. to kvalitātē) tad ekspertīzes izdevumus sedz Uzņēmējs. Ja Puses 5 (piecu) darba dienu laikā no eksperta kandidatūras izvirzīšanas dienas nespēj vienoties par vienu ekspertu, tad Puses 3 (trīs) darba dienu laikā ekspertīzes veikšanai izveido ekspertu komisiju trīs cilvēku sastāvā, kur vienu ekspertu pieaicina Pasūtītājs, vienu Uzņēmējs, bet trešo - abi pieaicinātie eksperti. Puses apņemas atzīt ekspertu komisijas slēdzienu par Pusēm saistošu. Šajā gadījumā ekspertīzes izdevumus sedz Puse, kurai ekspertīzes slēdziens ir nelabvēlīgs, bet gadījumā, ja no ekspertīzes slēdziena viennozīmīgi neizriet, ka tas ir tikai vienai no Pusēm nelabvēlīgs – katra no Pusēm sedz pusi no ekspertīzes izmaksām. Ja eksperts un/vai ekspertu komisija ar slēdzienu konstatē nepilnības, neprecizitātes, trūkumus veiktajos Būvdarbos, tad Uzņēmējam nekavējoties ir jānovērš šādas nepilnības, trūkumi, neprecizitātes, neatbilstības Būvdarbos. Ja Uzņēmējs atsakās nozīmēt, pieaicināt ekspertu, tad Puses uzskata, ka Uzņēmējs ir atzinis savu atbildību jautājumā, kuru izskatīšanai bija paredzēts piesaistīt ekspertu vai izveidot ekspertu komisiju. Strīdu un ekspertīzes risināšanas laikā Pusēm ir jāturpina šajā Līgumā noteikto saistību izpilde tādā apmērā, kādā tās neskar strīds.
- 8.6. Gadījumā, ja Uzņēmējs nepilda savas saistības un nenovērš Pasūtītāja norādītos Būvdarbu defektus (t.sk. kvalitātes), trūkumus un/vai neatbilstības, Pasūtītājam ir tiesības piesaistīt papildus darbaspēku attiecīgo defektu, neatbilstību un trūkumu novēršanas darbu izpildei, un Pasūtītājam ir tiesības attiecīgos izdevumus un/vai zaudējumus ieturēt no jebkura maksājuma, kas pamatojoties uz šo Līgumu, pienākas Uzņēmējam, pirms tā izmaksas Uzņēmējam.
- 8.7. Pusēm, parakstot Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas aktu, Objekts tiek nodots Pasūtītājam.
- 8.8. Pēc Garantijas laika beigām un Garantijas laikā pieteikto Garantijas darbu pilnīgas izpildes, Puses paraksta Visu Līguma saistību izpildes aktu (9.pielikums).

9. AUTORTIESĪBAS

- 9.1. Pasūtītājam ar šo Līgumu un bez papildus atlīdzības tiek nodotas Uzņēmēja kā autora Autortiesību likuma 15.pantā minētās esošās un nākamās mantiskās tiesības attiecībā uz saskaņā ar Līgumu radītajiem Autortiesību objektiem. Minētās tiesības Pasūtītājs ir tiesīgs atsavināt citām personām. Visu autora mantisko tiesību kopums un īpašuma tiesības pilnībā uz Autortiesību objektiem (jebkuru to daļu) pāriet Pasūtītājam brīdī, kad Pasūtītājs ir veicis apmaksu par Projektēšanas darbu (jebkuru to daļu) izpildi vai daļēju atlīdzības izmaksu, ja no Uzņēmējam izmaksājamās atlīdzības saskaņā ar Līguma noteikumiem ir ieturēts līgumsods.
- 9.2. Uzņēmējs garantē, ka netiks izmantotas Autortiesību likuma 14.panta pirmajā daļā noteiktās autora personiskās tiesības uz izlemšanu, vai darbs tiks izziņots un kad tas tiks izziņots (14.panta pirmās daļas 2.punkts), darba atsaukšanu (14.panta pirmās daļas 3.punkts), uz darba neaizskaramību (14.panta pirmās daļas 5.punkts) un pretdarbību (14.panta pirmās daļas 6.punkts).
- 9.3. Pasūtītājs iegūst visas tiesības detalizēt, izmainīt, pārveidot, grozīt un papildināt Autortiesību objektus vai tā daļas, izmantot tos jaunu darbu radīšanai un pielāgot savām vajadzībām un šādām darbībām jebkurā gadījumā nav nepieciešama atsevišķa Uzņēmēja piekrišana.
- 9.4. Uzņēmējs nodrošina no citām Autortiesību objektu izstrādē iesaistītajām personām visu atļauju un tiesību saņemšanu, kas nepieciešamas, lai Autortiesību objektus nodotu Pasūtītājam.
- 9.5. Izstrādājot Būvprojektu, Uzņēmējam ir pienākums nepieļaut citu autortiesību subjektu personisko vai mantisko tiesību aizskaršanu, kā arī prettiesiski iegūtu autortiesību objektu izmantošanu. Uzņēmējs ir pilnībā atbildīgs par trešo personu autortiesību pārkāpumiem.

Uzņēmējs nodrošina, ka tas no Būvprojekta autoriem un jebkurām citām Būvprojekta izstrādē iesaistītām personām saņem visas atļaujas un tiesības, kas nepieciešamas, lai nodotu Pasūtītājam šajā Līgumā noteiktās tiesības un uzturētu tās spēkā.

- 9.6. Uzņēmējs apņemas bez Pasūtītāja rakstiskas atļaujas nenodot trešajām personām, kā arī neizmantojot trešo personu labā Autortiesību objektus.
- 9.7. Puses vienojas, ka Pasūtītāja samaksa Uzņēmējam saskaņā ar šo Līgumu ietver arī autoratlīdzību un Uzņēmējs nav tiesīgs pieprasīt papildus autoratlīdzību/honorāru.
- 9.8. Puses vienojas, ka Uzņēmēja rīcība, kas atbilst kādam no Līguma 13.3.3.-13.3.5.punktos noteiktajiem gadījumiem, ir atzīstama par atteikšanos no Autoruzraudzības veikšanas, un tādejādi Pasūtītājam ir tiesības nodot Autoruzraudzības veikšanu citam atbilstošās jomas speciālistam vai komersantam, kas nodarbina atbilstošās jomas speciālistu.

10. APDROŠINĀŠANA

- 10.1. Uzņēmējs apņemas ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās, bet ne vēlāk kā pirms Projektēšanas darbu veikšanas uzsākšanas iesniegt Pasūtītājam Projektētāja vispārējās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises un Līguma izpildē iesaistīto būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises, apdrošināšanas līguma un dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu, kopijas, uzrādot minēto dokumentu oriģinālus. Par Projektētāja vispārējās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu un Līguma izpildē iesaistīto būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu Projektētājs noslēdz atsevišķus apdrošināšanas līgumus.
- 10.2. Uzņēmējs nodrošina Līguma 10.1.punktā minēto apdrošināšanu visu Projektēšanas darbu un Būvdarbu izpildes laiku.
- 10.3. Uzņēmējs apņemas ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma 4.4.punktā norādītā paziņojuma par Būvdarbu uzsākšanu Objektā nosūtīšanas dienas Uzņēmējam, bet ne vēlāk kā pirms Būvdarbu uzsākšanas Objektā iesniegt Pasūtītājam Uzņēmēja vispārējās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises un Līguma izpildē iesaistīto būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises, apdrošināšanas līguma un dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu, kopijas, uzrādot minēto dokumentu oriģinālus. Par Uzņēmēja vispārējās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu un Līguma izpildē iesaistīto būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu Uzņēmējs noslēdz atsevišķus apdrošināšanas līgumus.
- 10.4. Uzņēmējs nodrošina Līguma 10.3.punktā minēto apdrošināšanu visā Būvdarbu izpildes laikā.
- 10.5. Uzņēmējs noslēdz atsevišķus Līguma 10.1 un 10.3.punktā minētos apdrošināšanas līgumus un minētajos līgumos iekļauj šādu apdrošināšanas segumu un nosacījumus:
 - 10.5.1. apdrošināšanas līgumi noslēgti tikai par šā Līguma izpildi (“objekta” polises);
 - 10.5.2. apdrošināšanas līgumos kā trešā persona norādīts arī Pasūtītājs;
 - 10.5.3. apdrošināšanas līgumos ietverts apdrošinātāja apliecinājums, ka apdrošinātājs neizmantojam tam likumā “Par apdrošināšanas līgumu” piešķirtās tiesības izbeigt apdrošināšanas līgumu Projektētāja maksātspējas vai likvidācijas gadījumā;
 - 10.5.4. apdrošināšanas līgumos kā atlīdzināmie zaudējumi norādāmi šādi zaudējumi: zaudējumi trešo personu veselībai, dzīvībai vai mantai, tieši izrietoši finansiāli zaudējumi no kaitējuma trešo personu veselībai, dzīvībai vai mantai; tīri finansiālie zaudējumi; glābšanas, ekspertīzes un juridiskie izdevumi;
 - 10.5.5. apdrošināšanas līgumos ietverta atbildība par zaudējumiem Pasūtītāja darbiniekiem un īpašumam (izņemot Objektu);
 - 10.5.6. apdrošināšanas līgumos ietverta atbildība par produkciju un zaudējumiem pēc darbu pabeigšanas;
 - 10.5.7. apdrošināšanas līgumos apdrošināšanas segumā iekļauti visi Apakšuzņēmēji;
 - 10.5.8. apdrošināšanas līgumos ietverta atbildība par morālo kaitējumu, minimālais apakšlimits 500 000 EUR;
 - 10.5.9. apdrošināšanas līgumos ietverta atbildība par vides piesārņojumu, minimālais apakšlimits 25% no kopējā atbildības limita;

- 10.5.10.apdrošināšanas līgumos kā apdrošināšanas teritorija norādīta - visas adreses, kas attiecas uz Līguma izpildi.
- 10.6. Pirms Līgumā noteikto apdrošināšanas polišu parakstīšanas attiecīgā apdrošināšanas polise, apdrošināšanas līgums, kā arī jebkādi grozījumi tajos iepriekš rakstiski jāsaskaņo ar Pasūtītāju. Gadījumā, ja Uzņēmējs neievēro šajā apakšpunktā noteikto, uzskatāms, ka Uzņēmējs nav izpildījis šajā Līgumā noteikto pienākumu par apdrošināšanas polišu nodrošināšanu un uzturēšanu Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā.

11. PUŠU ATBILDĪBA UN LĪGUMSODS

- 11.1. Puses atbild par kaitējumu un zaudējumiem, kas viņu darbības vai bezdarbības dēļ Līguma izpildes rezultātā nodarīts otrai Pusei un/vai trešajām personām.
- 11.2. Par tādu Pakalpojuma ietvaros veicamo darbu izpildi, kurus veicot, Uzņēmējs ir patvaļīgi atkāpies no Līguma noteikumiem, Tehniskās specifikācijas vai Būvprojekta, Uzņēmējs atlīdzību nesaņem un veic Objektā neatbilstību un trūkumu novēršanu par saviem līdzekļiem, un tas nedod Uzņēmējam tiesības pieprasīt Līguma 4.1.punktā minēto termiņu un/vai Pakalpojuma ietvaros veicamo darbu starptermiņu pagarinājumu.
- 11.3. Uzņēmējs ir finansiāli atbildīgs par informācijas slēpšanu vai nesniegšanu, vai par nepatiesas informācijas sniegšanu Pasūtītājam.
- 11.4. Uzņēmējs atbild par Pakalpojuma izpildei nepieciešamās izpētes un uzmērīšanas veikšanu, un savlaicīgu paziņojumu veikšanu sakarā ar iespējamām izmaiņām, pretrunām dokumentos, pārbaudēm un citiem apstākļiem.
- 11.5. Būvuzraudzība neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības par Būvdarbu kvalitāti, atbilstību Būvprojektam un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 11.6. Uzņēmējs atbild par kaitējumu Objektam, kas rodas Pakalpojuma izpildes laikā, kā arī par bojājumiem, neprecizitātēm un citām nepilnībām, kas tiek atklāti Garantijas laikā.
- 11.7. Visā Būvdarbu izpildes laikā Uzņēmējs atbild par ugunsdrošības prasību ievērošanu un darba aizsardzības pasākumu veikšanu Objektā. Uzņēmējs ir atbildīgs par sekām, kuras iestājas šajā punktā noteikto pienākumu nepildīšanas vai nepienācīgas pildīšanas rezultātā;
- 11.8. Pasūtītājs neatbild par Uzņēmēja saistībām, kuras tas uzņemies attiecībā pret trešajām personām sakarā ar Līguma izpildi.
- 11.9. Uzņēmējam ir tiesības prasīt līgumsodu, ja Pasūtītāja vainas dēļ tiek novilcināti Līgumā noteiktie maksājumi par Pasūtītāja pieņemtajiem Pakalpojumiem 0,1% (nulle komats viens procenta) apmērā no kavētās maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kavētā maksājuma summas.
- 11.10. Ja Uzņēmējs neievēro Līgumā noteikto Pakalpojuma izpildes termiņu, tā ietvaros veikto darbu izpildes termiņus un/vai starptermiņus, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no savlaicīgi neizpildītās Pakalpojumu daļas summas (attiecīgi Līguma 3.1.1.apakšpunktā, Līguma 3.1.2.apakšpunktā vai Līguma 3.1.3.apakšpunktā minētā maksājumu summa), kas Uzņēmējam pienākas par izpildi, par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no attiecīgā Pakalpojuma daļas summas.
- 11.11. Līgumsods rēķināms no Līguma 3.1.3.apakšpunktā norādītās Līgumcenas daļas par Būvdarbu veikšanu Objektā:
- 11.11.1. ja Uzņēmējs kavē Līguma 4.4.punktā noteikto dokumentu iesniegšanas termiņu, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Uzņēmējs līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma 3.1.3.apakšpunktā norādītās Līgumcenas daļas;
- 11.11.2. ja Uzņēmējs kavē Līguma 4.6.punktā noteikto Būvdarbu uzsākšanas termiņu, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Uzņēmēja līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā par Būvdarbu veikšanu Objektā par katru attiecīgā termiņa kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma 3.1.3.apakšpunktā norādītās Līgumcenas daļas;
- 11.11.3. ja tiek konstatēts, ka izpildītie Būvdarbi neatbilst Būvprojektam un šīs Būvdarbu izmaiņas nav saskaņotas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Uzņēmēja līgumsodu 1% (viena procenta) apmērā par katru konstatēto gadījumu;

- 11.11.4. ja Uzņēmējs nepilda Līguma 7.1.24.punkta noteikumus, tad Pasūtītājs ir tiesīgs prasīt no Uzņēmēja līgumsodu 0,5% (pus procenta) apmērā par katru konstatēto gadījumu.
- 11.12. Ja valsts vai pašvaldības institūcija ir uzlikusi naudas sodu Pasūtītājam par to, ka nav izpildīts kāds no Līgumā noteiktajiem Uzņēmēja pienākumiem, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Uzņēmēja līgumsodu uzliktā naudas soda apmērā.
- 11.13. Ja Pasūtītājs pirms termiņa izbeidz Līgumu saskaņā ar Līguma 13.3.3., 13.3.4., 13.3.5. vai 13.3.9.apakšpunktu, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Uzņēmējam maksāt līgumsodu 10% (desmit procenti) apmērā no Līgumcenas.
- 11.14. Ja līdz Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas dienai Pasūtītājs konstatē, ka Būvdarbu defektu vai trūkumu dēļ nav iespējams izmantot Būvdarbu rezultātā radīto objektu, tad Uzņēmējs atmaksā Pasūtītājam visu par Būvdarbiem saņemto samaksu.
- 11.15. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma saistību pilnīgas izpildes, izņemot Līguma 12.17.punktā minēto gadījumu, un neizslēdz pienākumu atlīdzināt zaudējumus un/vai izdevumus.
- 11.16. Ja Būvdarbu laikā Līgums tiek izbeigts Līguma 13.3.punktā noteiktajos gadījumos, Uzņēmējam ir pienākums atlīdzināt Pasūtītājam visus izdevumus un zaudējumus, kas varētu rasties Pasūtītājam, lai nodrošinātu Būvprojektā paredzēto Būvdarbu pilnīgu izpildi (t.sk. izmaksas par iepirkumu procedūru organizēšanu un Uzņēmēja veikto Būvdarbu garantijas nodrošināšanu) un atmaksāt saņemto avansa maksājumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā.
- 11.17. Puses vienojas, ka Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu pienākošos līgumsodus, izmaksas un zaudējumus un Līguma 12.20.punktā minētās izmaksas un zaudējumus Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji aprēķināt un atskaitīt no jebkura maksājuma, kas, pamatojoties uz šo Līgumu, pienākas Uzņēmējam, pirms tā izmaksas Uzņēmējam. Ja Pasūtītājs ir veicis līgumsoda ieturējumu no Uzņēmējam izmaksājamās atlīdzības, autora mantisko tiesību kopums un īpašuma tiesības pilnībā uz saskaņā ar Līgumu radīto Autortiesību objektu (jebkuru tā daļu) pāriet Pasūtītājam brīdī, kad Pasūtītājs ir veicis Uzņēmējam izmaksājamās atlīdzības apmaksu tādā apmērā, kas atbilst atlīdzībai, no kuras ieturēts aprēķinātais līgumsods.
- 11.18. Par piesaistīto Apakšuzņēmēju sniegtajiem Pakalpojumiem un pieļautajām kļūdām attiecībā pret Pasūtītāju ir atbildīgs Uzņēmējs. Uzņēmējs ir atbildīgs par Uzņēmēja piesaistīto Apakšuzņēmēju saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā nodarīto kaitējumu Pasūtītājam un/vai trešajām personām.

12. LĪGUMA SPĒKĀ STĀŠANĀS UN IZBEIGŠANA

- 12.1. Līgums stājas spēkā dienā, kad Puses to ir parakstījušas un ir noslēgts uz laiku līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei. Līguma abpusējas parakstīšanas datums tiek norādīts Līguma pirmās lapas augšējā labajā stūrī.
- 12.2. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa jebkurā brīdī, Pusēm par to rakstiski vienojoties, tādu iemeslu dēļ, kurus Pasūtītājs iepriekš nevarēja paredzēt, vai vienpusēji, Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 12.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstiski paziņojot Uzņēmējam 10 (desmit) darba dienas iepriekš un neatlīdzinot tādējādi radušos izdevumus un/vai zaudējumus, ja:
 - 12.3.1. Uzņēmējs vairāk kā par 14 (četrpadsmit) dienām kavē Līguma 4.4. vai 4.5. vai 4.6. punktā noteikto termiņu;
 - 12.3.2. Uzņēmējs vairāk kā par 5 (piecām) darba dienām kavē kādu no Līguma 4.2. vai 4.7.punktā noteiktajiem Pakalpojuma daļas izpildes termiņiem un/vai starptermiņiem;
 - 12.3.3. Pakalpojumi tiek sniegti neatbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām vai Līguma prasībām, vai kvalitātes vai tehnoloģijas prasībām un pēc Pasūtītāja brīdinājuma 5 (piecu) darba dienu laikā Uzņēmējs neuzsāk Trūkumu, defektu un/ vai neatbilstību novēršanu;
 - 12.3.4. Uzņēmējs Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā nav iesniedzis Pasūtītājam kādu no Līguma 10.sadaļā minētajiem dokumentiem, kurus atbilstoši Līguma noteikumiem Uzņēmējam bija pienākums nodrošināt, uzturēt spēkā un iesniegt Pasūtītājam;
 - 12.3.5. Uzņēmējam ir pasludināts maksātnespējas process, likvidācija, tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta, ir apturēta tā saimnieciskā darbība, Uzņēmējs tiek aizstāts ar citu uzņēmēju

**Iepirkums Publisko iepirkumu likuma 9.panta kārtībā
“Būvprojekta izstrāde un bīstamo konstrukciju demontāža Kokneses prospektā 46, Rīga”,
identif. Nr. SIA-RM-2018/18**

- atbilstoši normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmēju parēju, un šis uzņēmējs neatbilst Publisko iepirkumu likuma 61.panta trešās daļas 4.punktā noteiktajam;
- 12.3.6. Uzņēmējs Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā nav parakstījis Objekta pieņemšanas un nodošanas aktu un šī pienākuma izpildes kavējums ir ilgāks par 5 (piecām) darba dienām;
- 12.3.7. Uzņēmējs tiek izslēgts no Būvkomersantu reģistra;
- 12.3.8. Uzņēmējs Līguma 4.1.punktā noteiktajā termiņā nav izpildījis un Līgumā noteiktajā kārtībā nodevis Pasūtītājam Pakalpojumu;
- 12.3.9. Uzņēmējs kādā citā veidā nepilda Līgumā noteiktās saistības un/vai pienākumus un Līguma saistību pārkāpumu nenovērs 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja pretenzijas nosūtīšanas dienas;
- 12.3.10. Publisko iepirkumu likuma 64.panta pirmajā daļā minētajos gadījumos;
- 12.3.11. ja Pasūtītājam zūd nepieciešamība saņemt Pakalpojumu, tā daļu/daļas, Projektēšanas darbu daļu, atsakoties no Būvniecības ieceres Objektā realizācijas un/vai nesaņemot finansējumu Būvniecības ieceres realizācijai Objektā.
- 12.4. Uzņēmējam ir tiesības atkāpties no Līguma par to rakstveidā paziņojot Pasūtītājam 10 (desmit) darba dienas iepriekš, ja iestājies vismaz viens no šādiem gadījumiem:
- 12.4.1. Pasūtītājs savas vainas dēļ Līgumā noteiktajos termiņos nav veicis Līgumā noteiktos maksājumus par Pasūtītāja pieņemtajiem Pakalpojumiem un maksājumu kavējums pārsniedz 45 (četrdesmit piecas) dienas un Uzņēmējs pienācīgi ir izpildījis savas Līgumā noteiktās saistības;
- 12.4.2. Pasūtītājam ir uzsākts maksātspējas process, likvidācija, tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta, ir apturēta tā saimnieciskā darbība;
- 12.4.3. ja Pasūtītājs 14 (četrpadsmit) kalendāro dienu laikā pēc Līgumā norādītā termiņa nav nosūtījis Uzņēmējam paziņojumu par Būvdarbu uzsākšanu.
- 12.5. Ja Būvdarbu izpildes laikā Līgums tiek izbeigts pirms termiņa kādā no Līguma 13.3.punktā noteiktajiem gadījumiem:
- 12.5.1. Uzņēmējs nodrošina Objekta un izpildīto Būvdarbu saglabāšanu un pasargāšanu no trešo personu, klimatisko apstākļu u.c. nelabvēlīgu apstākļu ietekmes, līdz brīdim, kad Objektu ir pārņēmis Pasūtītājs;
- 12.5.2. Uzņēmējs izpilda Pasūtītāja paziņojumā par vienpusēju atkāpšanos no Līguma noteiktās prasības par turpmāku rīcību sakarā ar Būvdarbu izpildi, nepieciešamības gadījumā apturot to turpmāku izpildi, pabeidzot veikt kādus no Būvdarbu ietvaros veicamajiem darbiem vai veicot Objekta konservāciju. Objekta konservācija tiek veikta par Uzņēmēja līdzekļiem vai arī Pasūtītājs šiem mērķiem var izmantot Līgumā noteiktajā kārtībā ieturēto Garantijas laika ieturējumu un/vai Līguma saistību izpildes Bankas garantiju/Apdrošinātāja galvojumu;
- 12.5.3. Pasūtītāja paziņojumā par vienpusēju atkāpšanos no Līguma norādītajā termiņā, Uzņēmējs nodod Objektu un Uzņēmēja rīcībā esošo, ar Līguma izpildi un Būvdarbu veikšanu saistīto, dokumentāciju (t.sk., bet ne tikai Būvprojektu, Būvprojekta detalizācijas dokumentus, izpilddokumentāciju, būvdarbu žurnālu, autoruzraudzības žurnālu, rasējumus, specifikācijas, aprēķinus, apstiprinājumus, piekrišanas u.tml.), Pusēm par to parakstot Objekta pieņemšanas un nodošanas aktu. Ja Uzņēmējs labprātīgi nenodod Pasūtītājam Objektu un/vai neparaksta Objekta pieņemšanas un nodošanas aktu, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji pārņemt Objektu (t.sk., ja nepieciešams, pieaicinot apsardzi) par to sagatavojot vienpusēju Objekta pārņemšanas aktu, kurš ir saistošs abām Pusēm.
- 12.5.4. Puses veic faktiski izpildīto Būvdarbu un Objekta stāvokļa fiksāciju pieaicinot būvuzraugu, un nepieciešamības gadījumā tiesu izpildītāju, par to sagatavojot un parakstot aktu. Aktā tiek aprakstīts faktiskais stāvoklis Objektā un tam pielikumā tiek pievienota aktā konstatētā Objekta stāvokļa fotofiksācija;
- 12.5.5. Uzņēmējs ir tiesīgs izvest no Objekta materiālus un/vai aprīkojumu un/vai tehniku un/vai iekārtas, kuru piederību Uzņēmējam vai tā Apakšuzņēmējiem Uzņēmējs var pierādīt uzrādot attiecīgus dokumentus un ja attiecīgie materiāli un/vai aprīkojums un/vai

tehnika un/vai iekārtas nav tikuši iekļauti no Pasūtītāja puses parakstītajos Būvdarbu izpildes aktos.

- 12.6. Ja Būvdarbu izpildes laikā Līgums tiek izbeigts pirms termiņa Pusēm par to noslēdzot rakstveida vienošanos, vienošanās tiek atrunāta kārtība, kādā tiek nodots Objekts Pasūtītājam un veikta faktiski izpildīto Būvdarbu un Objekta stāvokļa fiksācija. Ja Puses nevar vienoties par abpusēji pieņemtu kārtību, pēc analogijas tiek piemēroti Līguma 13.5.punkta noteikumi.
- 12.7. Lai novērstu neatbilstoši veiktu izmaksu risku, Pasūtītājs aptur Līguma izpildi uz laiku, kas nav garāks par 3 (trīs) mēnešiem, un tikai gadījumā, ja Pasūtītājam tādejādi netiek radītas nelabvēlīgas sekas:
 - 12.7.1. ja Ministru kabinetā ir ierosināta attiecīgā ārvalstu finanšu instrumenta plānošanas perioda prioritāšu un aktivitāšu pārskatīšana vai ārvalstu finanšu instrumenta vadībā iesaistīta iestāde ir pieņēmusi lēmumu par ārvalstu finanšu instrumenta finansējuma nepiešķiršanu, un saistībā ar to pasūtītājam var tikt samazināts vai atsaukts ārvalstu finanšu instrumenta finansējums, ko pasūtītājs bija paredzējis izmantot līgumā paredzēto maksājuma saistību segšanai;
 - 12.7.2. saskaņā ar ārvalstu finanšu instrumenta vadībā iesaistītas iestādes vai Ministru kabineta lēmumu.
- 12.8. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, veicot samaksu par līdz tam brīdim paveikto, ja:
 - 12.8.1. ārvalstu finanšu instrumenta vadībā iesaistīta iestāde ir noteikusi ārvalstu finanšu instrumenta finansēta projekta izmaksu korekciju un minētā korekcija izriet no piegādātāja veikta līguma pārkāpuma;
 - 12.8.2. ārvalstu finanšu instrumenta vadībā iesaistīta iestāde ir konstatējusi normatīvo aktu pārkāpumus līguma noslēgšanas vai izpildes gaitā, un to dēļ tiek piemērota līguma izmaksu korekcija 100 % apmērā.
- 12.9. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Līgumu ja Ministru kabinets ir pieņēmis lēmumu par attiecīgā struktūrfondu plānošanas perioda prioritāšu pārskatīšanu vai ārvalstu finanšu instrumenta vadībā iesaistīta iestāde ir pieņēmusi lēmumu par ārvalstu finanšu instrumenta finansējuma nepiešķiršanu, un tādēļ pasūtītājam ir būtiski samazināts vai atcelts ārvalstu finanšu instrumenta finansējums, ko pasūtītājs plānoja izmantot Līgumā paredzēto maksājuma saistību segšanai.
- 12.10. Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā Puses apņemas sadarboties, lai nodrošinātu operatīvu Objekta nodošanu Pasūtītājam.

13. PUŠU PĀRSTĀVJI UN BŪVDARBU KONTROLE

- 13.1. Lai sekmētu līgumsaistību izpildi pienācīgā kārtā un šajā Līgumā noteiktajos termiņos, Puses nozīmē kontaktpersonas un/vai pilnvarotās personas, kuras ir tiesīgas, nepārkāpjot Līguma robežas, risināt visus ar Līguma izpildi saistītos operatīvos jautājumus, organizēt un kontrolēt Līguma izpildes gaitu, tajā skaitā, bet ne tikai, veikt komunikāciju ar otru Pusi, pieprasīt no otras Puses informāciju, sniegt informāciju otrai Pusei, nodrošināt ar Līgumu saistītās dokumentācijas (Būvprojekta, Izpilddokumentācijas un citas dokumentācijas) nodošanu/ pieņemšanu, organizēt izpildīto Pakalpojumu pieņemšanu, dot norādījumus par Līguma un Pakalpojumu izpildi, kā arī veikt citas darbības, kas saistītas ar pienācīgu Līgumā paredzēto saistību izpildi, bet viņa nav pilnvarota parakstīt Līgumā paredzētos aktus, izdarīt grozījumus un papildinājumus Līgumā, ieskaitot, grozīt Līgumcenu un/vai Pakalpojumu izpildes termiņus vai Pakalpojumu apjomus.
- 13.2. No Pasūtītāja puses tiek nozīmēta **Pasūtītāja kontaktpersona**: [...], tālr. +371 [...], e-pasts: [...].
- 13.3. No Uzņēmēja puses tiek nozīmēta **Uzņēmēja pilnvarotā persona**: [...], tālr. [...], e-pasts: [...].
- 13.4. Puses var nomainīt Līguma 14.2. un/vai 14.3.punktā norādītās personas, par to rakstiski informējot otru Pusi 3 (trīs) darba dienas iepriekš. Šādā gadījumā nav nepieciešams veikt grozījumus Līgumā.
- 13.5. Uzņēmējam, saņemot norādījumus no Līgumā noteiktās Pasūtītāja kontaktpersonas, ir tiesības uzskatīt, ka tās rīkojas Pasūtītāja vārdā pilnvaras ietvaros, tomēr tas neatbrīvo Uzņēmēju no

atbildības, ja norādījumi ir pretrunā ar Līgumu vai normatīvajiem aktiem. Uzņēmēja pienākums ir nekavējoties rakstiski informēt Pasūtītāju par šādiem norādījumiem.

- 13.6. E-pasta paziņojumi, kas nosūtīti uz Līguma 14.2. un/vai 14.3.punktā norādītajām e-pasta adresēm domāti vienīgi saziņas ērtībai, bet nav uzskatāmi par pienācīgi veiktu rakstisku paziņojumu. Jebkura no Pusēm var pieprasīt, lai otra Puse savu pa e-pastu veikto paziņojumu bez pienācīga elektroniskā paraksta apliecinā ar parakstu un šādā gadījumā līdz rakstiskā apstiprinājuma saņemšanai atturēties no reaģēšanas uz pienācīgā kārtā neparakstītā e-pastā ietvertu informāciju. Visi paziņojumi Līguma sakarā izdarāmi rakstiski. Par rakstisku paziņojumu uzskatāmas arī e-pasta vēstules, kas apstiprinātas ar elektronisko parakstu ar laika zīmogu atbilstoši normatīvajiem aktiem un nosūtītas no un uz šajā punktā norādītajām e-pasta adresēm:
 - 13.6.1. Pasūtītāja oficiālā e-pasta adrese: [...],
 - 13.6.2. Uzņēmēja oficiālā e-pasta adrese: [....].
- 13.7. Pasūtītāja kontaktpersonas veikts jebkāda rakstura kontroles pasākums, apliecinājums, apskate, pārbaude, norādījums, paziņojums, pieprasījums, kā arī līdzīga rīcība, neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības, kas izriet no Līguma, ieskaitot atbildību par kļūdām, nolaidību, pretrunām un neatbilstību.
- 13.8. Uzņēmējs ir informēts, ka Pasūtītāja nozīmēts sertificēts būvuzraugs uzraudzīs Uzņēmēja veiktos Būvdarbus un informēs Pasūtītāju par jebkuru atklāto pārkāpumu, kas ir jebkura Būvdarbu apjoma vai būvizstrādājumu un to kvalitātes neatbilstība normatīvajiem aktiem, Būvprojektam, Tehniskajai specifikācijai un citiem Līguma noteikumiem. Puses vienojas, ka būvuzraugs pārbaudes veiks, pēc iespējas netraucējot Uzņēmēja darbu. Uzņēmējs ir informēts, ka Pasūtītāja nozīmētais būvuzraugs var dot norādījumus Uzņēmējam, meklēt un atklāt defektus vai trūkumus, un pārbaudīt jebkuru Būvdarbu, kurā, pēc būvuzrauga ieskatiem, varētu būt defekti vai trūkumi.
- 13.9. Pasūtītājs apņemas informāciju par būvuzraugu nosūtīt Uzņēmējam vienlaicīgi ar Līguma 4.4.punktā minēto paziņojumu par Būvdarbu uzsākšanu
- 13.10. Puses vienojas, ka nepieciešamības gadījumā būves konstrukcijas materiālu kvalitātes noteikšanai paraugus var ņemt būvmateriālu ieguves vietās, ražotnēs, Objektā pirms materiāla iestrādes vai pēc materiāla iestrādes no izbūvētās būves konstruktīvajiem slāņiem.
- 13.11. Autoruzraudzību veiks: [...], e-pasts: [...], tālrunis [...], sertifikāta Nr. [...];
- 13.12. Darba aizsardzības koordinators pienākumus Objektā veiks: [...], e-pasts: [...], tālrunis [...], diploms Nr. [...].

14. APAKŠUZŅĒMĒJU UN SPECIĀLISTU MAINĀ UN PIESAISTĪŠANA

- 14.1. Apakšuzņēmēju sarakstā (14.pielikums) Uzņēmējs ir norādījis Līguma spēkā stāšanās dienā Līguma izpildē iesaistītos Apakšuzņēmējus (t.sk. Apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus). Uzņēmējs apņemas nekavējoties paziņot Pasūtītājam par jebkurām izmaiņām Apakšuzņēmēju sarakstā norādītajā informācijā, kā arī papildināt un iesniegt informāciju par Apakšuzņēmējiem, kas tiek iesaistīti Līguma izpildē pēc Līguma spēkā stāšanās dienas.
- 14.2. Speciālistu sarakstā (13.pielikums) Uzņēmējs ir norādījis Līguma spēkā stāšanās dienā Līguma izpildē iesaistītos speciālistus. Speciālistu sarakstā norādīto speciālistu nomaina pieļaujama tikai Līgumā noteiktajā kārtībā un gadījumos, ja ir saņemta Pasūtītāja rakstveida piekrišana attiecīgā speciālista nomainai.
- 14.3. Uzņēmējs nav tiesīgs veikt šādu Speciālistu sarakstā norādīto speciālistu nomainu - atbildīgais būvprojekta vadītājs, arhitektūras daļas vadītājs, ēku konstrukciju projektētājs, siltumapgādes un ventilācijas sistēmu projektētājs, elektroapgādes projektētājs, galvenais atbildīgais būvdarbu vadītājs, siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu vadītājs, elektroietaišu izbūves darbu vadītājs. Šajā punktā minēto speciālistu nomainu Uzņēmējs ir tiesīgs veikt tikai gadījumos, ja ir izbeigtas darba tiesiskās attiecības ar attiecīgo speciālistu vai attiecīgā speciālista darbnespējas gadījumā.
- 14.4. Uzņēmējs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt Speciālistu sarakstā norādīto speciālistu un Apakšuzņēmēju sarakstā norādīto Apakšuzņēmēju nomainu un/vai iesaistīt papildu Apakšuzņēmējus Līguma izpildē. Pēc Pasūtītāja ieskatiem, Pasūtītājs ir tiesīgs pirms

**Iepirkums Publisko iepirkumu likuma 9.panta kārtībā
“Būvprojekta izstrāde un bīstamo konstrukciju demontāža Kokneses prospektā 46, Rīga”,
identif. Nr. SIA-RM-2018/18**

- lēmuma pieņemšanas par Speciālistu sarakstā norādīto speciālistu un/vai Apakšuzņēmēju sarakstā norādīto Apakšuzņēmēju nomaiņu, prasīt nomaināmo speciālistu un/vai Apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem.
- 14.5. Uzņēmējam ir pienākums saskaņot ar Pasūtītāju papildu speciālistu un/vai Apakšuzņēmēju piesaisti Līguma izpildē.
- 14.6. Pasūtītājs nepiekrīt Speciālistu sarakstā norādīto speciālistu nomaiņai Līgumā norādītajos gadījumos un gadījumos, kad piedāvātā Speciālistu sarakstā norādītā speciālista nomaiņai piedāvātais speciālists neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos Uzņēmēja piesaistītajiem speciālistiem izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā speciālistiem, kas tika vērtēti, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
- 14.7. Pasūtītājs nepiekrīt Apakšuzņēmēju sarakstā norādīto Apakšuzņēmēju nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
- 14.7.1. piedāvātais Apakšuzņēmējs neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos Apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;
- 14.7.2. tiek nomainīts Apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Uzņēmējs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam Apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu Uzņēmējs atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā vai otrajā daļā minētajiem pretendenti izslēgšanas gadījumiem;
- 14.7.3. piedāvātais Apakšuzņēmējs, kura veicamo darbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10% procenti no kopējās Līguma vērtības (Apakšuzņēmēja veicamo darbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība tiek noteikta Publisko iepirkumu likuma 63.panta trešajā daļā noteiktajā kārtībā), atbilst Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā vai otrajā daļā minētajiem pretendenti izslēgšanas gadījumiem;
- 14.7.4. Apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Uzņēmēja piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 14.8. Pasūtītājs nepiekrīt jauna Apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 14.9. Pārbaudot jaunā Apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 42.panta noteikumus, minētā panta trešajā daļā noteiktos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par Apakšuzņēmēja nomaiņu iesniegts Pasūtītājam.
- 14.10. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Speciālistu sarakstā norādīto speciālistu un/vai Apakšuzņēmēju sarakstā norādīto Apakšuzņēmēju nomaiņai vai jaunu Apakšuzņēmēju un/vai speciālistu iesaistīšanu Līguma izpildē, ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc dienas, kad Pasūtītājs ir saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Līguma un Publisko iepirkumu likuma noteikumiem. Par pieņemto lēmumu Pasūtītājs rakstveidā paziņo Uzņēmējam.

15. NEPĀRVARAMA VARA

- 15.1. Puse tiek atbrīvota no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi Nepārvaramas varas - notikumi, kuri iziet ārpus Pušu kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, ugunsgrēks, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki, un citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles robežās u.c.) un kurus Puses nevarēja ne paredzēt pirms Līguma noslēgšanas, ne novērst - apstākļu iestāšanās rezultātā pēc Līguma spēkā stāšanās dienas, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst.
- 15.2. Pusei, kas nokļuvusi Nepārvaramas varas apstākļos, nekavējoties, pēc Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dienas rakstiski jāinformē par to otra Puse un, ja tas ir iespējams, ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegušas kompetentas iestādes un kura satur nepārvaramas varas apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.

**Iepirkums Publisko iepirkumu likuma 9.panta kārtībā
“Būvprojekta izstrāde un bīstamo konstrukciju demontāža Kokneses prospektā 46, Rīga”,
identif. Nr. SIA-RM-2018/18**

- 15.3. Ja Nepārvaramas varas apstākļu dēļ Līguma saistības netiek pildītas ilgāk par 3 (trīs) mēnešiem, katrai Pusei ir tiesības izbeigt Līgumu, par to rakstveidā paziņojot otrai Pusei vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš. Šajā gadījumā Puse nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies Līguma izbeigšanas rezultātā.
- 15.4. Par zaudējumiem, kas radušies nepārvaramas varas apstākļu dēļ, neviena no Pusēm atbildību nenes, ja Puse ir informējusi otru Pusi atbilstoši Līguma 17.2.punktam.
- 15.5. Par nepārvaramas varas apstākli nav uzskatāms:
 - 15.5.1. Uzņēmēja darbinieku un citu, Līguma izpildē Uzņēmēja iesaistīto personu (t.sk. Apakšuzņēmēju), saistību neizpilde, nesavlaicīga vai nepienācīga izpilde;
 - 15.5.2. apstākļi, kad Uzņēmējam vai tā nodarbinātajiem būvspeciālistiem un/vai Apakšuzņēmējiem vairs nav spēkā esoši sertifikāti vai patstāvīgās prakses tiesības, kas nepieciešamas Līgumā paredzēto saistību izpildei.

16. STRĪDI

- 16.1. Visi strīdi, kas rodas šī Līguma sakarā, vispirms tiek risināti Pušu savstarpējās sarunās, ja sarunās strīdu atrisināt neizdodas, tad jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no šī Līguma, tiks izšķirts Latvijas Republikas tiesā, piemērojot Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus.
- 16.2. Ja sakarā ar Līgumu vai tā izpildi, Pusēm pastāv strīds vai kāda no Pusēm ir iesniegusi prasību tiesā, tas nav pamats Uzņēmējam pārtraukt un/vai apturēt Pakalpojumu izpildi vai kā citādi kavēt Pakalpojumu izpildi, kā arī Pasūtītājam aizturēt maksājumus vai kā citādi Pusēm nepildīt tos pienākumus, kuri tieši nav saistīti ar strīdu, izņemot ja šāda Līguma izpildes pārtraukšana vai maksājuma aizturēšana noteikta Līgumā.

17. KONFIDENCIALITĀTE

- 17.1. Uzņēmējs apņemas ievērot konfidencialitāti, tajā skaitā:
 - 17.1.1. nodrošināt Līgumā minētās informācijas neizpaušanu, tajā skaitā no trešo personu puses, kas piedalās vai ir iesaistītas Līguma izpildē;
 - 17.1.2. aizsargāt, neizplatīt un bez Pasūtītāja rakstiskas atļaujas saņemšanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar šo Līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu saturu, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informāciju par Pasūtītāja darbību, kas kļuvusi Uzņēmējam pieejama Līguma izpildes gaitā;
- 17.2. Pasūtītājs apņemas ievērot konfidencialitāti un bez Uzņēmēja rakstiskas atļaujas saņemšanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar šo Līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu, kurus pirms šā Līguma noslēgšanas Uzņēmējs ir noteicis kā komercnoslēpumu un attiecīgi par to pirms Līguma noslēgšanas ir informējis Pasūtītāju. Jebkurā gadījumā, Uzņēmējs nevar noteikt par komercnoslēpumu Līguma priekšmetu un tā izpildes rezultātu.
- 17.3. Konfidencialitātes ierobežojumi neattiecas uz publiski pieejamu un vispārzināmu informāciju, kā arī uz informāciju, kuru saskaņā ar Līguma noteikumiem ir paredzēts darīt zināmu trešajām personām vai kas saskaņā ar normatīviem aktiem tiek klasificēta kā vispārpieejama informācija.
- 17.4. Konfidencialitātes noteikumi neattiecas uz gadījumiem, kad informāciju pieprasa valsts vai pašvaldību iestādes un kurām šādas tiesības ir noteiktas Latvijas Republikas normatīvajos aktos.
- 17.5. Puses vienojas, ka konfidencialitātes noteikumu neievērošana ir Līguma pārkāpums, kas cietušajai Pusei dod tiesības prasīt no vainīgās Puses konfidencialitātes noteikumu neievērošanas rezultātā radušos zaudējumu atlīdzināšanu.
- 17.6. Šī Līguma nodaļas noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz to neattiecas Līguma darbības termiņš.

18. PERSONAS DATU AIZSARDZĪBA

- 18.1. Veicot apmaiņu ar fizisko personu datiem, kas nepieciešami Līgumā noteikto saistību izpildei, Puse, kura sniedz fizisko personu datus, tos pienācīgi šifrē vai aizsargā kādā citā veidā un nodrošina, ka tie ir pieejami tikai īpaši ieceltiem attiecīgās Puses darbiniekiem.
- 18.2. Pusēm ir tiesības apstrādāt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot normatīvajos aktos (t.sk. starptautiskajos) noteiktās prasības šādu datu apstrādei, izmantošanai un aizsardzībai.

**Iepirkums Publisko iepirkumu likuma 9.panta kārtībā
“Būvprojekta izstrāde un bīstamo konstrukciju demontāža Kokneses prospektā 46, Rīga”,
identif. Nr. SIA-RM-2018/18**

- 18.3. Puse, kura nodod otram Pusei fizisko personu datus apstrādei, atbild par piekrišanas iegūšanu no attiecīgajiem datu subjektiem;
- 18.4. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumus, kad Līgumā ir noteikts citādi vai normatīvie akti (t.sk. starptautiskie) paredz šādu datu nodošanu.
- 18.5. Ja saskaņā ar piemērojamiem normatīvajiem aktiem Pusei var rasties pienākums nodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, attiecīgā Puse pirms šādu datu nodošanas informē par to otru Pusi, ja vien spēkā esošie normatīvie akti to neaizliedz.
- 18.6. Puses apņemas pēc otras Puses pieprasījuma iznīcināt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, ja izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt Līguma izpildes nodrošināšanai.
- 18.7. Katra no Pusēm ir tiesīga nekavējoties apturēt turpmāku personas datu nosūtīšanu, ja otra Puse nenodrošina datu apstrādes prasību ievērošanu (t.sk. no attiecīgās Puses darbiniekiem vai Apakšuzņēmējiem), ko tai uzliek šis Līgums vai jebkādi piemērojami normatīvie akti. Šajā gadījumā Puse, kas konstatē pārkāpumu, ir tiesīga pieprasīt otram Pusei nodoto datu atdošanu atpakaļ un tam sekojošu datu dzēšanu no otras Puses sistēmām.
- 18.8. Pēc Līguma izbeigšanas vai darbības termiņa beigām Puses nodod atpakaļ no otras Puses saņemtos personas datus un to kopijas un, ciktāl to pieļauj piemērojami normatīvie akti, iznīcina visus šādus datus un iesniedz rakstveida apliecinājumu otram Pusei par šā apakšpunkta izpildi.
- 18.9. Puses apliecinā, ka:
 - 18.9.1. personas datu apstrāde, tostarp nosūtīšana, tiek un arī turpmāk tiks veikta saskaņā ar piemērojamiem normatīvajiem aktiem un tikai un vienīgi šajā Līgumā norādītajam mērķim;
 - 18.9.2. ka tās sniegs atbildi uz jebkādiem datu subjektu pieprasījumiem par datu subjektus interesējošiem jautājumiem saistībā ar datu subjektu datu apstrādi;
 - 18.9.3. nodrošinās saņemto personas datu aktualitāti un neuzglabās datus ilgāk par faktisko datu apstrādes periodu, ja vien piemērojami normatīvie akti neparedz citu kārtību;
 - 18.9.4. bez otras Puses rakstveida piekrišanas nepieļaus datu nodošanu tālākai apstrādei Apakšuzņēmējiem. Ja ir saņemta šajā apakšpunktā minētā piekrišana, nodrošinās, ka Apakšuzņēmējs izpilda visas šajā Līgumā noteiktās saistības, kas attiecināmas uz personas datiem, un iesniegs ar Apakšuzņēmēju noslēgtā līguma apliecinātu kopiju;
 - 18.9.5. uzglabās ierakstus par visām veiktajām datu apstrādes darbībām, nodrošinās, ka jebkura ar šādiem datiem veikta darbība ir izsekojama, tostarp, var atsekot to, kam šādi dati tika pārsūtīti, kāda veida dati, kādiem mērķiem;
- 18.10. pēc otras Puses pieprasījuma, ļaus attiecīgajai Pusei un uzraugošajām valsts iestādēm iekļūt telpās, kuras attiecīgā Puse izmanto datu apstrādei, lai veiktu šajā Līgumā paredzēto apstrādes darbību pārbaudi.

19. CITI NOTEIKUMI

- 19.1. Par Līgumā neparedzētiem apstākļiem, kuri var negatīvi ietekmēt saistību izpildi vai saistību izpildes termiņu, 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no to rašanās brīža rakstiski jāpaziņo otram Pusei.
- 19.2. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā, un tā noteikumi ir saistoši Pušu saistību pārņēmējam, izņemot, gadījumu, ja Uzņēmējs tiek aizstāts ar citu uzņēmēju atbilstoši normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmēju pārēju, un šis uzņēmējs neatbilst Publisko iepirkumu likuma 61.panta trešās daļas 4.punktā noteiktajam;
- 19.3. Līgumā un normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos, Puses ir tiesīgas izdarīt grozījumus Līguma noteikumos, savstarpēji par to vienojoties, ievērojot Publisko iepirkumu likumu. Jebkuri grozījumi vai papildinājumi Līgumā izdarāmi rakstveidā un tie kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu pēc tam, kad tos ir parakstījušas abas Puses un tie ir reģistrēti Pasūtītāja lietvedībā.
- 19.4. Līgumā lietotie teksta pasvītrojumi un Līguma sadaļu virsraksti ir lietoti vienīgi ērtībai un nevar tikt izmantoti šī Līguma noteikumu interpretācijai.
- 19.5. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku normatīvo aktu grozījumu rezultātā, pārējie Līguma noteikumi nezaudē spēku un šajā gadījumā Pušu pienākums ir piemērot Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

**Iepirkums Publisko iepirkumu likuma 9.panta kārtībā
“Būvprojekta izstrāde un bīstamo konstrukciju demontāža Kokneses prospektā 46, Rīga”,
identif. Nr. SIA-RM-2018/18**

- 19.6. Ja kāds no Līgumā vai tā pielikumos norādītajiem normatīvajiem aktiem zaudē spēku un tā vietā tiek pieņemts jauns normatīvais akts, kurš regulē tos pašus jautājumus, kurus regulēja spēku zaudējušais akts, ar tā spēkā stāšanās brīdi piemēro jauno, spēkā esošo normatīvo aktu.
- 19.7. Visi Līgumu veidojošie dokumenti iztulkojami kopumā un savstarpējā sakarībā, vispirms meklējot tādus iztulkojumus, pēc kuriem neveidojas pretrunas starp dažādiem dokumentiem. Ja kāds no Līguma pamatteksta noteikumiem ir pretrunā ar Līguma pielikumiem, piemēro Līguma pielikuma noteikumu tiktāl, cik to neierobežo Līguma pamatteksta noteikumi.
- 19.8. Līguma sadalījums dažādos Līgumu veidojošos dokumentos un to nosaukumi, kā arī Līgumu veidojošo dokumentu sadalījums nodaļās un nodaļu nosaukumi paredzēti vienīgi lietošanas ērtībai un nav izmantojami Līguma iztulkošanai.
- 19.9. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss vai kādi šajā Līgumā minētie Pušu vai Pušu pārstāvju rekvizīti, tālruna, faksa numuri, adreses, u.c. vai Pušu pārstāvji, tad tā nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī punkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par otru Pusi.
- 19.10. Visi Līguma un to pielikumu nosacījumi attiecās uz Uzņēmēja Apakšuzņēmējiem tāpat kā uz pašu Uzņēmēju. No šā Līguma izrietošās tiesiskās attiecības starp Pasūtītāju un Uzņēmēju attiecās arī uz Apakšuzņēmēju/iem. Uzņēmējs ir atbildīgs un nodrošina, ka Apakšuzņēmējs/ī izpilda no šā Līguma izrietošās saistības.
- 19.11. Parakstot šo Līgumu, Pasūtītājs pilnvaro Uzņēmēju pārstāvēt Pasūtītāju visās iestādēs saistībā ar Būvdarbu veikšanu, organizēt Būvdarbu pieņemšanu ekspluatācijā, pārstāvēt Pasūtītāju visās institūcijās, lai saņemtu atzinumus par Būvdarbu atbilstību Būvprojekta un normatīvo aktu prasībām.
- 19.12. Uzņēmējam bez Pasūtītāja rakstveida piekrišanas ir aizliegts publiskot vai jebkādā citā veidā trešajām personām, tajā skaitā, plašsaziņas līdzekļiem, sniegt informāciju vai paust viedokli par Līguma izpildes gaitu, būvniecības ieceri vai Objektu. Uzņēmējs nodrošina, ka tā apakšuzņēmēji un darbinieki ievēro un izpilda minēto nosacījumu
- 19.13. Līgums sagatavots uz 28 (divdesmit astoņām) lappusēm 2 (divos) eksemplāros latviešu valodā, visiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks. 1 (viens) Līguma eksemplārs tiek nodots Pasūtītājam un 1 (viens) - Uzņēmējam.
- 19.14. Līgumam tā parakstīšanas brīdī tiek pievienoti šādi pielikumi, kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas:
- 19.14.1. 1.pielikums - Tehniskā specifikācija uz 2 (divām) lappusēm;
- 19.14.2. 2.pielikums - Finanšu piedāvājums, tāme uz 2 (divām) lappusēm;
- 19.14.3. 3.pielikums – Būvprojekta pieņemšanas un nodošanas akta paraugs uz 1 (vienas) lappuses;
- 19.14.4. 4.pielikums – Ikmēneša Autoruzraudzības darbu pieņemšanas un nodošanas akta paraugs uz 1 (vienas) lappuses;
- 19.14.5. 5.pielikums – Objekta pieņemšanas un nodošanas akts uz 1 (vienas) lappuses;
- 19.14.6. 6.pielikums – Būvdarbu izpildes akta (forma 2) paraugs uz 1 (vienas) lappuses;
- 19.14.7. 7.pielikums – Būvdarbu pieņemšanas un nodošanas akta paraugs uz 1 (vienas) lappuses.

20. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pasūtītājs

SIA „Rīgas meži”

Vienotais reģ. Nr. 40003982628

Juridiskā adrese: Ostas prospekts 11, Rīga, LV-1034

Centrālā biroja adrese: Jūrmalas gatve 78d, Rīga,

LV -1029

banka: Luminor Bank AS

Konta Nr.: LV06RIKO0002013116269

Uzņēmējs

SIA “Demontāža”

Vienotais reģ.Nr. 40103954917

Juridiskā adrese: Lokomotīves iela 46a, Rīga,

LV-1057

banka: [...]

Kods: [...]

Konta Nr.: [...]

Valdes priekšsēdētājs A.Tauriņš

Valdes priekšsēdētājs M.Mālnieks

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Iepirkumam “Būvprojekta izstrāde un bīstamo konstrukciju demontāža Kokneses prospektā 46, Rīgā”
Id. Nr. SIA-RM-2018/18

1. **Objekta adrese:** Kokneses prospekts 46, Rīga
2. **Būves kadastra apzīmējums:**
 - 2.1. 0100 095 0040 134 – Ēdnīca
 - 2.2. 0100 095 0040 23 – Šķūnis
 - 2.3. 0100 095 0040 24 – Šķūnis
3. **Objekta (būves vai inženierbūves) grupa (I, II vai III)**
Pirmās un Otrās grupas ēka
4. **Darbu veikšana, saskaņošana un organizēšana:**
 - 4.1. Izstrādāt un saskaņot būvprojektu bīstamo konstrukciju demontāžai Kokneses prospektā 46, Rīgā, tai skaitā veikt būvatļaujas izņemšanu un atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi saņemšanu.
 - 4.2. Saskaņot būvprojektu ar Pasūtītāju, Rīgas pilsētas būvvaldi un citām atbildīgām institūcijām.
 - 4.3. Būvdarbu laikā veikt objekta autoruzraudzību.
 - 4.4. Būvprojektu izstrādāt atbilstoši Tehniskajai specifikācijai un Pasūtītāja prasībām, Rīgas pilsētas būvvaldes prasībām, tehniskajiem noteikumiem un būvniecību reglamentējošiem normatīvajiem aktiem.
 - 4.5. Būvprojekta dokumentācija Pasūtītājam ir jāiesniedz 3 eksemplāros (no kuriem 2 eksemplāri ar oriģināliem saskaņojumiem), kā arī elektroniski uz viena CD nesēja, kur viens ir (AutoCAD) formāta un viens ir PDF formātā.
 - 4.6. Būvdarbi jāorganizē tā, lai tie pēc iespējas mazāk traucētu objekta apkārtējo namu, iedzīvotāju ikdienas sadzīvi un uzņēmumu darbu.
 - 4.7. Pirms darbu uzsākšanas uzņēmējam jānorobežo teritoriju atbilstoši uzņēmēja izstrādātajam un saskaņotam darbu veikšanas projektam, nožogojot būvdarbu laukumu, izvietojot gājēju tuneļus, saņemot nepieciešamas atļaujas.
 - 4.8. Piekrautos konteinerus neuzglābāt būvlaukuma teritorijā, bet bez kavēšanas izvest no objekta ievērojot atkritumu apsaimniekošanu regulējošo normatīvu aktu prasību.
 - 4.9. Darbu izpildes laikā, pretendents ir atbildīgs par darba drošības un ugunsdrošības prasību ievērošanu. Pretendentam jāievēro Latvijas Republikas spēkā esošās būvniecības, darba drošības un darba aizsardzības normas un noteikumi.
 - 4.10. Visiem strādniekiem, pirms sāk strādāt būvobjektā, obligāti ir jāiziet pirmreizējā darba drošības, ugunsdrošības instruktāža. Ja strādnieks sekmīgi nokārtojis instruktāžu, viņš parakstās darba drošības žurnālā. Pie kopējiem darba aizsardzības žurnāliem obligāti jāpievieno apakšuzņēmēju darba aizsardzības žurnālu kopijas, kur redzami visi apakšuzņēmēju strādnieku, kuri strādā objektā, vārdi, uzvārdi, personas kodi un paraksti. Ik pēc noteikta laika atkarībā no strādnieka profesijas un pienākumiem jāveic atkārtotās instruktāžas. Strādniekiem jāzina vispārīgie darba drošības noteikumi, ugunsdrošības noteikumi, vispārējie objekta noteikumi, noteikumi par rokas elektroinstrumentu lietošanu un katram atbilstošie profesijas noteikumi.
 - 4.11. Būvdarbu veikšanas laikā pretendentam jāparedz darba organizācijas pasākumus atbilstoši spēkā esošajiem normatīviem un darba drošības prasībām.
 - 4.12. Darbus laikā radušies būvgruži jāizved no objekta un jāutilizē būvgružiem paredzētā atkritumu poligonā, par ko saņem izziņu. Trokšņu un putekļu izdalīšanās jāsamazina līdz minimumam.

4.13. Demontāžas darbi izpildāmi atbilstoši projekta dokumentācijai. **Būvdarbu organizācijas veicama saskaņā ar DOP (darba organizācijas projekts) un DVP (darba veikšanas projekts), kuru pirms darbu uzsākšanas ir jāsaskaņo ar Pasūtītāju.**

5. Prasības materiāliem, izstrādājumiem un aprīkojumam.

- 5.1. Pretendents veic darbus ar savu kvalificētu darbaspēku, tehniku, darbarīkiem un materiāliem.
- 5.2. Izpildītājs pats ir atbildīgs par precīzu darbu tehnoloģijas izvēli, saderīgu materiālu, darba rīku un mehānismu pielietošanu, kā arī par izpildāmo darbu apjomu uzmērīšanu uzdevuma veikšanai.

6. Īpašās prasības.

- 6.1. Būvdarbu tāmes ir jāsagatavo atbilstoši Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība". Piedāvājuma jāiekļauj visas ar pakalpojumu saistītās izmaksas. Visām piedāvājumā ietvertajām cenām ir jābūt norādītām Latvijas Republikas oficiālajā valūtā – *eiro* (EUR) un ir jāaptver visi tām piemērojamie nodokļi, izņemot pievienotās vērtības nodokli. Finanšu piedāvājumā norādītās izmaksas nevar palielināt visā līguma darbības laikā;
- 6.2. Būvdarbu (demontāžas darbu) rezultātā objektam, Pasūtītājam vai trešajām personām nodarītie bojājumi vai arī citi zaudējumi, kas radušies pretendenta darbības vai bezdarbības rezultātā, pretendents jānovērš par saviem līdzekļiem;
- 6.3. Pretendentam jāsaskaņo līguma izpildei nepieciešamie dokumenti ar valsts, pašvaldību un jebkurām citām iestādēm un organizācijām, juridiskām un fiziskām personām, sedzot par saviem finanšu līdzekļiem visus ar iepriekšminētajām darbībām saistītās izmaksas;
- 6.4. Būvdarbu laikā pretendents jānodrošina īpašuma lietotāju funkcionālā darbība un jāparedz darba organizācijas pasākumus atbilstoši spēkā esošajiem normatīviem un darba drošības prasībām;
- 6.5. Pretendents pats ir atbildīgs par spēkā esošo darbu drošības, ugunsdrošības noteikumu un uzņēmuma iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu būvobjektā;
- 6.6. Pretendentam līguma slēgšanas gadījumā jāiesniedz Pasūtītājam sava profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises kopiju uz visu Līguma darbības un Līguma izpildē piesaistīto būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu. Pirms Būvdarbu uzsākšanas pretendents jāiesniedz Pasūtītājam minētās apdrošināšanas polises, apdrošināšanas līguma un dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu, apliecinātas kopijas, uzrādot minēto dokumentu oriģinālus. Pretendents apdrošināšanas līguma un apdrošināšanas polises projekts ir iepriekš jāsaskaņo ar Pasūtītāju. Apdrošināšanas līgums tiek slēgts ar noteikumu, ka iestājoties apdrošināšanas gadījumam, apdrošināšanas atlīdzība tiek izmaksāta Pasūtītājam vai tai trešajai personai, kurai nodarīts kaitējums. Pretendents pienākums ir pagarināt apdrošināšanas līgumu, negaidot Pasūtītāja iepriekšēju brīdinājumu.

Būvju tehniskie raksturlielumi pēc „NEKIP” sistēmas datiem:

Nr.	Objekts	Apbūves laukums (m ²)	Būvtilpums (m ³)
1.	Kokneses prospekts 46 (inventarizācijas datums 2104.2006.) Ēdnīca Kadastra apz.01000950040134 Ar sētu un vietējās kanalizācijas akām	702,1	2384
2.	Kokneses prospekts 46 (inventarizācijas datums 2104.2006.) Šķūnis Kadastra apz.0100095004023	28,2	87
3.	Kokneses prospekts 46 (inventarizācijas datums 2104.2006.) Šķūnis Kadastra apz.0100095004024	21,5	67

2018.gada ____.
Līgumam Nr. _____

BŪVPROJEKTA PIENĒMŠANAS UN NODOŠANAS AKTS

pie 20 ____ .gada. „____” _____ līguma Nr. _____
Par _____

(Objekts: _____ (kadastra Nr. _____))

Rīgā,

20 ____ .gada ____.

SIA „Rīgas meži”, (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un _____, (turpmāk – Projektētājs), no otras puses, (Pasūtītājs un Projektētājs kopā – saukti Puses, bet katrs atsevišķi Puse), saskaņā ar 20 ____ .gada _____ līgumu Nr. _____ „_____” (Objekts: _____ (kadastra Nr. _____)), (turpmāk – Līgums), parakstot šo aktu apliecina un konstatē sekojošo:

1. Projektētājs, saskaņā ar Līgumu, Pasūtītāja interesēs ir izstrādājis un normatīvajos aktos un Līgumā noteiktajā kārtībā saskaņojis Būvprojektu (turpmāk – Būvprojekts).
2. Saskaņā ar Līguma ____ .punktu, par Projektēšanas darbu izpildi Pasūtītājs apņēmis samaksāt Projektētājam EUR ____ (____), (bez PVN). Papildus šajā punktā minētajai summai, Pasūtītājs maksā PVN atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
3. Parakstot šo aktu Puses apliecina, ka Projektētājs ir nodevis un Pasūtītājs ir saņēmis Būvvaldē saskaņotu Būvprojekta oriģinālu papīra formātā ____ (____) eksemplāros (ar atbildīgo vadītāju un pasūtītāja oriģināliem parakstiem, saskaņojumiem un zīmogu nospiedumiem uz būvobjekta ģenerālpplāna), kā arī elektroniski CD formātā vai līdzīgā datu nesējā 2 (divos) eksemplāros (viens ____ un viens ____ formātā). Būvdarbu tāme ir iesniegta uz atsevišķa CD vai līdzīgā datu nesējā (____ formātā);
4. Saskaņā ar Līguma noteikumiem, Projektēšanas darbu izpildes termiņš ir ____ (____) _____.
5. Faktiskais Projektēšanas darbu izpildes termiņš ir ____ (____) _____, kurā netiek ieskaitīts Līguma 4.2.punktā noteiktais laiks. Līgumā noteiktā termiņa kavējums *nav/ir* ____ dienas, par kurām piemērojams līgumsods 0,5 % (nulle komats piecu procentu) apmērā no Līgumcenas.
6. No Projektētājam izmaksājamās summas, saskaņā ar Līguma ____ .punktu, Pasūtītājs veic līgumsoda ieturējums EUR ____ (____).
7. Akts sastādīts uz 1 (vienas) lapas, ____ (____) eksemplāros, latviešu valodā, visiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks, ____ akta eksemplārs tiek nodots Projektētājam, bet _____ – Pasūtītājam.

Projektētājs:

Pasūtītājs:

(kontaktpersonas/ pilnvarotās personas
paraksts)

(pilnvarotās personas paraksts)

4.pielikums

2018.gada ____.
Līgumam Nr. _____

**IKMĒNEŠĀ AUTORUZRAUDZĪBAS DARBU
PIEŅEMŠANAS UN NODOŠANAS AKTS**

pie 20 ____ .gada. „ ____ ” _____ līguma Nr. _____

Par _____

(Objekts: _____ (kadastra Nr. _____))

Rīgā,

20 ____ .gada ____ .

SIA „Rīgas meži”, (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un _____, (turpmāk – Projektētājs), no otras puses, (Pasūtītājs un Projektētājs kopā – saukti Puses, bet katrs atsevišķi Puse), saskaņā ar 20 ____ .gada _____ līgumu Nr. _____ „Par _____ (Objekts: _____ (kadastra Nr. _____)), (turpmāk – Līgums), parakstot šo aktu apliecina un konstatē sekojošo:

Puses apliecina, ka:

1. Periodā no ____ . ____ . ____ . līdz ____ . ____ . ____ . Projektētājs pienācīgā kvalitātē Pasūtītāja interesēs ir veicis Autoruzraudzību Būvprojekta realizācijas (būvniecības) laikā, saskaņā ar Līguma noteikumiem, spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, veicis kvalitātes standartu nosacījumu izpildes kontroli. Saskaņā ar Līguma ____ .punktu, par Autoruzraudzību Pasūtītājs maksā Projektētājam proporcionāli veiktajam un Pasūtītāja pieņemtajam būvdarbu apjomam.
2. Ņemot vērā, ka periodā no ____ . ____ . ____ . līdz ____ . ____ . ____ . būvdarbu apjoms izpildīts ____ % no veicamā būvdarbu apjoma, Pasūtītājs, saskaņā ar Līgumu, Projektētājam maksā par Autoruzraudzību EUR ____ (____) (bez PVN), kas ir ____ % no Līguma ____ .punktā minētās summas par Autoruzraudzību Būvprojekta realizācijas (būvdarbu) laikā. Papildus šajā punktā minētajai summai, Pasūtītājs maksā PVN atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
3. No Projektētājam izmaksājamās summas saskaņā ar Līguma ____ .punktu Pasūtītājs veic līgumsoda ieturējums EUR ____ (____).
4. Akts sastādīts uz 1 (vienas) lapas, ____ (____) eksemplāros, latviešu valodā, visiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks, ____ akta eksemplārs tiek nodots Projektētājam, bet ____ – Pasūtītājam.

Projektētājs:

Pasūtītājs:

(kontaktpersonas/ pilnvarotās personas
paraksts)

(pilnvarotās personas paraksts)

5.pielikums

2018.gada ____.

Līgumam Nr. _____

OBJEKTA PIENĒMŠANAS UN NODOŠANAS AKTS

20 ____ .gada. „__” _____ līgumā Nr. _____

Par _____

(Objekts: _____ (kadastra Nr. _____))

Noteikto darbu veikšanai

Rīgā,

20 ____ .gada ____.

SIA “Rīgas meži”, (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un _____, (turpmāk – Uzņēmējs), no otras puses, (Pasūtītājs un Uzņēmējs kopā – saukti Puses, bet katrs atsevišķi Puse), saskaņā ar 20 ____ .gada _____ līgumu Nr. _____ „Par _____ (Objekts: _____ (kadastra Nr. _____)), (turpmāk – Līgums), parakstot šo aktu apliecina un konstatē sekojošo:

1. Pasūtītājs ir nodevis, bet Uzņēmējs ir pieņēmis Objektu, Līgumā noteikto Darbu izpildei.
2. Uzņēmējs ir apsekojis Objektu un tam ir ierādīta Darbu veikšanas vieta un Darbu izpildei nepieciešamo materiālu un iekārtu uzglabāšanas vietas, kas atzīmētas akta pielikumā pievienotajā Objekta plānā.
3. Uzņēmējam ir ierādītas pieslēguma vietas elektroenerģijas un ūdens padevei Darbu izpildei (*punkts tiek iekļauts, ja Darbu izpildei Pasūtītājs nodrošina attiecīgo pieslēgumu iespējas*).
4. No akta parakstīšanas dienas līdz Darbu nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas dienai, Uzņēmējs uzņemas materiālo atbildību par Objektu, t.sk., bet ne tikai par Līguma darbības laikā Objektam un/vai Pasūtītājam un/vai trešajām personām radītajiem zaudējumiem un kaitējumu.
5. Saskaņā ar Līguma noteikumiem, Darbu izpildes termiņš ir ____ (____) mēneši/dienas no šī akta parakstīšanas dienas.
6. Akts sagatavots uz 1 (vienas) lapas, tam pielikumā pievienots Objekta plāns uz ____ (____) lap____, un tas parakstīts 2 (divos) eksemplāros, latviešu valodā, visiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks, viens akta eksemplārs tiek nodots Uzņēmējam un viens – Pasūtītājam.

Uzņēmējs:

Pasūtītājs:

(kontaktpersonas/ pilnvarotās personas paraksts)

(pilnvarotās personas paraksts)

**Iepirkums Publisko iepirkumu likuma 9.panta kārtībā
“Būvprojekta izstrāde un bīstamo konstrukciju demontāža Kokneses prospektā 46, Rīga”,
identif. Nr. SIA-RM-2018/18**

6.pielikums
2018.gada ____.
Līgumam Nr. _____

**BŪVDARBU IZPILDES AKTS (FORMA 2)
pie 20__ .gada. _____ līguma Nr. _____
par būvdarbu veikšanu
objekts:
(kadastra Nr.)**

Forma Nr.2

Ijs: _____
: _____
cā adrese: _____
Ijs: _____
: _____
cā adrese: _____

Būvobjekts:

Līguma Nr.:
Līguma datums:

Akts Nr. 1
par 20__ .gada _____ izpildīto darbu pieņemšanu
Tāmes nosaukums: _____

Kods	Darba nosaukums	Tāmes apjomi			Izpilde līdz atskaites periodam			Atskaites periodā izpildīto darbu daudzums (%)	Atskaites periodā izpildīto darbu summa	Vienības izmaksas						Kopā uz visu apjomu					Izpilde kopā			Atlikušo darbu apjoms		
		Mērv.	Kopējais daudzums	Kopējais izmaksas (EUR)	Procentuāli no kopējā apjoma	Izpildīto darbu daudz.	Izpildīto darbu summa			laika norma	darba samaksas likme	darba alga	materiāli	mehānismi	Vienības izmaksas kopā	darbietālpība	darba alga	materiāli	mehānismi	Summa	Procentuāli no kopējā apjoma	Izpildīto darbu daudz.	Izpildīto darbu summa	Procentuāli no kopējā apjoma	Atlikušo darbu daudz.	Atlikušo darbu summa
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
	Kopā:																									
	Materiālu, grunts apmaiņas un būvgružu transporta izdevumi Fiziskās izmaksas kopā																									
	Virszivējumam:																									
	Pelņa:																									
	Darba devēja sociālais nodoklis:																									
	Kopā bez PVN:																									
	PVN:																									
	KOPA ar PVN:																									

Ijs: _____
(Paraksts)
: _____
s Uzvārds)
da _____

Būvuzraugs: _____
(Paraksts)
(Vārds Uzvārds)
20 .gada _____

Pasūtītājs: _____
(Paraksts)
(Vārds Uzvārds)
20 .gada _____

7.pielikums

2018.gada ____.

Līgumam Nr. _____

BŪVDARBU PIENĒMŠANAS UN NODOŠANAS AKTS

pie 20 ____ .gada. „__” _____ līguma Nr. _____

Par _____

(Objekts: _____ (kadastra Nr. _____))

Rīgā,

20 ____ .gada ____.

SIA "Rīgas meži", (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un _____, (turpmāk – Uzņēmējs), no otras puses, (Pasūtītājs un Uzņēmējs kopā – saukti Puses, bet katrs atsevišķi Puse), saskaņā ar 20 ____ .gada _____ līgumu Nr. _____ „Par _____ (Objekts: _____ (kadastra Nr. _____)), (turpmāk – Līgums), parakstot šo aktu apliecina un konstatē sekojošo:

1. Puses apliecina, ka Uzņēmējs, saskaņā ar Līgumu, Pasūtītāja interesēs un pienācīgā kvalitātē ir izpildījis Būvdarbus pilnā apjomā, atbilstošā kvalitātē un saskaņā ar Tehnisko specifikāciju un Tāmi.
2. Saskaņā ar Līguma ____ .punktu, par Būvdarbu izpildi Pasūtītājs apņēmis samaksāt Uzņēmējam EUR ____ (____), (bez PVN). Darbu faktiskās izmaksas ir EUR _____ (neieskaitot PVN). Papildus šajā punktā minētajai summai, Pasūtītājs maksā PVN atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
3. Parakstot šo aktu Puses apliecina, ka Uzņēmējs ir nodevis un Pasūtītājs ir pieņēmis Būvdarbos lietoto būvizstrādājumu (materiālu, izstrādājumu un iekārtu) ražotāju (pārdevēju, piegādātāju) izpilddokumentāciju (ekspluatācijas noteikumus, tehniskās specifikācijas, izpildshēmas, rasējumus un tml.).
4. Uzņēmējs apliecina, ka garantijas laiks izpildītajiem Būvdarbiem ir ____ (____) mēneši no šā akta parakstīšanas dienas. Uzņēmējs vienlaikus ar šo aktu iesniedz Pasūtītājam Būvdarbos lietoto būvizstrādājumu (materiālu, izstrādājumu un iekārtu) ražotāju (pārdevēju, piegādātāju) sniegtās garantijas un Pasūtītājs tās var brīvi izmantot.
5. Parakstot šo aktu Puses apliecina, ka Objekts ir atbrīvots no Uzņēmēja iekārtām un ierīcēm, Objekts ir atbrīvots no būvgružiem un atkritumiem, ir veikta Objekta uzkopšana un parakstot šo aktu, Uzņēmējs nodod un Pasūtītājs pieņem Objektu.
6. Saskaņā ar Līguma noteikumiem, Būvdarbu izpildes termiņš ir 20 ____ .gada ____.
7. Faktiskais Būvdarbu pabeigšanas datums ir 20 ____ .gada ____ . Līgumā noteiktā termiņa kavējums ir ____ dienas.
8. No Uzņēmējam izmaksājamās summas, saskaņā ar Līguma ____ .punktu, Pasūtītājs veic līgumsoda ieturējumu EUR ____ (____).
9. Akts sagatavots uz 1 (vienas) lapas, tam pielikumā pievienots Akta 3. un 4.punktā noteikto un Pasūtītājam iesniegto dokumentu saraksts, un tas parakstīts 3 (trīs) eksemplāros, latviešu valodā, visiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks, viens akta eksemplārs tiek nodots Uzņēmējam, bet divi – Pasūtītājam.

Uzņēmējs:

Pasūtītājs:

(kontaktpersonas/ pilnvarotās personas paraksts)

(pilnvarotās personas paraksts)