

VISPĀRĪGĀS VIENOŠANĀS Nr.SRM-17-351-lī/1

Rīgā, 2017. gada 15.maijā

Ņemot vērā to, ka SIA „Rīgas meži” rīkotā publiskā iepirkuma „Dekoratīvo stādu piegāde SIA „Rīgas meži” saimnieciskās darbības nodrošināšanai”, ID Nr.SIA-RM-2017/3, turpmāk – Iepirkums, rezultātā ieguvuši tiesības slēgt vispārīgo vienošanos ir:

I. Iepirkuma priekšmeta I daļā - dekoratīvo krūmu un vītenaugu piegāde:

I.I. SIA “Stādaudzētava Blīdene”, vienotais reģ. Nr.40003643435;

I.II. SIA „Gartens”, vienotais reģ. Nr.40003565643;

I.III. SIA „JLD”, vienotais reģ. Nr.40003315320.

II. Iepirkuma priekšmeta II daļā - dekoratīvo zemo skujaugu (pieauguša stāda augums līdz 1,5m) piegāde:

II.I. SIA “Stādaudzētava Blīdene”, vienotais reģ. Nr.40003643435;

II.II. SIA „JLD”, vienotais reģ. Nr.40003315320;

II.III. SIA „Gartens”, vienotais reģ. Nr.40003565643.

III. Iepirkuma priekšmeta III daļā - dekoratīvo koku piegāde:

III.I. SIA “Stādaudzētava Blīdene”, vienotais reģ. Nr.40003643435;

III.II. SIA „Gartens”, vienotais reģ. Nr.40003565643.

IV. Iepirkuma priekšmeta IV daļā - ziemciešu, augsnes sedzējaugu, graudzāļu piegāde:

IV.I. SIA “Stādaudzētava Blīdene”, vienotais reģ. Nr.40003643435;

IV.II. SIA „JLD”, vienotais reģ. Nr.40003315320;

IV.III. SIA „Gartens”, vienotais reģ. Nr.40003565643.

V. Iepirkuma priekšmeta V daļā - rododendru piegāde:

V.I. SIA “Stādaudzētava Blīdene”, vienotais reģ. Nr.40003643435;

V.II. SIA „JLD”, vienotais reģ. Nr.40003315320;

V.III. SIA „Gartens”, vienotais reģ. Nr.40003565643.

VI. Iepirkuma priekšmeta VI daļā - viengadīgo lakstaugu piegāde:

VI.I. Piegādātāju apvienība:

Cēsu rajona raunas pagasta zemnieku saimniecība „Kliģeni”, vienotais reģ. Nr.49501007086;

Smalas Gata Iecavas pagasta zemnieku saimniecība „VELGI” vienotais reģ. Nr.43601025257;

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „INTS &Co”, vienotais reģ. Nr.43603005170;

VI.II. SIA „Sedumi”, vienotais reģ. Nr.45403008187;

VI.III. SIA „Gartens”, vienotais reģ. Nr.40003565643.

Ar šo

SIA “Rīgas meži”, vienotais reģistrācijas numurs 40003982628, juridiskā adrese: Ostas prospekts 11, Rīga, LV-1034, tās valdes priekšsēdētāja Aivara Tauriņa personā, kurš darbojas uz Sabiedrības Statūtu un 08.01.2014. pilnvaras Nr. SRM-14-6-pv pamata, turpmāk tekstā – **Pasūtītājs**, no vienas puses, un

SIA „STĀDAUDZĒTAVA BLĪDENE”, vienotais reģ. Nr.40003643435, juridiskā adrese: "Namalauki", Blīdenes pag., Brocēnu nov., LV-3852, tās valdes priekšsēdētāja Rinalda Ruļļa personā, kurš rīkojas uz Statūtu pamata, turpmāk tekstā – **Piegādātājs**, no otras puses, Piegādātājs un Pasūtītājs turpmāk tekstā kopā - Puses, katrs atsevišķi – Puse,

Publiskais iepirkums – atklāts konkurss:
„Dekoratīvo stādu piegāde SIA „Rīgas meži“ saimnieciskās darbības nodrošināšanai”, ID Nr.SIA-RM-2017/3
ievērojot Pasūtītāja organizētā publiskā iepirkuma „Dekoratīvo stādu piegāde SIA „Rīgas meži“ saimnieciskās darbības nodrošināšanai”, ID Nr.SIA-RM-2017/3 rezultātus, turpmāk tekstā saukts - Iepirkums, **iepirkuma priekšmeta 1.daļā, 2.daļā, 3.daļā, 4.daļā un 5.daļā noteikto**, noslēdz šāda satura vispārīgo vienošanos, turpmāk tekstā – Vienošanās:

1. Vienošanās priekšmets

- 1.1. Vienošanās priekšmets ir **dekoratīvo stādu iegāde** (turpmāk tekstā - Preces) atbilstoši tehniskajai specifikācijai, kas pievienota Vienošanās 1.pielikumā, un Pasūtītāja faktiskajām vajadzībām ar kopējo Vienošanās kopsummu – **463 000 EUR (1. - 6.iepirkuma daļa)**.
- 1.2. Vienošanās paredz kārtību, kādā Pasūtītājs no Vienošanos noslēgušo Piegādātāju loka attiecīgajā iepirkuma daļā izvēlas Piegādātājus, kuri nodrošinās attiecīgā pasūtījuma izpildi, tostarp arī noteikumus attiecībā uz konkrētā pasūtījuma piegādes priekšmetu, cenu, kvalitāti u.c. jautājumiem.

2. Vienošanās darbības laiks

- 2.1. Vienošanās stājas spēkā 2017. gada 15.maijā, un tās darbības laiks ir 36 (trīsdesmit seši) mēneši no spēkā stāšanās dienas. Vispārīgās vienošanās darbības termiņš var tikt pagarināts, ja 36 (trīsdesmit sešu) mēnešu laikā nav apgūts viss plānotais apjoms.
- 2.2. **Vispārīgās vienošanās kopējais plānotais apjoms ir 463 000,00 EUR** bez pievienotā vērtības nodokļa (turpmāk - PVN). Pievienotās vērtības nodoklis tiek aprēķināts un maksāts saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. **Pasūtītājam nav pienākums nodrošināt visa plānotā apjoma izsmelšanu.**
- 2.3. Vienošanās 2.2.punktā noteiktā plānotā apjoma summa tiks nodota Piegādātāju izpildei šādā apmērā:
 - 2.3.1. Iepirkumu priekšmeta I daļā – **45 000 EUR** bez pievienotās vērtības nodokļa;
 - 2.3.2. Iepirkumu priekšmeta II daļā – **18 000 EUR** bez pievienotās vērtības nodokļa;
 - 2.3.3. Iepirkumu priekšmeta III daļā – **76 000 EUR** bez pievienotās vērtības nodokļa;
 - 2.3.4. Iepirkumu priekšmeta IV daļā – **36 000 EUR** bez pievienotās vērtības nodokļa;
 - 2.3.5. Iepirkumu priekšmeta V daļā – **10 000 EUR** bez pievienotās vērtības nodokļa;
 - 2.3.6. Iepirkumu priekšmeta VI daļā – **278 000 EUR** bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 2.4. Pasūtītājam nav jānodrošina Vienošanās 2.3. punktā attiecīgajai iepirkuma priekšmeta daļai noteiktā apjoma izsmelšana.
- 2.5. Ja saimnieciskās darbības rezultātā Pasūtītājam ir nepieciešams lielāks Preču apjoms kādā iepirkumu priekšmeta daļā, tad Vienošanās izpildes gaitā, Pasūtītājam vienojoties ar Piegādātājiem, attiecīgās daļas apjoms EUR var tikt palielināts, attiecīgi samazinot citas iepirkuma daļas apjomu, ievērojot, ka veikto izmaiņu rezultātā netiek pārsniegta Vienošanās 2.2.punktā noteiktā plānotā Vienošanās kopsumma (bez PVN).
- 2.6. Visus norēķinus Pasūtītājs veic ar pēcapmaksu. Samaksu par iegādāto Preci un piegādes pakalpojumiem, Pircējs veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Preču pavadzīmes-rēķina parakstīšanas brīža.
- 2.7. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pircējs pārskaitījis uz Pārdevēja bankas kontu Preču pavadzīmē-rēķinā norādīto summu, ko apliecina attiecīgs maksājuma uzdevums.

3. Pasūtījumu piešķiršanas kārtība

3.1. Uzaicinājums iesniegt piedāvājumu:

- 3.1.1. Lai saņemtu attiecīgajā iepirkuma daļā norādīto Preču piegādes pasūtījuma izpildi, Pasūtītājs, pamatojoties uz iepirkumā iesniegtajos finanšu piedāvājumos norādītajām

„Dekoratīvo stādu piegāde SIA „Rīgas meži“ saimnieciskās darbības nodrošināšanai”, ID Nr.SIA-RM-2017/3 cenām, attiecīgās daļas Piegādātājiem nosūta Piegādātājiem uzaicinājumu iesniegt piedāvājumu atbilstoši Līguma 2.pielikumam.

- 3.1.2. Uzaicinājumā Pasūtītājs norāda Preces nosaukumu, apjomu, parametrus, kvalitātes prasības, piegādes vietu un piegādes termiņu, kā arī piedāvājuma iesniegšanas termiņu un iesniegšanas veidu. Uzaicinājumā var norādīt arī citu informāciju, ja tas ir nepieciešams.
- 3.1.3. Uzaicinājums tiek nosūtīts elektroniski uz Piegādātāja norādīto e-pasta adresi. Elektroniski nosūtītais dokuments ir uzskatāms par saņemtu attiecīgajā darba dienā, kad tas nosūtīts, bet, ja tas nosūtīts brīvdienā vai svētku dienā, tad - nākamajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas dienas.

3.2. Piedāvājuma iesniegšana:

- 3.2.1. Piedāvājums tiek sagatavots atbilstoši Vienošanās 2. pielikumā pievienotajai piedāvājuma formai.
- 3.2.2. Piegādātāja pilnvarotā persona iesniedz Piedāvājumu, ievērojot Pasūtītāja uzaicinājumā noteikto piedāvājumu iesniegšanas termiņu un iesniegšanas veidu.
- 3.2.3. Piedāvājumus, kas tiek saņemti pēc noteiktā termiņa, Pasūtītājs neizskata.
- 3.2.4. Elektroniski nosūtīts dokuments ir uzskatāms par saņemtu attiecīgajā darba dienā, kad tas nosūtīts, bet, ja tas nosūtīts brīvdienā vai svētku dienā, tad - nākamajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas dienas.
- 3.2.5. Piedāvājumā norādītām atsevišķu pozīciju cenām jāiekļaujas Piegādātāja publiskajā iepirkumā iesniegtajā Tehniskā - Finanšu piedāvājuma tabulā norādītajās robežās. Piedāvājums, kurā norādītās cenas pārsniedz Tehniskā - Finanšu piedāvājuma tabulā norādītās attiecīgās pozīcijas maksimālās cenas netiek izskatīts.

3.3. Lēmuma pieņemšana par Pasūtījuma piešķiršanu:

- 3.3.1. Pasūtītājs vērtē katru pozīciju atsevišķi un katrā pozīcijā izraugās vienu Piegādātāju, kurš piedāvājis zemāko vienas vienības cenu attiecīgajā pozīcijā.
- 3.3.2. Ja izvēlētais Piegādātājs nespēj nodrošināt visu attiecīgajā pozīcijā norādīto apjomu, Pasūtītājs ir tiesīgs trūkstošo apjomu iegādāties no nākamā Piegādātāja, kurš piedāvājis nākamo zemāko vienas vienības cenu attiecīgajā pozīcijā. Ja arī tā piedāvātais apjoms nenodrošina tehniskajā specifikācijā norādīto apjomu, Pasūtītājs vēršas pie nākamā Piegādātāja, tādējādi Preces tiek iegādātas no tik Piegādātājiem, cik ir nepieciešami, lai nodrošinātu tehniskajā specifikācijā norādīto apjomu.
- 3.3.3. Ja Piegādātājs nevar nodrošināt Pasūtītāja pieprasītās Preces nepieciešamajā apjomā, tam nav tiesību celt pretenzijas pret citu Piegādātāju, kurš saskaņā ar iepirkuma rezultātiem ir piedāvājis nākamo zemāko cenu un no kura tiks pasūtīts trūkstošais apjoms.
- 3.3.4. Vienādu cenu gadījumā Pasūtītājs izvēlas Piegādātāju, kurš pēc piekļūšanas ceļa garuma atrodas vistuvāk piegādes vietai. Attālums tiek noteikts, izmantojot [maps.google.com](https://www.google.com/maps) resursus.
- 3.3.5. Pasūtītājs ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Pasūtījumā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, izvērtējot piedāvājuma atbilstību Pasūtījumā un Vienošanās paredzētajām prasībām, nosūta informāciju par akceptu vai iebildumiem.

4. Pasūtījuma izpildes kārtība

- 4.1. Preču pavadzīme - rēķins tiek uzskatīta par piegādes līgumu.
- 4.2. Preču nodošana un pieņemšana notiek abu Pušu pilnvaroto pārstāvju klātbūtnē. Saņemot Preces, Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis pārbauda Preču atbilstību pasūtījumam un Preču pavadzīmē-rēķinā norādītajam un apstiprina to ar savu parakstu uz pavadzīmes. Ja Prece neatbilst pasūtījumam un/ vai Preču pavadzīmē-rēķinā norādītajam, Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis pavadzīmi neparaksta, un uzskatāms, ka Prece nav piegādāta Vienošanās noteiktajā kārtībā.

- „Dekoratīvo stādu piegāde SIA „Rīgas meži“ saimnieciskās darbības nodrošināšanai”, ID Nr.SIA-RM-2017/3
- 4.3. Ja Precei saņemšanas brīdī tiek konstatēti atklāti defekti vai trūkumi, Pasūtītājam ir tiesības šādu Preci nepieņemt. Šādā gadījumā Puses vienojas par termiņu, kādā Piegādātājam konstatētie defekti vai trūkumi ir jānovērš vai jāapmaina Prece pret jaunu.
 - 4.4. Ja Pasūtītājs pēc Preces saņemšanas konstatē slēptus trūkumus, kurus tas Preces saņemšanas brīdī nav varējis konstatēt, tam ir tiesības prasīt Piegādātājam konstatētos trūkumus novērst, apmainīt Preci pret jaunu vai arī atmaksāt Pasūtītājam attiecīgu naudas summu. Šādā gadījumā tiek sagatavots defektu akts, kurā tiek fiksēti konstatētie defekti vai trūkumi, kā arī to novēršanas, Preces apmaiņas vai naudas atmaksas termiņš, un to paraksta abas Puses.
 - 4.5. Par Preču piegādes datumu tiek uzskatīts datums, kuru Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis atzīmē uz Preču pavadzīmes-rēķina, apstiprinot Pasūtījuma izpildi.
 - 4.6. Izbeidzoties Vienošanās termiņam vai pārtraucot Vienošanos pirms termiņa, Puses sastāda un apstiprina savstarpējo norēķinu salīdzināšanas aktu, kurā fiksē katras Puses izpildītās un neizpildītās saistības.

5. Pušu saistības

- 5.1. Piegādātāja saistības:
 - 5.1.1. Piegādātājs apņemas nodrošināt Pasūtītājam Preces saskaņā ar piedāvājumu;
 - 5.1.2. Piegādātājs atbild par Preču atbilstību tehniskajai specifikācijai un/vai Pasūtītāja uzaicinājumā ietvertajām prasībām un garantē Preču kvalitāti;
 - 5.1.3. Piegādātājs Vienošanās darbības laikā ievēro Vienošanās 3. punktā noteikto pasūtījumu piešķiršanas kārtību.
- 5.2. Pasūtītāja saistības:
 - 5.2.1. Pasūtītājs Vienošanās darbības laikā ievēro Vienošanās 3. punktā noteikto pasūtījumu piešķiršanas kārtību.
 - 5.2.2. Par savlaicīgu tehniskajai specifikācijai un/vai uzaicinājumā ietvertajām prasībām atbilstošu Preču piegādi Pasūtītājs samaksā pavadzīmē noteikto summu.

6. Vienošanās noteikumu grozīšana, tās darbības pārtraukšana

- 6.1. Vienošanās tekstā var izdarīt grozījumus vai papildinājumus, Pusēm vienojoties. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par šīs Vienošanās neatņemamu sastāvdaļu. Grozījumus vai papildinājumus izdara, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 67.¹ panta noteikumus.
- 6.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Vienošanās bez Piegādātāja atsevišķas piekrišanas, šādos gadījumos:
 - 6.2.1. zudusi vajadzība pēc Vienošanās priekšmeta vai kādas no tās daļām;
 - 6.2.2. Piegādātājs pienācīgi nepilda ar Vienošanos uzņemtās saistības un pēc Pasūtītāja rakstveida brīdinājuma Vienošanās saistību pārkāpums nav novērsts vai konstatēts atkārtoti;
 - 6.2.3. ja atkārtoti, tas ir, vismaz divas reizes Vienošanās izpildes laikā, tiek konstatēta nekvalitatīvas Preces piegāde;
 - 6.2.4. ja Piegādātājs nenodrošina vai pārkāpj Vienošanās noteikto Preču piegādes cenu piemērošanas kārtību;
 - 6.2.5. ja Piegādātājs Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir atzīts par maksātnespējīgu vai pieņemts lēmums par tā likvidāciju.
- 6.3. Vienošanās 6.2.punktā noteiktajos gadījumos Vienošanās uzskatāma par izbeigtu 7 (septiņtājā) dienā pēc Pasūtītāja paziņojuma par Vienošanās izbeigšanu nosūtīšanas dienas. Pasūtītājs paziņojumu par Vienošanās izbeigšanu Piegādātājam nosūta ierakstītā vēstulē uz tā juridisko adresi.
- 6.4. Puses var izbeigt Vienošanos pirms tās darbības termiņa beigām, Pusēm savstarpēji rakstveidā par to vienojoties.

7. Pušu atbildība

- 7.1. Ja Pasūtītājs pārkāpj Vienošanās noteikto maksājuma termiņu, Piegādātājam ir tiesības aprēķināt līgumsodu 0,5 % (nulle komats piecu procentu) apmērā no piegādātās, bet neapmaksātās Preces vērtības par katru nokavēto norēķinu dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% no kavētās saistības apmēra.
- 7.2. Ja Piegādātājs nenodrošina Preces piegādi Pasūtījumā noteiktajos termiņos, Pasūtītājam ir tiesības aprēķināt līgumsodu 0,5 % (nulle komats piecu procentu) apmērā no nepiegādātās Preces vērtības par katru kavējuma dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% no kavētās saistības apmēra.
- 7.3. Ja Preču saņemšana netiek nodrošināta vairāk kā 5 (piecas) dienas pēc noteiktā termiņa notecējuma, Pasūtītājam ir tiesības analogisku Preci iegādāties no trešajām personām. Piegādātājam ir pienākums pēc pasūtītāja pieprasījuma kompensēt nepiegādātās preces cenu starpību 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja rēķina saņemšanas, ja trešās personas cena par precī ir lielāka nekā Vienošanās noteiktā.
- 7.4. Ja Piegādātājam jāmaksā līgumsods, Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji ieturēt līgumsoda summu no Piegādātājam izmaksājamās summas par saņemtajām Precēm vai pakalpojumiem.
- 7.5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma saistību pienācīgas izpildes.
- 7.6. Ja Piegādātājs neievēro Līgumā 4.3.punktā noteikto nekvalitatīvās Preces trūkumu novēršanas termiņu, Pasūtītājs ir tiesīgs aprēķināt līgumsodu 0,5% (nulle komats piecu procentu) apmērā no konkrētās Preces vērtības par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% apmērā no kavētās saistības apmēra.
- 7.7. Līdz Preču nodošanai Pasūtītājam visus riskus par Precēm uzņemas Piegādātājs.

8. Nepārvarama vara

- 8.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu šīs Vienošanās neizpildi, ja šī neizpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā. Nepārvaramas varas apstākļi ir, piemēram, dabas katastrofas, kara darbība, blokāde, streiks, valsts pārvaldes institūciju rīkojumi, lēmumi vai aizliegumi un citi ārkārtēji apstākļi, kurus Puses nevarēja paredzēt un novērst saviem spēkiem un līdzekļiem.
- 8.2. Ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, šīs Vienošanās saistības tiek pagarinātas par laika periodu, kurš ir vienāds ar periodu, kurā pastāv nepārvaramas varas radītie apstākļi.
- 8.3. Ja Puse neinformē par šādiem apstākļiem otru Pusi 5 (piecu) darba dienu laikā, tā zaudē tiesības atsaukties uz šādu apstākļu esamību un ir atbildīga par otram Pusei nodarītajiem zaudējumiem.
- 8.4. Pusei, kura atsauca uz nepārvaramas varas apstākļiem, ir jāpierāda, ka tai nebija iespēju ne paredzēt, ne novērst radušos apstākļus, kuru sekas, neskatoties uz pienācīgu rūpību, nav bijis iespējams novērst.
- 8.5. Ja nepārvaramas varas apstākļi un to sekas turpina darboties ilgāk par 1 (vienu) mēnesi, Puses iespējami drīz sāk sarunas par šīs Vienošanās izpildes alternatīviem variantiem, vai arī izbeidz šo Vienošanos.

9. Nobeiguma noteikumi

- 9.1. Vienošanās ir saistoša Pusēm un to saistību un tiesību pārņēmējiem.
- 9.2. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties sakarā ar šīs Vienošanās izpildi, Puses apņemas risināt sarunu ceļā. Gadījumā, ja Puses nevar vienoties, strīdus izskata Latvijas Republikas tiesu iestādēs atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktai kārtībai.
- 9.3. Ja kāds no Vienošanās noteikumiem zaudē savu juridisko spēku, tas neietekmē citus Vienošanās noteikumus.

9.4. Gadījumos, ko Vienošanās neparedz, Puses rīkojas atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

9.5. Piegādātāju atbildīgās kontaktpersonas Vienošanās izpildes laikā:

SIA “JLD”:

Piegādātāja kontaktpersona, amats	Vārds, uzvārds	tālrunis: e-pasts:
Ainavu tehniķe	Alise Jonas	+371 29258267, alise@jld.lv

SIA “Sedumi”:

Piegādātāja kontaktpersona, amats	Vārds, uzvārds	tālrunis: e-pasts:
Valdes loceklis	Sarmis Kalniņš	+371 2642880, sarmis.kalnins@sedumi.lv
Agronome	Sandra Mediņa-Tolmane	+371 28307245 Sandra.medina@sedumi.lv
Grāmatvedības uzskaitvede	Agita Vaivode	+371 25668743 Agita.vaivode@sedumi.lv

Piegādātāju apvienība:

Piegādātāja kontaktpersona, amats	Vārds, uzvārds	tālrunis: e-pasts:
Cēsu rajona raunas pagasta zemnieku saimniecība „Kliģeni“ direktors	Aleksandrs Raubiško	+371 29110962 info@darznieks.lv

SIA “GARTENS”:

Piegādātāja kontaktpersona, amats	Vārds, uzvārds	tālrunis: e-pasts:
Direktors	Jānis Buķelis	+371 26425199, janis.bukelis@gartens.lv

SIA “STĀDAUDZĒTAVA BLĪDENE”:

Piegādātāja kontaktpersona, amats	Vārds, uzvārds	tālrunis: e-pasts:
Valdes priekšsēdētājs	Rinalds Rullis	+371 29477588, rinalds@stadiblidene.lv

9.6. Pasūtītāja atbildīgās kontaktpersonas par Vienošanās izpildi, tajā skaitā, tiesīgas iesniegt pasūtījumus, pieņemt precī, pārbaudīt Preces kvalitāti un parakstīt pieņemšanas - nodošanas aktus ir:

Pasūtītāja kontaktpersona, amats	Vārds, uzvārds	tālrunis: e-pasts:
Apstādījumu un pasākumu plānošanas speciāliste	Laine Treidena	+371 29267653; laine.treidena@riga.lv
Rīdzenes iecirkņa speciāliste	Sanita Jane- Dārziņa	+371 28348882 sanita.jane@riga.lv
Rīdzenes iecirkņa speciāliste	Anda Kokoreviča	+371 29437068 anda.kokorevica@riga.lv

Pārdaugavas iecirkņa speciāliste	Daina Freimane	+371 29154411 daina.freimane@riga.lv
----------------------------------	----------------	---

- 9.7. Ja kādai Pusei tiek mainīts juridiskais statuss, kāds no Vienošanās minētajiem Pušu rekvizītiem, Pušu pārstāvjiem vai to kontaktinformāciju, Puse par to 10 (desmit) darba dienu laikā rakstiski paziņo otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka pārējās Puses ir pilnībā izpildījušas savas saistības, lietojot Vienošanās esošo informāciju par šo Pusi.
- 9.8. Puses vienojas, lai nodrošinātu Publisko iepirkumu likuma 29.pantā paredzētās vispārīgās vienošanās administrēšanas nodrošināšanai nepieciešamo datu operatīvu apriti, Piegādātājs vienu reizi ceturksnī katrā ceturksņa pēdējā darba dienā nosūta Pasūtītājam informāciju par ceturksņa ietvaros vispārīgās vienošanās ietvaros veiktajām piegādēm.
- 9.9. Vienošanās sagatavota latviešu valodā 6 (sešos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, pa vienam eksemplāram katrai Pusei.
- 9.10. Visi Vienošanās pielikumi ir tās neatņemamas sastāvdaļas:
- 1. pielikums** - Piegādātāja piedāvājums - Tehniskās specifikācija/piedāvājums un Tehniskā - finanšu piedāvājuma tabula attiecīgai iepirkuma daļai;
 - 2. pielikums** Uzaicinājums iesniegt piedāvājumu;
 - 3. pielikums** Piedāvājuma forma.

10. Pušu rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs:
SIA „Rīgas meži”

Juridiskā adrese: Ostas prospekts 11,
Rīga, LV-1034
Reģistrācijas Nr.: 40003982628

Banka: AS „Citadele banka”
Konta Nr.: LV15PARX0005508860001

_____/A.Tauriņš/
SIA „Rīgas meži” valdes priekšsēdētājs

Piegādātājs – 1., 2, 3., 4. un 5. daļai
SIA “STĀDAUDZĒTAVA BLĪDENE”

Juridiskā adrese: "Namalauki", Blīdenes pag.,
Brocēnu nov., LV-3852
Reģistrācijas Nr.: 40003315320

Banka: AS “Swedbanka”
Konta Nr.:LV53HABA0551016829339

_____/R.Rullis /
SIA „STĀDAUDZĒTAVA BLĪDENE” valdes
priekšsēdētājs

2. pielikums
pie 2017. gada _____. _____
vispārīgās vienošanās Nr. _____

UZAICINĀJUMS IESNIEGT PIEDĀVĀJUMU

Rīgā

_____ (datums un dokumenta Nr.)

_____ (Piegādātāja nosaukums)

Lūdzam iesniegt piedāvājumu piegādes līguma noslēgšanai saskaņā ar iepirkuma „Dekoratīvo stādu piegāde SIA „Rīgas meži“ saimnieciskās darbības nodrošināšanai”, ID Nr.SIA-RM-2017/3 rezultātā noslēgto 2017. gada _____. _____ vispārīgo vienošanos Nr. _____.

Preču pasūtījums

Nr.p.k.	Preces nosaukums	Apjoms	Parametri

1. Kvalitātes prasības: _____ (apraksts)
2. Piegādes termiņš: _____ (datums)
3. Piedāvājuma iesniegšanas termiņš: _____ (datums)
4. Piedāvājuma iesniegšanas veids: _____ (apraksts, kontaktinformācija)
5. Cita informācija (ja nepieciešama): _____

Piedāvājums ir jāiesniedz atbilstoši vispārīgās vienošanās 3. punktā noteiktajai kārtībai.

Pasūtītāja kontaktpersona:

_____ (amats, vārds, uzvārds)

_____ (paraksts)

3. pielikums
pie 2017. gada _____.
vispārīgās vienošanās Nr. _____

PIEDĀVĀJUMA FORMA

(dokumenta izdošanas vietas nosaukums)

(datums un dokumenta Nr.)

(Pasūtītāja nosaukums)

(*Piegādātāja nosaukums*) piedāvājums pasūtījuma izpildei saskaņā ar iepirkuma „Dekoratīvo stādu piegāde SIA „Rīgas meži“ saimnieciskās darbības nodrošināšanai”, ID Nr.SIA-RM-2017/3 rezultātā noslēgto 2017. gada _____. vispārīgo vienošanos Nr. _____ :

Nr.*	Nosaukums	Parametri	Piegādātāja piedāvātais apjoms**	Vienas vienības cena EUR bez PVN	Kopējā summa (piedāvātais apjoms x vienas vienības cena) EUR bez PVN

* Jānorāda pozīcijas numurs atbilstoši Pasūtītāja uzaicinājumā norādītajai numerācijai.

** Pretendents ir tiesīgs norādīt tādu apjomu, kādu tas var nodrošināt, respektīvi, pretendents var piedāvāt arī mazāku apjomu, nekā pieprasīts pasūtītāja uzaicinājumā.

1. (*Piegādātāja nosaukums*) apņemas piegādāt Preci atbilstoši pasūtītāja uzaicinājumā norādītajām prasībām un termiņam.

2. Cita informācija (ja nepieciešama):

_____.

Piegādātāja kontaktpersona:

(amats, vārds, uzvārds)

(paraksts)