

Izraksts no 19.08.2015.līguma Nr. SRM-15-583-lī

IEPIRKUMA LĪGUMS Nr. SRM-15-583-lī
par rezerves daļu piegādes un remonta pakalpojumu sniegšanu traktortehnikai
(ID Nr. SIA-RM-2015/61)

Iepirkuma daļa Nr.2 traktortehnika - John Deer 6920

Rīgā, 2015. gada 19.augustā

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Rīgas meži”, kas reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā ar vienoto reģistrācijas Nr. 40103362321, turpmāk – Pasūtītājs, tās valdes priekšsēdētāja Aivara Tauriņa personā, kurš darbojas uz statūtu un 08.01.2014. pilnvaras Nr.SRM-14-6-pv pamata, no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "REMONTNIEKS & L", kas reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā ar vienoto reģistrācijas Nr. 57403002841, turpmāk – Izpildītājs, tās valdes locekļa Pāvela Berdnika personā, kas darbojas uz statūtu pamata, no otras puses, turpmāk abi kopā saukti kā Puses,

pamatojoties uz iepirkuma „Traktortehnikas rezerves daļu piegāde un remonta pakalpojumu nodrošināšana, piemērojot sarunu procedūru”, identifikācijas Nr. SIA-RM-2015/61 (turpmāk – Iepirkums) rezultātu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk - Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un apmaksā, bet Izpildītājs ar saviem resursiem un saviem darbiniekiem apņemas veikt traktortehnikai John Deer 6920¹ tehnisko apkopi, remontu (turpmāk - Pakalpojums), rezerves daļu un ekspluatācijas materiālu piegādi saskaņā ar tehnisko specifikāciju (1.pielikums).
- 1.2. Pakalpojuma izpilde, rezerves daļu un ekspluatācijas materiālu piegāde notiek saskaņā ar Līgumu un tā pielikumiem, kā arī saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto kārtību, kas attiecas uz Pakalpojuma izpildi, rezerves daļu un ekspluatācijas materiālu piegādi, ievērojot Pasūtītāja norādījumus un saskaņā ar Izpildītāja piedāvājumu Iepirkumā.
- 1.3. Līguma darbības laikā finanšu piedāvājuma un tehniskā piedāvājuma datus attiecīgajā daļā norādītais traktortehnikas vienību skaits var mainīties, taču tehnikas skaita izmaiņas nerada izmaiņas citos Līguma noteikumos.

2. Apakšuzņēmējs (sadaļu Līgumā iekļauj, ja nepieciešams)

- 2.1. Izpildītājs nodod apakšuzņēmējam: piedāvājumā apakšuzņēmēji nav norādīti (nosaukums, reģ. Nr.) _____% (_____) no Līguma apjoma (turpmāk – Apakšuzņēmējs).
- 2.2. Izpildītājs pilnībā uzņemas atbildību par Līguma izpildi, tajā skaitā, nodrošina, ka Apakšuzņēmējs ievēros visus Līguma noteikumus.
- 2.3. Izpildītājs Līguma darbības laikā Apakšuzņēmēju, uz kura iespējām Izpildītājs ir balstījies Iepirkumā, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkumā noteiktajām prasībām, pēc Līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot Publisko iepirkumu likuma nosacījumus.
- 2.4. Izpildītājs drīkst veikt Apakšuzņēmēja, kura veicamā Pakalpojuma vērtība ir 20 % (divdesmit procenti) no kopējās Līguma summas vai lielāka, nomainītu, kā arī atbilstošu apakšuzņēmēju vēlāku iesaistīšanu Līguma izpildē, ja Izpildītājs par to paziņo Pasūtītājam un saņem Pasūtītāja rakstveida piekrišanu Apakšuzņēmēja

¹ Tiek identificēts iepirkuma priekšmets atbilstoši iepirkuma daļai.

nomaiņai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē, un, ja uz piedāvāto apakšuzņēmēju neattiecas Iepirkumā minētie izslēgšanas nosacījumi.

- 2.5. Lēmuma par Apakšuzņēmēja nomaiņu vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanu pieņemšana:
 - 2.5.1. Pasūtītājs veic Izpildītāja piedāvātā apakšuzņēmēja atbilstības Iepirkuma prasībām pārbaudi, pieprasot Izpildītājam iesniegt par piesaistāmo apakšuzņēmēju attiecīgus apliecinājumus, kvalifikācijas dokumentus un izziņas;
 - 2.5.2. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt piedāvātā apakšuzņēmēja nomaiņu vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad saņēmis no Izpildītāja visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai, un rakstiski informē par to Izpildītāju, sagatavojot vienošanos par Līguma grozījumiem.

3. Līguma summa un Pakalpojuma cena

- 3.1. Līguma summa bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) ir līdz EUR **10000.00 (desmit tūkstoši euro 00 euro centi)**. Līguma darbības laikā Līguma summu nedrīkst pārsniegt.
- 3.2. Pasūtītājam nav pienākums izlietot visu Līguma summu.
- 3.3. Pakalpojuma cenas norādītas Līguma 2. pielikumā „Finanšu piedāvājuma dati”, saskaņā ar Izpildītāja piedāvājumu Iepirkumā.
- 3.4. Pakalpojuma, rezerves daļu un ekspluatācijas materiālu cenā ietilpst visi Izpildītāja izdevumi, kas saistīti ar Pakalpojuma izpildi, visi spēkā esošie valsts un pašvaldību nodokļi (izņemot PVN), nodevas, speciālistu atalgojums, kā arī citas izmaksas un izdevumi, kas Izpildītājam var rasties Līguma darbības laikā.
- 3.5. Izpildītājs Pakalpojuma cenu nedrīkst paaugstināt Līguma darbības laikā.

4. Apmaksas kārtība

- 4.1. Pasūtītājs veic apmaksu par kvalitatīvu, Līguma noteikumiem un normatīvajiem aktiem atbilstoši sniegtu Pakalpojumu, piegādātām rezerves daļām un ekspluatācijas materiāliem 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc rēķina, kas tiek izrakstīts pamatojoties uz abpusēji parakstītu Pakalpojuma nodošanas-pieņemšanas akta (turpmāk – Akts), vai pavadzīmes saņemšanas dienas.
- 4.2. Izpildītājs, izrakstot rēķinu, piemēro PVN likmi spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apmērā.
- 4.3. Izpildītājs rēķinā norāda Pasūtītāja piešķirto Līguma numuru, datumu, Pakalpojumu, Pakalpojuma veikšanas adresi. Rēķinam jāpievieno abpusēji parakstīto nodošanas- pieņemšanas akta kopiju.
- 4.4. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis bankas pārskaitījumu uz Izpildītāja Līgumā norādīto bankas kontu.
- 4.5. Katra no Pusēm sedz savus izdevumus par bankas pakalpojumiem, kas saistīti ar naudas pārskaitījumiem.
- 4.6. Ja Pakalpojums veikts nekvalitatīvi vai neatbilst Līguma nosacījumiem, par ko ir sastādīts Līgumā noteiktais akts par konstatētajām neatbilstībām, apmaksas termiņš tiek pagarināts attiecīgi par tādu laika periodu, kādā tiek novērsti aktā norādītie trūkumi.

5. Pakalpojuma pasūtīšana, izpilde un pieņemšana

- 5.1. Pasūtītājs pasūta Pakalpojumu un/vai rezerves daļas un ekspluatācijas materiālus nosūtot Izpildītājam pieprasījumu (turpmāk - Pieprasījums) uz elektroniskā pasta adresi servisa pakalpojumiem: info@remontnieks.lv un telefoniski (**Sergejs Černavskis tālr. Nr.+371 29646646**) informējot Izpildītāju par Pieprasījuma nosūtīšanu.

- 5.2. Pakalpojuma izpildes termiņš ir **5 (piecas) darba dienas** no Pieprasījuma nosūtīšanas dienas.
 - 5.3. Izpildītājs uz sava rēķina nodrošina Pakalpojuma izpildi ar nepieciešamajām iekārtām, aparāturu, instrumentiem, transportu un citiem palīgmateriāliem. Pakalpojuma sniegšanai tiek izmantotas tikai oriģinālas/ ne tikai ražotāja oriģinālās rezerves daļas (*ievērojot attiecīgai iepirkuma daļai noteikto*), kuras atbilst attiecīgās tehnikas ražotāja un ES prasībām. Izpildītājs veic Pakalpojumu un piegādā rezerves daļas un ekspluatācijas materiālus atbilstoši tehnikas ražotāja tehniskajiem noteikumiem un normatīvajiem dokumentiem.
 - 5.4. Pakalpojuma izpildes vietas: **izbraukumā atbilstoši Pasūtītāja norādītajai adresei.**
 - 5.5. Par Pakalpojuma izpildi Puses sastāda un abpusēji paraksta Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas aktu. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt pieņemšanas nodošanas aktam pievienot izmantoto materiālu atbilstības deklarācijas.
 - 5.6. Pakalpojums uzskatāms par izpildītu ar Pakalpojuma nodošanas-pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas brīdi. Pasūtītājam ir tiesības jebkurā Pakalpojuma izpildes stadijā veikt Pakalpojuma izpildes kontroli. Pasūtītājam ir tiesības pārbaudīt un nepieņemt Pakalpojumu un neparakstīt Pakalpojuma nodošanas-pieņemšanas aktu, ja Pakalpojums izpildīts nekvalitatīvi, Līguma noteikumiem un/vai Pasūtītāja pieprasījumam neatbilstoši. Šajā gadījumā Pasūtītājs iesniedz Izpildītājam rakstveida pretenziju (faksa sūtījuma veidā), norādot konstatētos trūkumus.
 - 5.7. Nekvalitatīvi vai Līguma noteikumiem neatbilstoši veikta Pakalpojuma trūkumu novēršanas termiņš **5 (piecu) darba dienas** laikā no Pasūtītāja pieprasījuma (e-pasta vai faksa sūtījuma un informēšanas par faksa nosūtīšanu telefoniski) nosūtīšanas dienas.
 - 5.8. Rezerves daļu un ekspluatācijas materiālu piegādes termiņš **15 (piecpadsmit)** kalendāro dienu laikā, savukārt, riepju un ekspluatācijas materiālu piegāde **5 (piecu)** kalendāro dienu laikā no Pasūtītāja pieprasījuma (e-pasta un informēšanas par e-pasta nosūtīšanu telefoniski) nosūtīšanas dienas.
 - 5.9. Par rezerves daļu un ekspluatācijas materiālu piegādi tiek sastādīts un abpusēji parakstīts nodošanas-pieņemšanas akts un/vai pavadzīme. Rezerves daļas un ekspluatācijas materiāli uzskatāmi par piegādātiem ar nodošanas-pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas brīdi.
 - 5.10. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam pavadzīmi par termiņā piegādātajām rezerves daļām un ekspluatācijas materiāliem.
 - 5.11. Pasūtītājam ir tiesības pārbaudīt un nepieņemt piegādātās rezerves daļas un ekspluatācijas materiālus un neparakstīt nodošanas-pieņemšanas aktu un/vai pavadzīmi, ja piegādātās rezerves daļas un/vai ekspluatācijas materiāli ir nekvalitatīvi, Līguma noteikumiem un/vai Pasūtītāja pieprasījumam neatbilstoši. Šajā gadījumā Pasūtītājs iesniedz Izpildītājam pretenziju (e-pasta sūtījums un informēšana telefoniski par e-pasta nosūtīšanu), norādot konstatētos trūkumus.
 - 5.12. Nekvalitatīvi vai Līguma noteikumiem neatbilstoši piegādāto rezerves daļu un ekspluatācijas materiālu apmaiņas termiņš ir **5 (piecu) darba dienu** laikā no Pasūtītāja pretenzijas nosūtīšanas dienas.
 - 5.13. Ja Izpildītājs neievēro Pakalpojuma uzsākšanas vai izpildes termiņus, Pasūtītājs sagatavo un nosūta Izpildītājam rakstveida brīdinājumu.
 - 5.14. No Pasūtītāja puses Pakalpojuma nodošanas-pieņemšanas aktu, rezerves daļu un ekspluatācijas materiālu nodošanas-pieņemšanas aktu un pavadzīmi paraksta Līguma 11.8. punktā noteiktā persona.
- 6. Pakalpojuma kvalitāte un garantija**
- 6.1. Ar kvalitatīvu, Līguma prasībām atbilstošu Pakalpojumu Līguma ietvaros saprotams Pakalpojums, kas atbilst Līguma noteikumiem, normatīvajos aktos

noteiktajām prasībām attiecībā uz Pakalpojuma izpildes kvalitāti un Izpildītāja piedāvājumam Iepirkumā.

- 6.2. Izpildītājs garantē veiktā Pakalpojuma atbilstību Līguma nosacījumiem.
- 6.3. Garantijas termiņi:
 - 6.3.1. jaunām rezerves daļām ne mazāk kā **12 (divpadsmit)** mēneši;
 - 6.3.2. Pakalpojumam ne mazāk kā **12 (divpadsmit)** mēneši;
 - 6.3.3. Virsbūves remontiem, krāsošanas darbiem, ne mazāk kā **6 (seši)** mēneši;
 - 6.3.4. Riepām un akumulatoriem ne mazāk kā **12 (divpadsmit)** mēneši, saskaņā ar ražotāja saistībām.
- 6.4. Izpildītājs garantē veiktā Pakalpojuma atbilstību Līguma noteikumiem. Pakalpojuma kvalitātei jāatbilst spēkā esošiem standartiem, kādi ir noteikti šādas kategorijas Pakalpojumam.
- 6.5. Ja garantijas laikā Izpildītājs konstatē Pakalpojuma un/vai rezerves daļu un ekspluatācijas materiālu kvalitātes trūkumu, Pasūtītājs sastāda defektācijas aktu un 2 (divu) darba dienu laikā no trūkumu atklāšanās dienas iesniedz to Izpildītājam.
- 6.6. Pasūtītāja pretenzijas par Pakalpojuma un/vai rezerves daļu un ekspluatācijas materiālu kvalitāti Izpildītājs izskata 1 (vienas) darba dienas laikā pēc defektācijas akta saņemšanas dienas.
- 6.7. Ja Pusēm rodas domstarpības Pakalpojuma un/vai rezerves daļu un ekspluatācijas materiālu kvalitātes novērtējumā, tās, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgas pieaicināt neatkarīgus ekspertus (speciālistus), kuru slēdziens par Pakalpojumu kvalitāti būs saistošs Pusēm. Ja ekspertu (speciālistu) slēdzienā konstatēti Preces vai Pakalpojumu kvalitātes trūkumi Izpildītājs sedz visus izdevumus par slēdziena sagatavošanu.
- 6.8. Garantijas laikā konstatētos Pakalpojuma un/vai rezerves daļu un ekspluatācijas materiālu kvalitātes trūkumus Izpildītājs novērš 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā uz sava rēķina pēc Līguma 6.6.punktā minētā defektācijas akta izskatīšanas dienas vai Līguma 6.7. punktā minētā slēdziena sagatavošanas dienas un Izpildītājs tehnikas nodošanas Pakalpojumu izpildes vietā.
- 6.9. Izpildītājs garantē un nodrošina Pasūtītāja tehnikas tehniskā stāvokļa nemainību no Pasūtītāja tehnikas saņemšanas brīža Pakalpojumu izpildes vietā līdz tās nodošanas brīdim Pasūtītājam.
- 6.10. Ja pēc Izpildītāja veikto Pakalpojumu izpildes pasliktinājies Pasūtītāja tehnikas tehniskais stāvoklis, Izpildītājs novērš visus trūkumus uz sava rēķina.

7. Pušu tiesības un pienākumi

- 7.1. Pasūtītājs:
 - 7.1.1. pieņem izpildītu, Līguma prasībām atbilstošu kvalitatīvu Pakalpojumu, kas izpildīts atbilstoši Pieprasījumam;
 - 7.1.2. samaksā par Pasūtītāja pieņemto Pakalpojumu Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 7.2. Izpildītājs:
 - 7.2.1. ar saviem resursiem sniedz Pasūtītājam kvalitatīvu un Līguma noteikumiem atbilstošu Pakalpojumu;
 - 7.2.2. Pakalpojuma izpildē ievēro Pasūtītāja norādījumus un atbild par spēkā esošo drošības tehnikas / darba drošības / vides aizsardzības un citu normatīvo aktu, kas attiecas uz Pakalpojuma izpildes kārtību un kvalitāti;
 - 7.2.3. pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniedz pilnu informāciju par Pakalpojuma izpildes gaitu un nepieciešamības gadījumā sniedz visu nepieciešamo informāciju, kas ir Izpildītāja rīcībā un ir saistīta ar Līguma izpildi.

8. Pušu mantiskā atbildība

- 8.1. Ja Pasūtītājs neievēro Līgumā noteikto Pakalpojuma apmaksas termiņu, Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu par katru nokavēto kalendāro dienu 0,1 % (viena desmitā daļa no procenta) apmērā no termiņā neapmaksātās summas bez PVN, 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no Izpildītāja rēķina par līgumsodu iesniegšanas dienas Pasūtītājam, bet ne vairāk kā 10 % no termiņā neapmaksātās summas bez PVN.
- 8.2. Ja Izpildītājs neievēro Līgumā noteiktos termiņus, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1 % (viena desmitā daļa no procenta) apmērā par katru nokavēto kalendāro dienu, bet ne vairāk kā 10 % no kavētā Pakalpojuma vērtības bez PVN, 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja rēķina par līgumsodu izrakstīšanas dienas.
- 8.3. Ja Izpildītājs 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā atkārtoti veicis Pakalpojumu nekvalitatīvi, tad Izpildītājs par katru šādu gadījumu maksā Pasūtītājam līgumsodu 500,00 EUR (pieci simti euro un 00 centi) apmērā, 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc attiecīga Pasūtītāja rēķina saņemšanas.
- 8.4. Ja Līgums tiek izbeigts sakarā ar to, ka Izpildītājs atsakās izpildīt Pakalpojumu saskaņā ar Līguma 1.1., 1.2., 1.3. punktu un/vai Izpildītājs savas vainas dēļ nav spējīgs un/vai atsakās izpildīt Līguma 1.1., 1.2. un 1.3. punktā noteikto, tad tas maksā Pasūtītājam līgumsodu 5% (piecu procentu) apmērā no Līguma summas bez PVN, 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc attiecīga Pasūtītāja rēķina saņemšanas.
- 8.5. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt maksājamo naudas summu par pieņemto Pakalpojumu tādā apmērā, kāda ir Līguma noteiktajā kārtībā aprēķinātā līgumsoda summa Izpildītājam.
- 8.6. Gadījumā, ja Izpildītāja Līgumā noteikto termiņu neievērošanas vai nekvalitatīvi veikta Pakalpojuma rezultātā Pasūtītājam ir radīti zaudējumi, Izpildītājs tos sedz pilnā apmērā.
- 8.7. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes.

9. Nepārvarama vara

- 9.1. Ar nepārvaramu varu (force majeure) saprot ārkārtēju apstākļu iestāšanos, kurus nevarēja paredzēt, novērst vai ietekmēt, un par kuru rašanos Puses nenes atbildību, tas ir, dabas katastrofas, kara darbība, terora akti, blokādes, valsts un pašvaldību institūciju rīcība un to pieņemtie normatīvie akti, lēmumi un rīkojumi, civiliedzīvotāju nemieri, citi ārkārtēja rakstura negadījumi, par kuru attiecināšanu uz nepārvaramas varas apstākļiem Pusēm jālūdz to konstatēt citai kompetentai un neatkarīgai institūcijai.
- 9.2. Pusēm ir tiesības pagarināt Līguma nosacījumu izpildes termiņus par laika posmu, kurā darbojas nepārvarama vara, ja Puse ne vēlāk par 3 (trīs) darba dienām no nepārvaramas varas iestāšanās dienas rakstiski paziņo otrai Pusei par neiespējamību pildīt savas saistības.
- 9.3. Nesavlaicīga paziņojuma par nepārvaramas varas sākumu un beigu laiku gadījumā Puses netiek atbrīvotas no saistību izpildes.
- 9.4. Ja nepārvaramas varas dēļ Līguma izpilde aizkavējas ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām, katra Puse ir tiesīga vienpusēji lauzt Līgumu, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi.
- 9.5. Ja Līgums tiek atcelts nepārvaramas varas apstākļu dēļ, nevienai no Pusēm nav tiesības pieprasīt no otras Puses atlīdzināt zaudējumus vai pieprasīt kompensāciju par jebkura veida zaudējumiem un Pasūtītājs nevar pieprasīt Saistību izpildes garantijas samaksu.

10. Līguma darbības termiņš, grozījumu veikšana Līgumā un Līguma izbeigšana

- 10.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienu.
- 10.2. Līgums ir spēkā līdz Līguma summas **EUR 10000.00** apguvei vai **3 (trīs) gadi**, atkarībā no tā, kurš iestājas pirmais.

- 10.3. Puses var vienoties par Līguma termiņa pagarinājumu, ja Līgumā noteiktā summa termiņa beigās nav apgūta pilnā apmērā.
- 10.4. Puses var izbeigt Līgumu pirms Līguma termiņa beigām, Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties.
- 10.5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu bez Izpildītāja piekrišanas, ja:
 - 10.5.1. ja Pasūtītāju neapmierina Izpildītāja veikto Pakalpojumu kvalitāte un/vai Izpildītājs nepilda savas saistības, par to rakstveidā brīdinot Izpildītāju 7 (septiņas) kalendārās dienas iepriekš;
 - 10.5.2. Izpildītājs 3 (trīs) reizes nav ievērojis Līgumā noteikto Pakalpojuma izpildes termiņu, par ko Līgumā noteiktajā kārtībā Pasūtītājs ir sastādījis rakstveida brīdinājumu;
 - 10.5.3. Izpildītājs 3 (trīs) reizes Pakalpojumu veicis nekvalitatīvi vai Līguma noteikumiem neatbilstoši, par ko Līgumā noteiktā kārtībā Pasūtītājs ir sastādījis aktu par konstatētajām neatbilstībām.
 - 10.5.4. Izpildītājs atsākās veikt Pakalpojumu atbilstoši Līguma noteikumiem;
- 10.6. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu bez Pasūtītāja piekrišanas, ja Pasūtītājs vismaz 3 (trīs) reizes pēc kārtas nav ievērojis Līgumā noteikto Pakalpojuma apmaksas termiņu.
- 10.7. Līgumā noteiktajos gadījumos Līgums uzskatāms par izbeigtu 7. (septītajā) dienā pēc Pušu paziņojuma par Līguma izbeigšanu (ierakstītas vēstules) nosūtīšanas (nodošanas pastā) dienas.
- 10.8. Izbeidzot Līgumu Līgumā noteiktajos gadījumos, Izpildītājs maksā Pasūtītājam Līgumā noteikto līgumsodu un atlīdzina Pasūtītājam radušos zaudējumus.

11. Vispārīgie noteikumi

- 11.1. Strīdus un nesaskaņas, kas var rasties Līguma izpildes rezultātā vai sakarā ar Līgumu, Puses atrisina savstarpēju pārrunu ceļā. Ja Puses nevar panākt vienošanos, tad domstarpības risināmas Latvijas Republikas tiesā, atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu noteikumiem.
- 11.2. Līguma pielikumi, kā arī jebkuri grozījumi un papildinājumi Līgumam, ir spēkā tikai tad, ja tie izdarīti rakstveidā un tos parakstījušas abas Puses.
- 11.3. Visa rakstveida sarakste uzskatāma par saņemtu attiecīgajā darba dienā, ja tā nosūtīta uz Pušu norādītajām elektroniskā pasta adresēm no pirmdienas līdz piektdienai, *no plkst. 8:00 līdz plkst. 17:00.*
- 11.4. Ja kādi no Līguma noteikumiem zaudē juridisku spēku, tas nerada pārējo noteikumu spēkā neesamību. Šādus spēkā neesošus noteikumus aizstāj ar citiem Līguma mērķim un saturam atbilstošiem noteikumiem.
- 11.5. Puses paziņo viena otrai par Pušu pilnvarotās personas maiņu, juridiskā statusa, juridiskās vai korespondences adreses un bankas rekvizītu maiņu, tās reorganizāciju vai likvidāciju 5 (piecu) darba dienu laikā, nosūtot ierakstītu paziņojumu, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 11.6. Ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta vai likvidēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Pušu saistību un tiesību pārņēmējiem.
- 11.7. Nevienai no Pusēm nav tiesību nodot savas Līgumā noteiktās tiesības un pienākumus trešajai personai bez otras Puses rakstiskas piekrišanas.
- 11.8. Pasūtītāja puses (*ievērojot attiecīgās daļas nosacījumus*):
 - 11.8.1. par Līguma izpildi atbildīgā persona, kura ir pilnvarota parakstīt pretenzijas Izpildītājam, kā arī sniegt rakstiski citu informāciju, kas saistīta ar Līguma izpildi ir: ***Daugavas mežniecības mežzinis Viesturs Zemītis, tālr.Nr. +371 26488787, fakss: +371 67037207; e-pasts: viesturs.zemitis@riga.lv ;***
 - 11.8.2. kontaktpersona, kura ir pilnvarota nosūtīt Pieprasījumu, parakstīt Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas aktu, sastādīt aktu par nepilnībām ir: ***Daugavas***

mežniecības mežzinis Viesturs Zemītis, tālr.Nr. +371 26488787, fakss: +371 67037207; e-pasts: viesturs.zemitis@riga.lv.

- 11.9. Kontaktpersona no Izpildītāja puses ir: *Sergejs Čerņavskis, tālr.Nr. +371 29646646, fakss: +371 67440213, e-pasts: info@remontnieks.lv vai sergejs@remontnieks.lv.*
- 11.10. Līgums satur Pušu pilnīgu vienošanos, Puses ir iepazinušās ar tā saturu un piekrīt visiem tā punktiem, un to apliecina, parakstot Līgumu.
- 11.11. Līguma nodaļu virsraksti ir lietoti vienīgi atsauksmju ērtībai un nevar tikt izmantoti Līguma noteikumu interpretācijai.
- 11.12. Līgums ir sastādīts uz parakstīts divos eksemplāros latviešu valodā uz 8 (astoņām) lapām, no kurām;
 - 11.12.1. Līguma pamatteksts uz 4 (četrām) lapām;
 - 11.12.2. Līguma 1. pielikums „Tehniskā specifikācija“ uz 1 (vienas) lapas;
 - 11.12.3. Līguma 2. pielikums „Finanšu piedāvājuma dati“ kopija uz 2 (divām) lapām;
 - 11.12.4. Līguma 3.pielikums „Izpildītāja Tehniskais piedāvājums“ kopija uz 1 (vienas) lapas;
- 11.13. Abi līguma teksti ir identiski un tiem ir vienāds juridisks spēks. Viens Līguma eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja un otrs pie Izpildītāja.

12. Pušu rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs:

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
„Rīgas meži”**

Juridiskā adrese: Ostas prospekts 11,
Rīga, LV-1034

Reģistrācijas Nr.: 40003982628

Banka: AS „Citadele banka”

Konta Nr.: LV15PARX0005508860001

Izpildītājs:

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
"REMONTNIEKS & L"**

Juridiskā adrese: Druvas iela 2, Lielvārde,
Lielvārdes novads, LV-5070

Reģistrācijas Nr.: 57403002841

Banka: AS „DNB banka”

Konta Nr.: LV21RIKO0002013320572

_____/Aivars Tauriņš/
SIA „Rīgas meži” valdes priekšsēdētājs

_____/P.Berdniks/
SIA „REMONTNIEKS&L”, valdes loceklis

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Nr. p.k.	Nosaukums	Prasības
1.	Rezerves daļu piegādes laiks un saņemšanas nosacījumi	<p>Parastā piegāde un saņemšana darba laikā (8⁰⁰ - 17⁰⁰)</p> <p>Steidzamā piegāde (ārpus darba laika)</p> <p>Piegāde no pasūtījuma izdarīšanas brīža līdz 15 dienām</p>
2.	Servisa nodrošinājums un pieejamība	<p>Diennakts laikā (darba laikā, ārpus darba laika)</p> <p>Tehniskās apkopes</p> <p>Izbraukuma remonts</p> <p>Rīgas administratīvajā teritorijā vai Pierīgas reģionā</p> <p>Traktortehnikas brīva iebraukšana remonta zonā.</p> <p>Servisa pieejamība no pasūtījuma izdarīšanas brīža līdz 5 dienām</p>
3.	Izpildītājam jānodrošina	<p>3.1. iespēja pakalpojuma izpildē izmantot ne tikai attiecīgās tehnikas ražotāja oriģinālās rezerves daļas, bet arī alternatīvas rezerves daļas, kuras atbilst tehnikas ražotāja un ES prasībām, ievērojot Pasūtītāja norādījumus un nodrošinot, ka oriģinālās detaļas obligāti izmantojamas teknikai, kurai ir spēkā garantijas laiks;</p> <p>3.2. pakalpojuma izpildei nepieciešamo rezerves daļu un materiālu pasūtīšanu un pakalpojuma izpildes pieteikumu pieņemšanu bez priekšapmaksas;</p> <p>3.3. tehnikas rezerves daļu piegādi: līdz 15 (piecpadsmit) kalendārajām dienām no traktortehnikas pieņemšanas dienas;</p> <p>3.4. riepu un ekspluatācijas materiālu piegādi: līdz 5 (piecām) kalendārajām dienām no Pasūtītāja pieprasījuma nosūtīšanas dienas;</p> <p>3.5. iespēju pasūtītāja pilnvarotai personai vai pasūtītāja darbiniekam – traktortehnikas vadītājam būt klāt pakalpojuma izpildes procesā;</p> <p>3.6. gadījumos, ja pakalpojums jāsniedz ilgstoši – tehnikas uzglabāšanu apsargātā, apgaismotā un norobežotā teritorijā bez maksas. Izpildītājs ir pilnā mērā materiāli atbildīgs par traktortehniku no tās pieņemšanas brīža līdz nodošanas brīdim Pasūtītājam;</p> <p>3.7. riepu, filtru, eļļu, akumulatoru, citu rezerves daļu un materiālu utilizāciju bez maksas.</p>
4.	Pakalpojuma pieteikšana	<p>4.1.Pasūtītāja pilnvarotā persona nosūta pieprasījumu (e-pastā un telefoniski informē par e-pasta nosūtīšanu telefoniski) veikt traktortehnikas remontu, tehnisko apkopi vai riepu, rezerves daļu, ekspluatācijas materiālu piegādi un saskaņo pieņemšanas laiku.</p>
5.	Tehnikas nodošana un remonta izmaksu saskaņošana	<p>5.1. tehnikas remontam nodod pasūtītāja pilnvarotā persona vai pasūtītāja darbinieks – traktortehnikas vadītājs, izpildītājam uzrādot vadītāja apliecību un meža tehnikas vai traktortehnikas reģistrācijas apliecību.</p> <p>5.2.Pēc tehnikas diagnostikas izpildītājs informē pasūtītāja pilnvaroto personu telefoniski, vai nosūtot uz pasūtītāja pilnvarotās personas e-pasta adresi informāciju par pakalpojuma izmaksām un pakalpojuma izpildes termiņiem.</p> <p>5.3.Pēc pasūtītāja pilnvarotās personas pieprasījuma, izpildītājs 1 (vienas) darba dienas laikā sastāda detalizētu remonta vai tehniskās apkopes izmaksu tāmi, kuru pirms remonta vai tehniskās apkopes uzsākšanas iesniedz pasūtītāja pilnvarotajai personai apstiprināšanai.</p> <p>5.4.Ja tehnika tiek remontēta ilgāk par 1 (vienu) darba dienu, izpildītājs pasūtītāja pilnvarotajai personai vai pasūtītāja darbiniekam – tehnikas vadītājam izsniedz apliecinājumu par tehnikas pieņemšanu remontā.</p>
6.	Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas kārtība	<p>6.1. Pēc pakalpojuma izpildes izpildītāja atbildīgā persona nodod tehniku pasūtītāja pilnvarotajai personai vai pasūtītāja darbiniekam – traktortehnikas vadītājam, kurš uzrāda atbilstošās tehnikas reģistrācijas apliecību un Pakalpojuma pieņemšanas - nodošanas aktā parakstās par tehnikas saņemšanu.</p> <p>6.2. Pakalpojuma pieņemšanas - nodošanas aktā tiek norādīts tehnikas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) pieņemšanas remontā laiks; 2) laiks, kad tiek atgriezta pasūtītāja pilnvarotajai personai vai pasūtītāja darbiniekam – traktortehnikas vadītājam; 3) tehnikas nosaukums; valsts reģistrācijas numurs, vizuālie defekti; 4) norāde par to, ka tehnika nodota darba kārtībā. <p>6.3. Kopā ar Pakalpojuma pieņemšanas - nodošanas aktu Izpildītājs izraksta un nodod pasūtītāja pilnvarotajai personai izmaksu tāmi, kurā tiek norādīti pakalpojuma izpildes laikā veiktie remonta darbi un to normstundu skaits, rezerves daļas un materiāli (norādot atbilstošās mērvienības un apjomu).</p>

		<p>6.4. Pasūtītāja pilnvarotās personas izpildītāja servisā parakstīts Pakalpojumu pieņemšanas - nodošanas akts neizslēdz iespēju Pasūtītāja pilnvarotajai personai 5 (piecu) darba dienu laikā rakstiski izteikt iebildumus par Pakalpojumu pieņemšanas - nodošanas aktā un rēķinā norādīto pakalpojumu izpildes apjomu vai izmaksām. Pasūtītāja rakstisku iebildumu izteikšana aptur pakalpojumu izpildes rēķina apmaksas termiņu.</p> <p>6.5. Par visiem gadījumiem, kad nepieciešama rezerves daļu pasūtīšana un pakalpojuma izpildes termiņš balstīts uz rezerves daļu piegādātāju sniegtajām ziņām, kā arī par gadījumiem, kad darba gaitā jāmaina pakalpojuma apjoms vai tas pārsniedz saskaņoto izmaksu tāmi, izpildītājam nekavējoties jāinformē pasūtītāja pilnvarotā persona un jāsaskaņo ar to turpmākā pakalpojuma izpildes gaita.</p>
7.	Garantijas termiņš	<p>7.1. jaunām rezerves daļām ne mazāks kā 12 (divpadsmit) mēneši;</p> <p>7.2. autoatslēdznieka un elektriķa, elektronikas remonta un diagnostikas darbiem ne mazāks kā 12 (divpadsmit) mēneši;</p> <p>7.3. virsbūves remonta un krāsošanas darbiem ne mazāks kā 6 (seši) mēneši</p> <p>7.4. riepām un akumulatoriem saskaņā ar ražotāja garantijas saistībām.</p>
8.	Līguma izpildei nepieciešamie minimālie resursi	<p>8.1. Autoatslēdznieka pakalpojumi, ar izpildei nepieciešamajiem tehniskajiem resursiem;</p> <p>8.2. Elektro, elektronikas remonte un diagnostika (visi darbi, kas saistīti ar transportlīdzekļa un to agregātu elektroniku un elektrības ķēdēm), ar izpildei nepieciešamajiem tehniskajiem resursiem;</p> <p>8.3. Piekāres pārbaudes darbu izpilde ar nepieciešamajiem tehniskajiem resursiem;</p> <p>8.4. Virsbūves remonte un krāsošana, ar izpildei nepieciešamajiem tehniskajiem resursiem;</p> <p>8.5. Metināšanas darbi, ar izpildei nepieciešamajiem tehniskajiem resursiem;</p> <p>8.6. Tehniskā palīdzība ar izbraukšanu pie klienta, ar izpildei nepieciešamajiem tehniskajiem resursiem.</p> <p>8.7. Pieejamas pakalpojumu izpildei nepieciešamās rezerves daļas un citi materiāli.</p> <p>8.8. Pretendenta rīcībā ir atbilstošas kvalifikācijas speciālisti.</p> <p><i>Pretendenta atbilstības atlases prasībām pārbaudes laikā iepirkuma komisija ir tiesīga pieprasīt pretendentam 1 (vienas) darba dienas laikā no pieprasījuma saņemšanas nodrošināt iepirkuma komisijas locekļu iepazīstināšanu ar tā rīcībā esošo tehnikas aprīkojumu un servisa pakalpojumiem, kas nepieciešami iepirkuma līguma izpildei.</i></p>