

IZRAKSTS no 01.04.2015. līguma Nr.SRM-15-239-lī
Līgums Nr.SRM-15-239-lī
par kokvedēja ar autovadītāju nomu

Rīgā,

2015.gada 01.aprīlī

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Rīgas meži”, reģistrācijas Nr.40003982628, valdes priekšsēdētāja Aivara Tauriņa personā, kurš darbojas saskaņā ar statūtiem un 08.01.2014. pilnvaras Nr. SRM-14-6-pv, turpmāk – **Pasūtītājs**, no vienas puses un,

SIA „R Grupa”, reģistrācijas Nr.50003603631, valdes locekļa Gunāra Greižas personā, kurš darbojas saskaņā ar statūtiem, turpmāk - **Izpildītājs**, no otras puses,

turpmāk tekstā abi kopā saukti kā Puses,

pamatojoties uz iepirkuma „Kokvedēja noma ar vadītāju SIA „Rīgas meži” vajadzībām” Iepirkuma identifikācijas Nr. SIA-RM-2015/17 (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem, noslēdz šādu līgumu, (turpmāk - Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un apmaksā, bet Izpildītājs ar saviem resursiem un saviem darbiniekiem apņemas nodrošināt kokvedēja ar vadītāju iznomāšanas pakalpojumu sniegšanu (turpmāk - Pakalpojums), ievērojot Tehniskajā specifikācijā (1.pielikums), Izpildītāja piedāvājumā (2.pielikums) noteikto.
- 1.2. Pakalpojuma izpilde notiek saskaņā ar Līgumu un tā pielikumiem, kā arī saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību, kas attiecas uz Pakalpojuma izpildi, ievērojot Pasūtītāja norādījumus.
- 1.3. Pakalpojuma apraksts, cenas un izpildes noteikumi noteikti saskaņā ar Izpildītāja piedāvājumu Iepirkumā (turpmāk – Piedāvājums).

2. Pušu pienākumi

2.1. Pasūtītājs:

- 2.1.1. nodrošina Izpildītāja darbinieku un transporta iekļūšanu un atrašanos Pakalpojuma izpildes vietā;
- 2.1.2. samaksā par kvalitatīvo, Līguma noteikumiem atbilstoši izpildīto un Pasūtītāja pieņemto Pakalpojumu Līgumā noteiktajā kārtībā;
- 2.1.3. ir tiesīgs nekavējoties apturēt pakalpojuma izpildi, ja tiek konstatēti Līgumsaistību pārkāpumi no Izpildītāja puses;
- 2.1.4. savlaicīgi veic Pakalpojuma pieņemšanu un kvalitatīvi izpildīta pakalpojuma apmaksu.

2.2. Izpildītājs:

- 2.2.1. ar saviem resursiem sniedz Pasūtītājam kvalitatīvu un Līguma noteikumiem atbilstošu Pakalpojumu;
- 2.2.2. saskaņo Pakalpojuma uzsākšanas laiku ar Pasūtītāja pārstāvi, kā arī ziņo Pasūtītāja pārstāvi par ierašanos Pakalpojuma izpildes vietā, pakalpojuma izpildes uzsākšanu un pabeigšanu, kā arī norādīt acumēra atlikumu krautuvē attiecīgam sortimentam vai to grupai. Informācija jānodod Pasūtītāja pārstāvim (mutiski, telefoniski vai SMS veidā), kurš nosūtījis Pieprasījumu.
- 2.2.3. pakalpojuma izpildē ievēro Līgumā, Pasūtītāja Pieprasījumā norādīto informāciju un atbild par spēkā esošo drošības tehnikas, darba drošības, vides aizsardzības, atkritumu apsaimniekošanas un citu normatīvo aktu, kas attiecas uz Pakalpojuma izpildes kārtību un kvalitāti ievērošanu, tajā skaitā meža apsaimniekošanas un kokmateriālu piegāžu ķēdes sertifikācijas standartos noteiktās prasības;

- 2.2.4. pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniedz informāciju par Pakalpojuma izpildes gaitu un nepieciešamības gadījumā sniegt visu nepieciešamo informāciju, kas ir Izpildītāja rīcībā un ir saistīta ar Līguma izpildi;
- 2.2.5. veic tikai marķētu kokmateriālu iekraušanu, atbilstoši Pasūtītāja noteiktajām prasībām un kvalitātei nekavējoties informējot Pasūtītāju, ja tiek konstatēta neatbilstība Pasūtītāja noteiktajam;
- 2.2.6. ievēro maksimālā svāra ierobežojumus, kas noteikti normatīvajos tiesību aktos un ir materiāli atbildīgs par attiecīgo ierobežojumu neievērošanu, tajā skaitā kompetentu institūciju noteikto sodu apmaksu;
- 2.2.7. garantē, ka Līguma darbības laikā ir veikta ikgadējā tehniskā apskate un saņemta atļauja dalībai ceļu satiksmē;
- 2.2.8. garantē, ka Līguma darbības gaitā Izpildītājam ir normatīvajos tiesību aktos un Līgumā noteiktajām prasībām atbilstoša tehnika un to apkalpojošais personāls, kā arī derīga atļauja smagsvāra pārvadājumu veikšanai Latvijas Republikas teritorijā;
- 2.2.9. nekavējoties ziņot par konstatētajiem vai iespējamiem infrastruktūras objektu bojājumiem.

3. Pakalpojuma izpilde un pieņemšana

- 3.1. Izpildītājs veic Pakalpojumu pēc Pasūtītāja pieprasījuma (turpmāk - Pieprasījums). Pasūtītājs nosūta Pieprasījumu uz faksa nr.: +371 67271312 vai e-pastu info@rgrupa.lv (norāda e-pastu vai faksa nr.) un informē Izpildītāju par e-pasta / faksa nosūtīšanu zvanot uz tālruni Nr. +371 26317794.
- 3.2. Pakalpojuma izpildes termiņš ir 2 (divu) darba dienu laikā no Pieprasījuma nosūtīšanas dienas.
- 3.3. Pirms Pieprasījumā norādīto pakalpojumu izpildes uzsākšanas Izpildītājam ir pienākums pārliecināties, ka tas atrodas Pasūtītāja norādītajā vietā, kā arī izdrukāt un noformēt pavadzīmju veidlapas atbilstoši normatīvo tiesību aktu prasībām un Pasūtītāja norādījumiem, kuri atrunāti attiecīgajā Pieprasījumā. Ja tehnisku iemeslu dēļ nav iespējams izdrukāt pavadzīmi, Izpildītājs nekavējoties par to informē Pasūtītāja pārstāvi.
- 3.4. Izpildītājs garantē veiktā Pakalpojuma atbilstību Līguma nosacījumiem. Jebkurā Pakalpojuma izpildes stadijā Pasūtītājs ir tiesīgs veikt Pakalpojuma izpildes kontroli.
- 3.5. Izpildītājs sniedzot pakalpojumu, ir atbildīgs, lai netiktu bojāti infrastruktūras objekti un netiktu nodarīti bojājumi trešajām personām, kas izmanto infrastruktūras objektus, tādēļ Pakalpojuma izpildes nodrošināšanā tam jālieto hidromanipulatora balstu paliktņi, kā arī jāsakārto augšgala krautuves vietu pēc katras kravās iekraušanas, notīrot ceļa brauktuvi un apmali no kokmateriālu zariem, mizas u.c., zarus, mizas un citas atlūzas novietojot uz tuvākās grāvja nogāzes, nolīdzinot hidromanipulatora balstu radītos ceļa seguma un apmales bojājumus.
- 3.6. Ja Izpildītājs neievēro Pakalpojuma izpildes termiņus, Pasūtītājs sagatavo un nosūta Izpildītājam rakstveida brīdinājumu.
- 3.7. Par Pakalpojuma izpildi tiek sastādīts un abpusēji parakstīts Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas akts (turpmāk – Akts). Pakalpojums uzskatāms par izpildītu ar Akta abpusējas parakstīšanas brīdi. Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas aktu sagatavo Pasūtītājs.
- 3.8. Pasūtītājam ir tiesības pārbaudīt un nepieņemt Pakalpojumu un neparakstīt Akta, ja Pakalpojums izpildīts nekvalitatīvi vai neatbilstoši Pieprasījuma un Līguma noteikumiem. Šajā gadījumā Pasūtītāja pārstāvis, pieaicinot Izpildītāja pārstāvi, sastāda aktu par konstatētajām neatbilstībām. Izpildītājs 1 (vienas) dienas laikā vai citā Pusēm saskaņotā laikā novērš aktā konstatētos trūkumus un defektus.
- 3.9. Ja Izpildītājs aktu par konstatētajām neatbilstībām neparaksta, tad to paraksta Pasūtītājs vienpusēji. Pasūtītājs aktu par konstatētajām neatbilstībām nosūta uz Līguma 3.1. punktā norādīto Izpildītāja e-pasta / faksa numuru. Šajā gadījumā Izpildītājs uz sava rēķina novērš aktā konstatētos trūkumus Līguma 3.8. punktā noteiktajā termiņā un pilda Pakalpojuma izpildes termiņa nokavējuma sankcijas, ja ir iestājies nokavējums.

- 3.10. Izpildītājs nodrošina bojātās tehnikas nomaiņu pret analogu tehniku vai vadītāja nomaiņu pret līdzvērtīgu saskaņā ar Līguma 1. pielikumu Tehniskā specifikācija.
- 3.11. Izpildītājs nodrošina, ka Līguma izpildes gaitā Izpildītājam ir spēkā esoša atļauja veikt smagsvara pārvadājumus Latvijas Republikas teritorijā.

4. Pakalpojuma kvalitāte

- 4.1. Ar Līguma prasībām atbilstošu Pakalpojumu Līguma ietvaros saprotams Pakalpojums, kas atbilst Līguma noteikumiem, tajā skaitā Līguma 1. pielikumam -Tehniskā specifikācija un Izpildītāja iesniegtajam Piedāvājumam (2.pielikums).
- 4.2. Kvalitatīvs Pakalpojums ir Pakalpojums, kas atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām attiecībā uz pakalpojuma izpildes kvalitāti.

5. Līguma summa un pakalpojuma cena

- 5.1. Līguma summa bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) ir **EUR 41 999,99** (*četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi euro, 99 centi*).¹ Līguma darbības laikā Līguma summu nedrīkst pārsniegt.
- 5.2. Pakalpojuma cenas norādītas Līguma 2. pielikumā –Izpildītāja piedāvājums. Pieņemšanas nodošanas aktā Izpildītāja sniegto pakalpojumu atlīdzības apmērs (cena) tiek noteikts atbilstoši faktiski sniegtā pakalpojuma apmēram, ievērojot Līguma noteikumus, nosakot izmaksas par 1 vienu kubikmetru atbilstoši Izpildītāja Iepirkumā iesniegtajam finanšu piedāvājumam.
- 5.3. Ja Pakalpojuma izpildes laikā iznomātā tehnika tiek sabojāta un ar to nav iespējams veikt Pasūtītāja pieprasījumā norādīto Pakalpojumu, tad Pasūtītājs veic maksājumu par faktiski veikto Pakalpojuma apjomu, kas tiek konstatēts ar Pakalpojuma Aktu.
- 5.4. Izpildītājs noteiktās Pakalpojuma cenas nedrīkst paaugstināt Līguma darbības laikā, izņemot gadījumu, ja mainās valsts nodokļu un nodevu likme, ar ko tiek aplikts Līguma 1.1. punktā minētais Pakalpojums. Izpildītājam Pakalpojuma cenas palielināšanos iepriekš jāsaskaņo ar Pasūtītāju.
- 5.5. Pakalpojuma cenās ietilpst visi Izpildītāja izdevumi, kas saistīti ar Pakalpojuma izpildi, visi spēkā esošie valsts un pašvaldību nodokļi (izņemot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN), kas tiek aprēķināts un piemērots normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā) un nodevas, speciālistu atalgojums, izpildes laikā nobrauktais attālums, ko Izpildītājs ir veicis, lai nomainītu autovadītāju, uzpildītu degvielu, remontētu kokvedēja sastāvu utml., kā arī citas izmaksas un izdevumi, kas Izpildītājam var rasties Līguma darbības laikā.

6. Apmaksas kārtība

- 6.1. Pasūtītājs veic apmaksu par kvalitatīvo, Līguma noteikumiem un normatīvajiem aktiem atbilstoši sniegto Pakalpojumu 30 (trīsdesmit) darba dienu pēc rēķina, kas tiek izrakstīts pamatojoties uz abpusēji parakstītu Aktu, saņemšanas dienas.
- 6.2. Ja Pakalpojums veikts nekvalitatīvi vai neatbilst Līguma nosacījumiem, par ko ir sastādīts Līguma 3.8. vai 3.9. punktā noteiktais Akts par konstatētajām neatbilstībām, apmaksas termiņš tiek pagarināts attiecīgi par tādu laika periodu, kādā tiek novērsti trūkumi.
- 6.3. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis bankas pārskaitījumu uz otras Puses bankas kontu, kas norādīts Līgumā.
- 6.4. Katra no Pusēm sedz savus izdevumus par bankas pakalpojumiem, kas saistīti ar naudas pārskaitījumiem.

¹ Konkrēta darījuma summa tiek noteikta pēc apstiprināto aktu parakstīšanas un atbilstoša rēķina iesniegšanas un akceptēšanas.

7. Pušu atbildība

- 7.1. Ja Pasūtītājs neievēro Līguma 6.1. punktā noteikto termiņu, tas maksā līgumsodu 0.5 % apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto kalendāro dienu, 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā no Izpildītāja rēķina iesniegšanas dienas, bet ne vairāk kā 10 % no Līguma summas bez PVN.
- 7.2. Ja Izpildītājs neievēro Līguma 3.2. punktā noteikto termiņu, tas maksā līgumsodu 0.5 % apmērā no noteiktajā termiņā neizpildītā Pakalpojuma summas par katru nokavēto kalendāro dienu, 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā no Pasūtītāja rēķina izrakstīšanas dienas, bet ne vairāk kā 10 % no Līguma summas bez PVN.
- 7.3. Ja Izpildītājs veicis Pakalpojumu nekvalitatīvi, par ko ir sastādīts 3.8. vai 3.9. punktā noteiktais akts par konstatētajām neatbilstībām, Izpildītājs neievēro darba un vides aizsardzības prasību regulējošos Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos tiesību aktus vai/un Līgumā un tā pielikumos noteiktās prasības, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 70 (septiņdesmit euro) apmērā par katru pārkāpuma gadījumu, 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā no Pasūtītāja rēķina izrakstīšanas dienas.
- 7.4. Izpildītājam aizliegts pretēji iepirkuma procedūras Nolikuma noteikumiem nodot ar Līgumu pieliktās tiesības un pienākumus trešajām personām, tas ir, jebkurai juridiskai vai fiziskai personai, kas nav Līguma dalībnieks (Līdzējs).
- 7.5. Izpildītājs uzņemas materiālu atbildību par saņemtajiem kokmateriāliem ar kokmateriālu iekraušanas brīdi līdz brīdim, kad Līgumā paredzētie kokmateriāli izkrauti Pasūtītāja norādītajā vietā un ir parakstīta pavadzīme.
- 7.6. Pasūtītājam ir tiesības piemērot vienpusēju ieskaitu. Pasūtītājam ieskaita kārtībā ir tiesības bez īpaša paziņojuma Izpildītājam samazināt samaksājamo naudas summu par saņemto Pakalpojumu tādā apmērā, kāda ir Līguma 7.2., 7.3. un 7.6.punktā noteiktajā kārtībā aprēķinātā līgumsoda summa.
- 7.7. Līgumsoda samaksa un zaudējumu atlīdzināšana neatbrīvo Puses no Līgumā uzņemto saistību izpildes.

8. Nepārvarama vara

- 8.1. Ar nepārvaramu varu (force majeure) saprot ārkārtēju apstākļu iestāšanos, kurus nevarēja paredzēt, novērst vai ietekmēt, un par kuru rašanos Puses nenes atbildību, tas ir, dabas katastrofas, kara darbība, terora akti, blokādes, valsts un pašvaldību institūciju rīcība un to pieņemtie normatīvie akti, lēmumi un rīkojumi, civiliedzīvotāju nemieri, citi ārkārtēja rakstura negadījumi, par kuru attiecināšanu uz nepārvaramas varas apstākļiem Pusēm jālūdz to konstatēt citai kompetentai un neatkarīgai institūcijai.
- 8.2. Pusēm ir tiesības pagarināt Līguma nosacījumu izpildes termiņus par laika posmu, kurā darbojas nepārvarama vara, ja Puse ne vēlāk par 3 (trīs) darba dienām no nepārvaramas varas iestāšanās dienas rakstiski paziņo otrai Pusei par neiespējamību pildīt savas saistības nepārvaramas varas dēļ.
- 8.3. Nesavlaicīga paziņojuma par nepārvaramas varas sākumu un beigu laiku gadījumā Puses netiek atbrīvotas no saistību izpildes.
- 8.4. Ja nepārvaramas varas dēļ Līguma izpilde aizkavējas ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām, katra Puse ir tiesīga vienpusēji lauzt Līgumu, par to rakstiski brīdinot otru Pusi.
- 8.5. Ja Līgums tiek atcelts nepārvaramas varas apstākļu dēļ, nevienai no Pusēm nav tiesības pieprasīt no otras Puses atlīdzināt zaudējumus vai pieprasīt kompensāciju par jebkura veida zaudējumiem.

9. Līguma darbības termiņš, tā grozīšana, papildināšana un laušana

- 9.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanu.
- 9.2. Līgums ir spēkā trīs mēnešus vai līdz Līguma kopējās līguma summas apguvei atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestājas pirmais.
- 9.3. Puses var izskatīt iespēju abpusēji rakstiski vienojoties pagarināt Līguma darbības termiņu, ja Līguma 9.2. punktā noteiktajā termiņā Līguma summa nav apgūta.

- 9.4. Puses var izbeigt Līgumu pirms Līguma termiņa beigām, Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties.
- 9.5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu bez Izpildītāja piekrišanas, ja:
 - 9.5.1. Izpildītājs vismaz 2 (divas) reizes Pakalpojumu veic nekvalitatīvi vai Līguma noteikumiem neatbilstoši, par ko Līguma 3.8. vai 3.9. punkta kārtībā ir sastādīts akts par konstatētajām neatbilstībām;
 - 9.5.2. Izpildītājs 2 (divas) reizes neievēro Pakalpojuma izpildes termiņu, par ko Līguma 3.6. punkta kārtībā ir sastādīts un nosūtīts rakstveida brīdinājums.
- 9.6. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu bez Pasūtītāja piekrišanas, ja Pasūtītājs 2 (divas) reizes pēc kārtas nav veicis rēķina apmaksu Līguma 6.1. punktā noteiktajā termiņā, par kuru Izpildītājs ir nosūtījis brīdinājumus Pasūtītājam.
- 9.7. Līguma 9.5. un 9.6. punktā noteiktajos gadījumos Līgums uzskatāms par izbeigtu 7 (septiņtājā) dienā pēc Pušu paziņojuma par Līguma izbeigšanu (ierakstīta vēstule) nodošanas pastā dienas.
- 9.8. Izbeidzot Līgumu saskaņā ar Līguma 9.5. punktu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam Līgumā noteikto līgumsodu un atlīdzina visus radušos zaudējumus.

10. Citi noteikumi

- 10.1. Strīdus un nesaskaņas, kas var rasties Līguma izpildes rezultātā vai sakarā ar Līgumu, Puses atrisina savstarpēju pārrunu ceļā. Ja Puses nevar vienoties 15 dienu laikā, jebkurš strīds, nesaskaņa vai prasība, kas izriet no Līguma, kas skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, tiks galīgi izšķirts Rīgas starptautiskajā šķīrējtiesā (šķīrējtiesu reģistra Nr.40003738859) rakstveida procesā latviešu valodā viena šķīrējtiesneša sastāvā saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktos noteiktajām materiālajām un procesuālajām tiesību normām un šķīrējtiesas reglamentā noteikto strīda izšķiršanas kārtību.
- 10.2. Līguma pielikumi, kā arī jebkuri grozījumi un papildinājumi Līgumam, ir spēkā tikai tad, ja tie izdarīti rakstiski un tos parakstījušas abas Puses.
- 10.3. Līguma pielikumi, kā arī jebkuri grozījumi un papildinājumi Līgumam, ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas, ja tie sastādīti un parakstīti Līguma 10.1. punktā noteiktajā kārtībā.
- 10.4. Visa rakstveida sarakste uzskatāma par saņemtu attiecīgajā darba dienā, ja tā nosūtīta uz Pušu norādītajām elektroniskā pasta adresēm no pirmdienas līdz piektdienai, no plkst. 8:30 līdz plkst. 17:00.
- 10.5. Ja kādi no Līguma noteikumiem zaudē juridisku spēku, tas nerada pārējo noteikumu spēkā neesamību. Šādus spēkā neesošus noteikumus aizstāj ar citiem Līguma mērķim un saturam atbilstošiem noteikumiem.
- 10.6. Puses paziņo viena otrai par juridiskā statusa, juridiskās vai biroja adreses un bankas rekvizītu maiņu, tās reorganizāciju vai likvidāciju 5 (piecu) darba dienu laikā, nosūtot ierakstītu paziņojumu, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 10.7. Ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta vai likvidēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Pušu saistību un tiesību pārņēmējiem.
- 10.8. Nevienai no Pusēm nav tiesību nodot savas Līgumā noteiktās tiesības un pienākumus trešajai personai bez otras Puses rakstiskas piekrišanas.
- 10.9. Puses vienojas, ka ar Līguma izpildi saistītos jautājumus risinās (sagatavo un nosūta Pieprasījumu, saskaņo Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas aktu, sastāda aktu par nepilnībām, gatavo brīdinājumus utt.) šādas Pušu pilnvarotās personas:
 - 10.9.1. no Pasūtītāja puses: SIA „Rīgas meži” Mežizstrādes nodaļas vadītājs Intars Āboliņš, tālr. Nr.+371 26516569, e-pasts: intars.abolins@riga.lv ,
 - 10.9.2. no Izpildītāja puses: SIA „R Grupa” pārstāvis valdes loceklis Gunārs Greiža, tālr.+371 26317794, fakss +371 67271312, e- pasts info@rgrupa.lv .
- 10.10. Līgums satur Pušu pilnīgu vienošanos, Puses ir iepazinušās ar tā saturu un piekrīt visiem tā punktiem, un to apliecina, parakstot Līgumu.

- 10.11. Līguma nodaļu virsraksti ir lietoti vienīgi atsauksmju ērtībai un nevar tikt izmantoti Līguma noteikumu interpretācijai.
- 10.12. Pēc Līguma parakstīšanas visas iepriekšējās sarunas un sarakstes ir spēkā neesošas, izņemot likumā noteiktos gadījumus.
- 10.13. Līgums ir sastādīts uz parakstīts divos oriģināleksemplāros latviešu valodā:
Līguma 1. pielikums - Tehniskā specifikācija.
Līguma 2. pielikums - Izpildītāja piedāvājums.
- 10.14. Abi līguma teksti ir identiski un tiem ir vienāds juridisks spēks. Viens Līguma eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja un otrs pie Izpildītāja.

11. Pušu rekvizīti

PASŪTĪTĀJS:

Rīgas meži, SIA

Reģ. Nr. 40003982628

Jur. adrese: Ostas prospekts 11,

Rīga, LV-1034, Latvija

Banka: Citadele banka AS

Konts: LV15PARX0005508860001

IZPILDĪTĀJS:

"R GRUPA", SIA

Reģ. Nr. 50003603631

Jur. adrese: Aleksandra Čaka iela 83/85-18,

Rīga, LV-1011, Latvija

Banka: AS „SEB Banka”

Konts: LV37UNLA0050020445457

A.Tauriņš,

SIA “Rīgas meži” valdes priekšsēdētājs

G.Greiža,

SIA “R GRUPA” valdes loceklis

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA/ TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

Nr. p.k.	Nosaukums	Minimālās prasības	Pretendenta piedāvājums (lūdzam norādīt konkrētus lielumus)
1.	Kokvedēja sastāvs ar hidromanipulatoru:		
1.1.	Vienību skaits	vienlaicīgi viena tehnikas vienība, jānorāda kravas kokvedēja marka, modelis, valsts reģistrācijas numurs, kravas kokvedēja piekabes marka, modelis un reģistrācijas numurs kravas kokvedēja hidromanipulatora marka un modelis.	
1.2.	Apaļo kokmateriālu pārvadāšanai paredzēts kravas kokvedējs ar piekabi, aprīkots ar iekraušanas-izkraušanas hidromanipulatoru	Jāatbilst prasībām	
1.3.	Kokvedējā iekraujamās kravas apjoms	no 25 (divdesmit pieci)m ³ līdz 35 (trīsdesmit pieci)m ³	
1.4.	Kokvedējā uzstādīts dators un drukas iekārta, dators aprīkots ar GPS (globālas pozicionēšanas sistēma) uztvērēju un antenu, kas nodrošina navigācijas iespējas, instalētu Operētājsistēmu MS Windows XP vai ekvivalenta operētājsistēma; elektroniskā pasta programma un interneta pieslēgums	Jāatbilst prasībām	
1.5.	Autovadītājs ir nodrošināts ar mobilajiem sakariem	Jāatbilst prasībām	
1.6.	Kokvedējam ir nodrošināti pretslīdes palīglīdzekļi un hidromanipulatora balstu paliktņi	Aprīkots	
2.	Darba specifika:		
2.1.	Kokvedēja sastāva ar hidromanipulatoru izpildāmie darbi	Kokmateriālu iekraušana, pārvadāšana, izkraušana, sastāva formēšana ar pārkraušanu	
2.2.	Kravas apjoms	Nodrošināt kravā maksimāli pieļaujamo apaļo kokmateriālu apjoma iekraušanu un pārvadāšanu	
2.3.	Normatīvu prasību ievērošana	Darbā jāievēro Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktās vides aizsardzības, ugunsdrošības prasības un darba aizsardzības prasības	

3.	Materiāltehniskā nodrošinājuma prasības:		
3.1.	Kokvedēja sastāva eksploatācijas darba kārtība	Visiem agregātiem un iekārtām, kuras atrodas tehnikas vienības aprīkojumā jābūt darba kārtībā	
3.2.	Kokvedēja sastāvs nodrošināts ar darbam nepieciešamo degvielu, smērvielām u.c. materiāliem.	Nodrošināts ar darbam nepieciešamo degvielu, smērvielām u.c. materiāliem.	
4.	Kvalifikācijas prasības personālam		
4.1	Jābūt vismaz 2 (diviem) autovadītājiem uz vienu tehnikas vienību, kas atbilst izvirzītajiem kvalifikācijas kritērijiem	CE kategorijas autovadītāja un hidromanipulatora vadītāja apliecība <i>Norādīt vārdu, uzvārdu un vadītāja apliecības numuru, kā arī pievienot autovadītāja apliecības kopiju pielikumā</i>	

Pretendents apliecina, ka piedāvājumā norādītā tehnikas vienība/-as ir Pretendenta īpašumā vai tiesiskā turējumā, tehniskā kārtībā ar veiktu tehnisko apskati un atbilst normatīvajos tiesību aktos noteiktajām tehniskajām prasībām .

Pielikumā:

1. Tehnikas vienības reģistrācijas apliecības kopija uz _____ lapām;
2. Dokumenta kopija, kas apliecina tehnikas tiesisko turējumu, ja Pretendents nav tehnikas vienības īpašnieks vai kā turētājs nav ierakstīts transportlīdzekļa tehniskajā apliecībā uz ___ lapām;
3. Apliecības kopija, kas apliecina piesaistītā vadītāja/-u tiesības vadīt attiecīgo tehnikas vienību uz _____ lapām.

Datums, vieta: _____

(Pretendenta amatpersonas/ pretendenta fiziskas personas paraksts, tā atšifrējums)